

Wykonawcy w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zaprojektowanie, wykonanie i wdrożenie aplikacji służącej do rejestrowania aktów kierowania (eRPU), świadczenie usług asysty technicznej i konserwacji oraz udzielenie licencji”.

Zamawiający: Gmina Miejska Kraków – Urząd Miasta Krakowa, z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków - działając na podstawie art. 135 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” - informuje, że w przedmiotowym postępowaniu w dniu 30 czerwca 2025 r. wpłynęły pytania od Wykonawców. Treść pytań w oryginalnym brzmieniu oraz odpowiedzi Zamawiającego znajduje się poniżej.

Pytanie 1:

Szanowni Państwo -czy wprowadzenie do oferty zapisu określającego ograniczoną/liczbowo wskazaną liczbę dni roboczych w miesiącu w ramach świadczenia usługi ATiK przez okres 3 lat będzie skutkowało odrzuceniem oferty lub może zostać uznane za niezgodne z warunkami postępowania?

Odpowiedź:

Wprowadzenie przez Wykonawcę jakiegokolwiek ograniczeń będzie skutkowało uznaniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

Pytanie 2:

Zamawiający w dokumencie z listą odpowiedzi na pytania z dnia 26.06.2025, dokładnie w odpowiedzi na pytania 13 i 14 dotyczące potwierdzenia/uszczegółowienia treści wymagania w zakresie przeszukiwania zawartości plików z upoważnieniami wraz załącznikami, potwierdził iż wyszukiwanie i filtrowanie ma obejmować również zawartość tych plików.

Prosimy w związku z tym o wskazanie możliwych rozszerzeń załączanych plików z upoważnieniami oraz załączników oraz określenie, jakiego typu pliki mają być uwzględniane podczas wyszukiwania i filtrowania. Prosimy również o określenie średniego rozmiaru plików upoważnień i załączników, średniej liczby stron w plikach (i załącznikach) oraz średniej liczby tych plików (i załączników) dołączanych w ramach pojedynczego wpisu w rejestrze.

Wyszukiwanie po zawartości plików dla wszystkich możliwych rozszerzeń nie jest oczywiście możliwe ze względów technicznych, stąd istotne jest doprecyzowanie wymagania do minimalnego zestawu niezbędnych rozszerzeń plików, które będą obsługiwane. Prosimy również o informację, czy w ramach Przedmiotu Zamówienia ma zostać dostarczona usługa OCR do odczytywania zawartości tych plików, których zawartości nie da się odczytać wprost programowo (np. rozszerzenia .txt, .csv) i niezbędne jest użycie metod rozpoznawania tekstu z obrazów (np. dla plików .pdf zawierających skany).

Odpowiedź:

Wyszukiwanie i filtrowanie treści muszą obejmować co najmniej następujące formaty plików:

- PDF
- DOC, DOCX

Poniższe dane w tabeli dotyczą plików wraz z załącznikami. Próba została przeprowadzona na danych od 1 stycznia 2025 do 30 czerwca 2025.

średnia waga pliku MB	0,15
średnia liczba plików do wpisu w rejestrze	1,13
maksymalny odnotowany rozmiar pliku MB	3,23
średnia ilość stron w plikach	2-3
maksymalna odnotowana ilość stron w załącznikach do plików	15

Zamawiający informuje, że pliki PDF będą przygotowywane z warstwą tekstową, umożliwiającą ich przeszukiwanie bez konieczności stosowania mechanizmów OCR. W związku z tym, dostarczenie usługi OCR nie jest wymagane w ramach przedmiotu zamówienia.

Pytanie 3:

Zamawiający w dokumencie z listą odpowiedzi na pytania z dnia 26.06.2025, dokładnie w odpowiedzi na pytanie 20 dotyczące możliwości wykorzystania własnego Oprogramowania Standardowego Wykonawcy odpisał, iż Wykonawca może zastosować własne rozwiązania, ale musi przekazać je w formie szerokiej licencji wraz z kodami źródłowymi.

Jako że odpowiedź Zamawiającego nie rozwiewa wszystkich wątpliwości Wykonawcy w zakresie zadanego pytania, prosimy wprost o jednoznaczną informację, czy jest możliwość zastosowania Oprogramowania Standardowego, którego twórcą jest Wykonawca, natomiast bez przekazywania kodów źródłowych.

Zwracamy uwagę na tą kwestię, gdyż Zamawiający dopuszcza obecnie wykorzystanie dodatkowego Oprogramowania Standardowego firm trzecich, które Wykonawca może wskazać jako niezbędne do realizacji Przedmiotu Zamówienia, na dodatkowych warunkach licencyjnych, które nie zakładają przekazywania kodów źródłowych. Takie zapisy niestety wykluczają możliwość złożenia oferty bezpośrednio przez producenta Oprogramowania Standardowego, natomiast umożliwiają hipotetyczną możliwość złożenia oferty przez partnera wdrożeniowego.

W związku z powyższym prosimy o umożliwienie dostarczenia Oprogramowania Standardowego bez przekazania kodów źródłowych niezależnie czy Wykonawca/Oferent jest producentem tego oprogramowania czy też partnerem wdrożeniowym, lub też całkowite wykluczenie zastosowania oprogramowania zamkniętego źródłowego w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia. Modyfikacja zapisów SWZ w tym zakresie jest niezbędna do zachowania jednakowych warunków w stosunku do wszystkich możliwych Oferentów.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe stanowisko wyrażone w odpowiedzi na pytanie nr 20. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zastosować Oprogramowanie Systemowe własnego autorstwa (tj. którego jest producentem), Zamawiający wymaga, aby zostało ono przekazane wraz z kodami źródłowymi oraz udzieloną licencją na zasadach określonych w § 8 wzoru Umowy (zał. nr 11 do SWZ).

Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania Oprogramowania Systemowego podmiotów trzecich, w tym również oprogramowania zamkniętego źródłowego, pod warunkiem uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego oraz zapewnienia odpowiednich licencji umożliwiających korzystanie z tego oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem i zakresem Umowy – zgodnie z § 8 ust. 9 i 10 wzoru Umowy.

Zamawiający wskazuje, iż różnicowanie wymagań w zakresie przekazania kodów źródłowych w zależności od statusu Wykonawcy (producent vs. partner wdrożeniowy) wynika z konieczności zapewnienia Zamawiającemu pełnej kontroli nad Aplikacją oraz możliwości jej dalszego rozwoju i utrzymania po zakończeniu Umowy. W przypadku rozwiązań własnych Wykonawcy, brak przekazania kodów źródłowych uniemożliwiłby realizację tych celów.

Zamawiający nie przewiduje modyfikacji dokumentacji w zakresie umożliwienia dostarczenia Oprogramowania Systemowego własnego autorstwa bez przekazania kodów źródłowych.

Pozostałe zapisy SWZ nie ulegają zmianie.

z up. PREZYDENTA MIASTA
(-)

Grzegorz Żych

Zastępca Dyrektora
Centrum Obsługi Informatycznej

Urząd Miasta Krakowa
CENTRUM OBSŁUGI INFORMATYCZNEJ
tel. +48 12 616 12 45, +48 12 616 15 71, it.umk@um.krakow.pl
31-156 Kraków, ul. Basztowa 20
Adres do korespondencji
31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4
www.krakow.pl

