

Numer JRWA	IT-02-4.1333.35.2023
Numer Umowy	

## UMOWA

zawarta w dniu określonym na podstawie § 12 ust. 17 pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków** z siedzibą w Krakowie (31-004), Plac Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676-101-37-17, REGON: 351554353, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr .... z dnia .... r.

a

...., zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną/ym przez:

.....

zwani dalej z osobna **Stroną**, a łącznie **Stronami**.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.). Umowę zawiera się na podstawie § 2 ust. 1 pkt 2 aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa - zapewnienie ciągłości działania systemu informatycznego UMK.

Znak sprawy: IT-03-2.271.2.2024

## § 1

### Definicje

- 1) **Administrator Techniczny** - osoba odpowiedzialna za techniczny nadzór nad pracą Aplikacji,
- 2) **Aplikacja** – oprogramowanie System Zarządzania Majątkiem Gminy Miejskiej Kraków i Skarbu Państwa (SKARB) w tym interfejs integracyjny, do którego Zamawiający nabył prawo, zgodnie z umową z dnia 01.12.2017 r. (nr umowy W/I/3413/OR/173/2017) z uwzględnieniem późniejszych zmian, posiadające środowisko produkcyjne i testowe,
- 3) **ATiK** - świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji dla Aplikacji na zasadach określonych w Umowie,
- 4) **Błąd** – Błąd niekrytyczny lub Błąd krytyczny,
- 5) **Błąd krytyczny** – nieprawidłowe działanie Aplikacji, niezgodne z jego Dokumentacją, uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z funkcji Aplikacji niezbędnych do bieżącej pracy lub blokujące ciągłość pracy Zamawiającego,

- 6) **Błąd niekrytyczny** – nieprawidłowe działanie Aplikacji, niezgodne z jej Dokumentacją, powodujące niedogodności lub ograniczenia w użytkowaniu Aplikacji lecz umożliwiające Zamawiającemu korzystanie z funkcji Aplikacji niezbędnych do bieżącej pracy,
- 7) **Dni robocze** – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
- 8) **Dokumentacja** – dokumentacja techniczna obejmująca minimum: instrukcję instalacji i konfiguracji, aktualny opis bazy danych wraz z powiązaniem, diagram przepływów zgodny z aktualnym opisem bazy danych oraz dokumentacja eksploatacyjna obejmująca instrukcję użytkownika i instrukcję administratora,
- 9) **MJO** - Miejska Jednostka Organizacyjna Gminy Miejskiej Kraków,
- 10) **Modyfikacja Aplikacji** – zmiana Aplikacji wynikająca ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa ogłoszonych w Dzienniku Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej i Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, aktów prawa miejscowego tj. uchwały Rady Miasta,
- 11) **Okres rozliczeniowy** – trzy kolejne miesiące obowiązywania Umowy,
- 12) **SI UMK** - System Informatyczny Urzędu Miasta Krakowa, tj. zespół współpracujących ze sobą systemów komputerowych (sprzętu komputerowego i oprogramowania), procesów przetwarzania i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych i informacji Urzędu Miasta Krakowa,
- 13) **SI GMK** - System Informatyczny Gminy Miejskiej Kraków, tj. zespół współpracujących ze sobą systemów komputerowych (sprzętu komputerowego i oprogramowania), procesów przetwarzania i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych i informacji GMK,
- 14) **Usprawnienie Aplikacji** – zmiana Aplikacji wynikająca z usuwania Błędów,
- 15) **Użytkownik** - pracownik lub osoba fizyczna zatrudniona przez Zamawiającego lub przez MJO, korzystająca z SI UMK zgodnie z przydzielonymi uprawnieniami i warunkami licencyjnymi,
- 16) **UMK** – Urząd Miasta Krakowa,
- 17) **Umowa** – niniejsza umowa,
- 18) **Wersja Aplikacji** – zmiana Aplikacji wynikająca z postępu technologicznego lub technicznego.

## § 2

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji dla Aplikacji.
2. Usługa asysty technicznej i konserwacji obejmuje:
  - 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Aplikacji zgodnie z jej Dokumentacją i kodami źródłowymi, w szczególności z instrukcją eksploatacyjną Użytkownika oraz instrukcją administratora,
  - 2) usuwanie Błędów w Aplikacji na warunkach określonych w Umowie,
  - 3) konsultacje elektroniczne i telefoniczne polegające na udzielaniu porad i wyjaśnień dotyczących zasad działania Aplikacji oraz możliwości i warunków jej rozbudowy, na zasadach określonych w Załączniku nr 1 do Umowy,

- 4) utrzymanie wydajności Aplikacji zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy,
  - 5) usuwanie błędów baz danych (w tym brak spójności i integralności danych, itp., (w tym brak spójności i integralności danych, wykonanie zmiany danych w bazie danych, aby skorygować dane wprowadzone przez Użytkowników na żądanie Zamawiającego),
  - 6) dostarczanie Usprawnień Aplikacji na warunkach określonych w Umowie,
  - 7) dostarczenie Modyfikacji Aplikacji na warunkach określonych w Umowie,
  - 8) dostarczanie Wersji Aplikacji na warunkach określonych w Umowie,
  - 9) przenoszenie danych ze struktur poprzedniej wersji Aplikacji do struktur Wersji Aplikacji, jeżeli Wersja Aplikacji tego wymaga,
  - 10) wykona konserwację Aplikacji obejmującą prace związane z rekonfiguracją Aplikacji,
  - 11) utrzymanie sprawności Aplikacji na co najmniej takim poziomie jaki był przed zainstalowaniem Usprawnień, Modyfikacji i Wersji Aplikacji, przy zabezpieczeniu przez Zamawiającego uzgodnionej konfiguracji sprzętowo-systemowej, przy czym za konfigurację uzgodnioną uznaje się wersję opisaną w Załączniku nr 2 do Umowy,
  - 12) współpracę z Zamawiającym w zakresie diagnozowania i usuwania problemów wynikających z instalacji sprzętu, oprogramowania systemowego mających wpływ na działanie Aplikacji,
  - 13) zapewnienie wprowadzenia zmian lub konfiguracji Aplikacji w przypadku, gdy Zamawiający wprowadzi zmiany programowo-sprzętowe. Wprowadzenie zmian lub konfiguracji Aplikacji zostanie poprzedzone wspólnymi ustaleniami Stron,
  - 14) dostarczanie aktualizacji Aplikacji polegającej na realizacji Wersji Aplikacji przez podniesienie wersji: interpretera PHP, platformy OroPlatform oraz frameworka Symfony, pozwalającej na uruchomienie Aplikacji na minimalnej wersji PHP 7,3, oraz usunięciu zaistniałych błędów programistycznych w związku z ingerencją w środowisko programistyczne.
3. Usługi asysty technicznej i konserwacji obejmuje Aplikację działającą na platformach i narzędziach systemowych oraz bazodanowych uzgodnionych przez Wykonawcę i Zamawiającego wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do Umowy.

### **§ 3**

#### **Termin obowiązywania Umowy**

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany od dnia zawarcia Umowy w następujących terminach:
  - 1) przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1 – 13 od dnia zawarcia, jednak nie wcześniej niż od dnia 11.08.2024 r. przez okres 36 miesięcy,
  - 2) przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 14 w terminie do 31.03.2025 r., jednak nie wcześniej niż 01.01.2025 r.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 14 zostanie zrealizowany w następujący sposób:
  - 1) dostarczenie i instalacja w terminie do 31.03.2025 r., jednak nie wcześniej niż 01.01.2025 r., opis przebiegu instalacji znajduje się w Załączniku nr 1 „II. Zasady wykonywania instalacji Usprawnień, Modyfikacji i Wersji Aplikacji”,

- 2) testowanie przez Zamawiającego dostarczonej Wersji Aplikacji oraz zgłoszenie ewentualnych błędów w terminie do 30 Dni roboczych,
- 3) usunięcie ewentualnych błędów przez Wykonawcę i konsultacje Zamawiającego z Wykonawcą w terminie do 30 Dni roboczych,
- 4) podpisanie protokołu odbioru w terminie do 5 Dni roboczych. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Zasady zgłaszania i usuwania Błędów oraz przeprowadzania konsultacji elektronicznych i telefonicznych zostały określone w Załączniku nr 1 do Umowy (pkt I).
2. Zasady wykonywania instalacji w SI UMK (Usprawnień, Modyfikacji i Wersji Aplikacji) zostały określone w Załączniku nr 1 do Umowy (pkt II).
3. Wykonawca będzie dostarczał Modyfikacje Aplikacji w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa – w terminie przed ich wejściem w życie, pod warunkiem, iż zostaną opublikowane w oficjalnych dziennikach urzędowych co najmniej 14 Dni roboczych przed ich wejściem w życie, a jeżeli warunek ten nie jest spełniony – w terminie 14 Dni roboczych od dnia ich wejścia w życie. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o terminach udostępnienia Modyfikacji lub Wersji Aplikacji nie później niż 5 Dni roboczych przed terminem udostępnienia.
4. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może uzgodnić z Zamawiającym inny niż wynikający z Umowy termin na dostarczenie Usprawnienia, Modyfikacji i Wersji Aplikacji.
5. W terminie do 30 dni przed upływem terminu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3, a także w terminie do 5 dni po każdym dostarczeniu Usprawnienia lub Modyfikacji lub Wersji Aplikacji, skutkującymi koniecznością zmiany Dokumentacji, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu aktualną Dokumentację (w tym wskazanie zmian struktury bazy danych w zmienianym zakresie) /w wersji elektronicznej do dedykowanego repozytorium lub w inny sposób uzgodniony z Administratorem Technicznym.
6. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania Aplikacji na wersji bazy danych wspieranej przez producenta bazy danych. W szczególności Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, ma obowiązek:
  - 1) udostępnić Zamawiającemu Aplikację w wersji odpowiedniej dla wersji bazy danych aktualnie wspieranej przez producenta bazy danych,
  - 2) świadczyć wsparcie techniczne dla Zamawiającego przy zmianie wersji bazy danych, na której pracuje Aplikacja, jeśli zmiana ta jest spowodowana wygaśnięciem wsparcia ze strony producenta bazy danych dla dotychczasowej wersji bazy. W ramach tego wsparcia, Wykonawca na żądanie Zamawiającego (w razie konieczności) jest zobowiązany do przeniesienia danych ze starej do nowej wersji bazy oraz dostosować Aplikację do prawidłowej pracy z tą nową bazą danych.

7. Wykonawca udziela zgody na korzystanie przez Zamawiającego z Aplikacji na poziomie bazy danych (poprzez wykorzystanie programów narzędziowych używanych przez Zamawiającego) w zakresie:
  - 1) poznania struktury bazy danych (budowy systemu),
  - 2) tworzenia perspektyw umożliwiających import danych na potrzeby innych aplikacji działających u Zamawiającego,
  - 3) wykonywania zapytań umożliwiających odczyt danych z bazy oraz zapis danych do bazy danych.
8. Zamawiający ma prawo do wykorzystania zapytań, o których mowa w ust. 7 pkt 3 przy użyciu programów narzędziowych używanych przez Zamawiającego, w celu przygotowywania potrzebnych raportów i zestawień, które nie są dostępne z poziomu Aplikacji.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Osobą upoważnioną do prowadzenia konsultacji elektronicznych oraz telefonicznych, zgłaszania Błędów oraz zapotrzebowania na Usprawnienia i Modyfikacje Aplikacji w zakresie usług określonych w Umowie jest osoba wskazana w § 6 ust. 15. W przypadku zmiany wyżej wymienionej osoby Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę w formie dokumentowej.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje merytorycznie związane ze świadczeniem usług objętych Umową, w tym dotyczące SI UMK, mające znaczenie dla prawidłowej realizacji Umowy.
3. Zamawiający na wniosek Wykonawcy udostępni Wykonawcy zdalny dostęp do SI UMK wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z poniższymi warunkami:
  - 1) Wykonawca oświadcza, iż dostęp ten będzie wykorzystywany jedynie w celu świadczenia usług objętych Umową,
  - 2) dostęp zdalny poprzez sieć publiczną Internet będzie realizowany przy wykorzystaniu klienta Palo Alto GlobalProtect (technologia IP VPN) udostępnionego do pobrania i instalacji z bramy VPN Urzędu Miasta Krakowa. Dostęp do określonego zasobu po nawiązaniu połączenia VPN będzie realizowany za pośrednictwem systemu zarządzania zdalnym dostępem uprzywilejowanym Fudo PAM. Wykonawcy będzie przyznany autoryzowany dostęp jedynie do niezbędnych informacji potrzebnych do realizacji przedmiotu Umowy,
  - 3) dostęp zdalny będzie przyznawany na zasadach zgodnych z Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji obowiązującym w Urzędzie Miasta Krakowa.
4. W przypadku, gdy w celu realizacji przedmiotu Umowy konieczne jest przeprowadzanie przez Wykonawcę prac zdalnie, a połączenie z SI UMK nie będzie dostępne lub będzie dostępne bez możliwości spełnienia warunków określonych w ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, przewidziane w Umowie terminy na realizację poszczególnych usług (w tym wskazane w załącznikach do Umowy) ulegają zawieszeniu do czasu udostępnienia przez Zamawiającego połączenia z SI UMK, zgodnego z warunkami określonymi w ust. 3. W takim

przypadku Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia Błędów w terminach przewidzianych w Umowie, także po upływie terminu, o którym mowa w § 3.

## § 6

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi ..... **złotych brutto** (słownie: .....), w tym stawka podatku VAT ...%, w tym:
  - 1) za wykonanie przedmiot Umowy, o którym mowa w o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-13 - ..... złotych brutto (słownie: .....),
  - 2) za wykonanie przedmiot Umowy, o którym mowa w o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 14 - ..... złotych brutto (słownie: .....),
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-13, będzie fakturowane za Okres rozliczeniowy z dołu, w wysokości ..... **złotych brutto** (słownie: .....), w tym stawka podatku VAT ...%. Faktury będą wystawiane i dostarczane w terminie do 7 Dni roboczych od dnia zakończenia Okresu rozliczeniowego.
3. Podstawą do zapłaty faktury za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa § 2 ust. 2 pkt 14. będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 4. Faktura zostanie wystawiona i dostarczona w terminie do 7 Dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
4. Wynagrodzenie zostanie każdorazowo wypłacone przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo sporządzonych i przedłożonych przez Wykonawcę faktur, w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury.
5. Potwierdzenie poprawności świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-13, nastąpi poprzez akceptację przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy raportów świadczenia usług asysty technicznej i konserwacji w danym Okresie rozliczeniowym. Raporty będą zawierały listę zamkniętych zgłoszeń w danym Okresie rozliczeniowym oraz wszystkich otwartych zgłoszeń. Ww. raporty sporządza Zamawiający i przekazuje Wykonawcy do akceptacji w formie elektronicznej. Raporty będą przesyłane po zakończeniu każdego Okresu rozliczeniowego do 20 Dni roboczych. Raport jest podstawą do stwierdzenia należytego wykonania usług lub naliczania kar umownych, o których mowa w § 12. Jeżeli Wykonawca nie ustosunkuje się do przesłanego raportu za dany Okres rozliczeniowy w terminie do 5 Dni roboczych od jego otrzymania, raport uznaje się za uzgodniony.
6. Do akceptowania raportu wykonania usługi asysty technicznej i konserwacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-13 za dany Okres rozliczeniowy zgodnie ze wzorem uzgodnionym przez Strony, ze strony Zamawiającego upoważniona jest osoba wskazana w ust. 15.
7. Zamawiający nie będzie zwracał Wykonawcy wydatków ani zwalniał go z zobowiązań zaciągniętych w celu wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie nieprzewidziane w Umowie.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

9. Faktury należy wystawiać na Gminę Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676-101-37-17, jednostka odbierająca: Urząd Miasta Krakowa – Centrum Obsługi Informatycznej, ul. Basztowa 20, 31-156 Kraków, i dostarczać na adres: Urząd Miasta Krakowa, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, lub na adres e-mail: it.faktury@um.krakow.pl.
10. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF, a Zamawiający zobowiązany jest do jej odebrania. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na PEF. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na PEF dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem PEF, tj.: faktur korygujących. Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:  
NABYWCA: nazwa kontrahenta: Gmina Miejska Kraków, NIP: 6761013717, typ numeru PEPPOL: GLN, numer PEPPOL: 5907662634251, adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków,  
ODBIORCA: Urząd Miasta Krakowa – Centrum Obsługi Informatycznej, adres: ul. Basztowa 20, 31-156 Kraków.
11. Podstawą do zapłaty prawidłowo sporządzonych i przedstawionych przez Wykonawcę faktur, o których mowa w ust. 2, będzie potwierdzenie świadczenia przedmiotu Umowy dokonane poprzez umieszczenie odpowiedniej adnotacji do faktury przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego wskazaną w ust. 15.
12. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr: .....
13. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT. NIP 676-101-37-17, REGON: 351554353.
14. Wykonawca *jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT - *zwolniony*. NIP/NIP PL: ....., REGON: ..... W przypadku gdy Wykonawca w trakcie trwania Umowy zmieni swój status na status podatnika VAT, kwota wynagrodzenia zawarta w Umowie będzie traktowana jako kwota brutto.
15. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację Umowy jest Pan/i ... – pracownik Centrum Obsługi Informatycznej lub osoba zastępująca.
16. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za realizację Umowy jest Pan/i ....., adres e-mail: ....., nr tel.: .....
17. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za rozliczenie finansowe Umowy jest pracownik Referatu ds. finansów i kontrolingu Centrum Obsługi Informatycznej lub osoba zastępująca.
18. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację Umowy jest .... tel... e-mail....
19. Środki finansowe w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... ) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2024: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., kategoria ....

20. Środki finansowe w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... ) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2025, w tym:
  - 1) ... Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., kategoria ...,
  - 2) ... Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., kategoria ...,
21. Środki finansowe w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... ) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2026: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., kategoria ....
22. Środki finansowe w wysokości ..... złotych brutto (słownie: ..... ) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2027: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., kategoria ....
23. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.

## § 7

### Podwykonawcy i zatrudnienie na umowę o pracę

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om. *Podwykonawca/-y wykonywać będzie/-ą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot/-y):*
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/-ów jak za działanie lub zaniechanie własne, w tym zakresie kar umownych. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę/-ów zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu Umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu Umowy. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do Umowy aneksem.
4. *W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule, polegał będzie na zdolności technicznej i/lub zawodowej innych podmiotów na zasadach określonych w Dziale II Rozdziale 2 Oddział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*
  - 1) .....
  - 2) .....
5. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 3, 4 lub rezygnacji z wykonywania przez nich części zamówienia. W przypadku powierzenia wykonania obowiązków

umownych nowemu podmiotowi, stosuje się odpowiednio zasady opisane w ust. 3.

6. *Jeżeli zmiana albo rezygnacja dotyczy podmiotu, o którym mowa w ust. 4, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w preambule, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że proponowany inny podmiot lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać także, że nie zachodzą - wobec proponowanego innego podmiotu - podstawy wykluczenia analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec proponowanego innego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w postępowaniu, o którym mowa w preambule, wówczas Wykonawca zobowiązany jest zastąpić ten podmiot lub zrezygnować z powierzenia wykonania tej części zamówienia. Ust. 3 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.*
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób realizujących konsultacje telefoniczne, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 3.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w ust. 7. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
9. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży wskazane przez Zamawiającego dowody spośród poniżej wylistowanych w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 7:
  - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika, lub;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzajów umów o pracę i wymiarów etatów oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy, lub;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz

z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania, lub;

- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, lub;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

10. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych w ust. 7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 9.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 8**

### **Licencje i prawa autorskie**

1. Zamawiający oświadcza, że posiada licencję na czas nieoznaczony na korzystanie z Aplikacji (w tym każdorazowo, gdy mowa w niniejszym paragrafie o Aplikacji Strony rozumieją przez to także kody źródłowe Aplikacji) wraz z prawem do modyfikacji Aplikacji (zgoda na wykonywanie praw zależnych) na zasadach określonych w umowie nr W/I/3413/OR/173/2017 z dnia 01.12.2017 r. W szczególności Zamawiający uprawniony jest do ujawniania i dostarczania przedmiotu licencji podmiotom trzecim, które będą świadczyć na rzecz Zamawiającego asystę techniczną i konserwację Aplikacji oraz które będą ją modyfikować na rzecz Zamawiającego.
2. Z chwilą zawarcia Umowy, Zamawiający udziela Wykonawcy sublicencji do korzystania z Aplikacji i Dokumentacji, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 3 i 4, wyłącznie w celu świadczenia usług na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy i na okres jej obowiązywania. Wykonawca nie jest upoważniony do udzielania dalszej sublicencji.

3. Uprawnienie do korzystania z Aplikacji obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) instalacji Aplikacji w SI GMK oraz możliwości użytkowania przez nieograniczoną liczbę Użytkowników oraz na nieograniczonej liczbie stanowisk pracy, zgodnie z warunkami udzielonej licencji,
- b) używania Aplikacji, przez co rozumie się w szczególności uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu, wprowadzanie danych, zapisywanie, zmienianie i usuwanie danych, przeglądanie danych, stosowanie, dokonywanie eksportu i importu danych z i do Aplikacji, drukowanie, publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu
- c) wprowadzania do pamięci komputera, użytkowania,
- d) dowolnego generowania raportów, dysponowania raportami i wydrukami generowanymi przez Aplikację, zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej,
- e) prawa do trwałego i czasowego zwielokrotniania Aplikacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzenie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
- f) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Aplikacji),
- g) udostępniania w ten sposób, aby każdy działający w imieniu, z upoważnienia lub na zlecenie Zamawiającego mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
- h) prawo do wykorzystywania dla celów edukacyjnych i szkoleniowych,
- i) rozpowszechniania w sieciach zamkniętych
- j) wykorzystania zapytań umożliwiających odczyt danych z bazy danych przy użyciu programów narzędziowych używanych przez UMK i MJO,
- k) prawo do zwielokrotnienia kodu źródłowego, tłumaczenia jego formy (dekompilacja) włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub użyczenia, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,
- l) prawo do modyfikacji Aplikacji we własnym zakresie lub przez podmioty trzecie,
- m) dokonywania modyfikacji, dekompilacji, deasemblacji, reverse engineering oraz wszelkich ingerencji w kod źródłowy oraz kod wynikowy,
- n) zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie;
- o) prawa do wykorzystania interfejsów przez podmioty trzecie.

4. Uprawnienie do korzystania z Dokumentacji, obejmuje następujące pola eksploatacji:

- a) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub części, w dowolnej formie i na dowolnych nośnikach,
- b) powielanie dowolną techniką i w dowolnym formacie,
- c) rozpowszechnianie w całości lub w części w kraju i za granicą w dowolnym formacie,
- d) użyczenie, najem, dzierżawę lub wymianę nośników, na których utwór utrwalono,
- e) sporządzanie wersji obcojęzycznych,
- f) wykorzystanie w innej dokumentacji (np. w opisie przepływu danych w SI GMK, specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego),
- g) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej liczbie nadań i wielkości nakładów,
- h) korzystanie na stronach intranetowych, ekstranetowych i internetowych,
- i) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
- j) przesyłanie za pomocą sieci Internet i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe,
- k) wykorzystanie fragmentów do celów edukacyjnych i szkoleniowych, promocyjnych i reklamy;
- l) udostępnianie w taki sposób, aby każdy działający w imieniu, z upoważnienia lub na zlecenie Zamawiającego mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- m) wprowadzanie zmian do Dokumentacji;
- n) udostępniania podmiotom trzecim w związku z realizacją zadań przez Gminę Miejską Kraków oraz w związku z rozwojem Aplikacji i świadczeniem innych usług dotyczących Aplikacji, a także w związku z integracją Aplikacji z innymi aplikacjami;
- o) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany).

5. Uprawnienie do korzystania z baz danych, obejmuje następujące pola:

- a) poznanie struktury bazy danych,
- b) wykonywanie zapytań umożliwiających odczyt danych z bazy danych przy użyciu programów narzędziowych używanych przez UMK i MJO,
- c) wykorzystanie struktury bazy danych Skarb w celu migracji tych danych do nowych struktur,
- d) przeglądanie struktury bazy danych,
- e) wykonywanie kopii bazy danych (dump),
- f) migracji danych do struktur nowego systemu w przypadku takiej konieczności,
- g) udostępniania schematu bazy danych prezentującego widoki z bazy danych Skarb, "korzystywanych m.in. do interfejsów wymiany danych,
- h) dodawania, modyfikacji i poszerzania pozycji słownikowych;
- i) dodawania nowych obiektów, w tym także umożliwiających import danych na potrzeby innych aplikacji;
- j) aktualizacji danych w bazie poprzez wprowadzanie, modyfikacje, kasowanie danych, dokonywanie importu i eksportu danych;

- k) modyfikacji baz danych.
6. Na wytworzone, w trakcie świadczenia przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, Wersje, Modyfikacje i Usprawnienia Aplikacji wraz z zaktualizowaną Dokumentacją, Wykonawca udzieli Zamawiającemu i MJO licencji na zasadach i w zakresie określonych w niniejszym paragrafie.
  7. Licencja udzielona Zamawiającemu i MJO przez Wykonawcę na Wersje, Modyfikacje, Usprawnienia Aplikacji i uaktualnioną Dokumentację jest niewyłączna, i obowiązuje przez czas nieoznaczony. Udzielenie licencji następuje bez ograniczeń terytorialnych, a także bez ograniczeń ilości Użytkowników, liczby stanowisk, rodzaju sprzętu lub miejsca korzystania z Wersji, Modyfikacji, Usprawnień lub uaktualnionej Dokumentacji, w odniesieniu do Wersji, Modyfikacji i Usprawnień – z momentem ich instalacji w SI UMK lub SI GMK, a w przypadku uaktualnionej Dokumentacji – z chwilą jej wydania Zamawiającemu. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do udzielania dalszej licencji (sublicencji) na wytworzone, w trakcie świadczenia przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 2, Wersje, Modyfikacje i Usprawnienia Aplikacji wraz z zaktualizowaną Dokumentacją oraz bazy danych.
  8. Licencja, o której mowa w ust. 6 zawiera prawo do modyfikacji. Zamawiający może ujawniać i dostarczać wersję źródłową lub wykonywalną Wersji, Modyfikacji i Usprawnień oraz uaktualnionej Dokumentacji podmiotom trzecim, które będą świadczyć na rzecz Zamawiającego asystę techniczną i konserwację Aplikacji lub które będą ją zmieniać/modyfikować na rzecz Zamawiającego.
  9. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie przez Zamawiającego i MJO z Wersji, Modyfikacji i Usprawnień, na następujących polach eksploatacji:
    - a) instalacji Aplikacji w SI UMK i SI GMK oraz możliwości użytkowania przez nieograniczoną liczbę Użytkowników oraz na nieograniczonej liczbie stanowisk pracy, zgodnie z warunkami udzielonej licencji,
    - b) używania Aplikacji, przez co rozumie się w szczególności uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu, wprowadzanie danych, zapisywanie, zmienianie i usuwanie danych, przeglądanie danych, stosowanie, dokonywanie eksportu i importu danych z i do Aplikacji, drukowanie, publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu,
    - c) wprowadzania do pamięci komputera, użytkowania,
    - d) dowolnego generowania raportów, dysponowania raportami i wydrukami generowanymi przez Aplikację, zarówno w wersji elektronicznej, jak i papierowej,
    - e) prawa do trwałego i czasowego zwielokrotniania Aplikacji w całości lub części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzenie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
    - f) tworzenia nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Aplikacji),

- g) udostępniania w ten sposób, aby każdy działający w imieniu, z upoważnienia lub na zlecenie Zamawiającego mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie,
  - h) prawo do wykorzystywania dla celów edukacyjnych i szkoleniowych,
  - i) rozpowszechniania w sieciach zamkniętych
  - j) wykorzystania zapytań umożliwiających odczyt danych z bazy danych przy użyciu programów narzędziowych używanych przez UMK i MJO,
  - k) prawo do zwielokrotnienia kodu źródłowego, tłumaczenia jego formy (dekompilacja) włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakiegokolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z programami komputerowymi lub rozwijania, wytwarzania lub użyczenia, najmu, lub innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,
  - l) prawo do modyfikacji Aplikacji we własnym zakresie lub przez podmioty trzecie,
  - m) dokonywania modyfikacji, dekompilacji, deasemblacji, reverse engineering oraz wszelkich ingerencji w kod źródłowy oraz kod wynikowy,
  - n) zezwolenia na tworzenie opracowań i przeróbek oraz rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w Umowie;
  - o) prawa do wykorzystania interfejsów przez podmioty trzecie.
10. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań Wersji, Modyfikacji i Usprawnień oraz przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań Wersji, Modyfikacji i Usprawnień przez inne podmioty, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 9 (zezwolenie na wykonywanie praw zależnych) w celu świadczenia usług na rzecz Zamawiającego w zakresie asysty technicznej i konserwacji oraz – modyfikacji Wersji, Modyfikacji i Usprawnień. Zamawiający, korzystając z uprawnienia do dokonywania opracowań Wersji, Modyfikacji i Usprawnień może wykonać je osobiście bądź przekazać ich wykonanie podmiotowi trzeciemu.
11. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie przez Zamawiającego i MJO z uaktualnionej Dokumentacji, na następujących polach eksploatacji:
- a) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub części, w dowolnej formie i na dowolnych nośnikach,
  - b) powielanie dowolną techniką i w dowolnym formacie,
  - c) rozpowszechnianie w całości lub w części w kraju i za granicą w dowolnym formacie,
  - d) użyczenie, najem, dzierżawę lub wymianę nośników, na których utwór utrwalono,
  - e) sporządzanie wersji obcojęzycznych,
  - f) wykorzystanie w innej dokumentacji (np. w opisie przepływu danych w SI GMK, specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego),

- g) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej liczbie nadań i wielkości nakładów,
  - h) korzystanie na stronach intranetowych, ekstranetowych i internetowych,
  - i) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
  - j) przesyłanie za pomocą sieci Internet i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe,
  - k) wykorzystanie fragmentów do celów edukacyjnych i szkoleniowych, promocyjnych i reklamy;
  - l) udostępnianie w taki sposób, aby każdy działający w imieniu, z upoważnienia lub na zlecenie Zamawiającego mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
  - m) wprowadzanie zmian do Dokumentacji;
  - n) udostępniania podmiotom trzecim w związku z realizacją zadań przez Gminę Miejską Kraków oraz w związku z rozwojem Aplikacji i świadczeniem innych usług dotyczących Aplikacji, a także w związku z integracją Aplikacji z innymi aplikacjami;
  - o) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany).
12. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie, rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań uaktualnionej Dokumentacji (zarówno w całości jak i w części) oraz przenosi na Zamawiającego prawo do udzielania zgody na rozporządzanie i korzystanie z opracowań uaktualnionej Dokumentacji przez inne podmioty, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 11 (zezwoleń na wykonywanie praw zależnych) w celu świadczenia usług na rzecz Zamawiającego
- w zakresie asysty technicznej i konserwacji oraz modyfikacji Wersji, Modyfikacji i Usprawnień. Zamawiający, korzystając z uprawnienia do dokonywania opracowań uaktualnionej Dokumentacji może wykonać je osobiście bądź przekazać ich wykonanie podmiotowi trzeciemu.
13. W przypadku, gdy Wersja, Modyfikacja lub Usprawnienie Aplikacji obejmie modyfikację bazy danych (jej struktur), licencja przewidziana w niniejszym paragrafie obejmuje także tę bazę (jej struktury), przy czym obejmuje ona dodatkowo wszelkie pola eksploatacji, umożliwiające jej wykorzystanie, zgodnie z celami, dla których zawarta została Umowa, t.j.:
- a) poznanie struktury bazy danych,
  - b) wykonywanie zapytań umożliwiających odczyt danych z bazy danych przy użyciu programów narzędziowych używanych przez UMK i MJO,
  - c) wykorzystanie struktury bazy danych Skarb w celu migracji tych danych do nowych struktur,
  - d) przeglądanie struktury bazy danych,
  - e) wykonywanie kopii bazy danych (dump),
  - f) migracji danych do struktur nowego systemu w przypadku takiej konieczności,
  - g) udostępniania schematu bazy danych prezentującego widoki z bazy danych Skarb, "korzystywanych m.in. do interfejsów wymiany danych,
  - h) dodawania, modyfikacji i poszerzania pozycji słownikowych;

- i) dodawania nowych obiektów, w tym także umożliwiających import danych na potrzeby innych aplikacji;
  - j) aktualizacji danych w bazie poprzez wprowadzanie, modyfikacje, kasowanie danych, dokonywanie importu i eksportu danych;
  - k) modyfikacji baz danych.
14. Zamawiający nabywa przewidziane licencją uprawnienie do modyfikacji jej przedmiotu z chwilą zakończenia realizacji przedmiotu Umowy lub z momentem jej wygaśnięcia. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy, do czasu jej wygaśnięcia, Zamawiający może zlecić wykonanie modyfikacji Aplikacji, Dokumentacji oraz bazy danych jedynie Wykonawcy, za odrębnym wynagrodzeniem.
15. Po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy lub z momentem jej wygaśnięcia, Zamawiający będzie mógł zlecić świadczenie usług w zakresie określonym w § 2 ust. 1 - 2, oraz wszelkie modyfikacje Aplikacji, Dokumentacji oraz bazy danych innemu podmiotowi niż Wykonawca. Wykonawca oświadcza, że nie będzie występował do Zamawiającego z żadnymi roszczeniami, w związku z dokonanymi modyfikacjami, czy świadczonymi ww. usługami.
16. Zamawiający, z chwilą ich wydania, nabywa własność przekazanych mu nośników, na których utrwalono Modyfikacje, Wersję, Usprawnienia Aplikacji, uaktualnioną Dokumentację, w tym kody źródłowe.
17. Dostarczona zaktualizowana Dokumentacja, Wersje, Modyfikacje lub Usprawnienia Aplikacji będą wolne od wad fizycznych oraz prawnych.
18. Z chwilą dostarczenia Wersji, Modyfikacji lub Usprawnienia Aplikacji staną się one częścią Aplikacji i zostaną objęte warunkami licencyjnymi dla Aplikacji, z uwzględnieniem postanowień Umowy.
19. Z chwilą dostarczenia zaktualizowanej Dokumentacji staje się ona częścią Dokumentacji i zostanie objęta warunkami licencyjnymi dla Dokumentacji określonymi w niniejszym paragrafie.
20. Zapisy niniejszego paragrafu znajdują zastosowanie do każdej wersji Modyfikacji, Wersji, Usprawnienia Aplikacji i uaktualnionej Dokumentacji (jej całości lub części) zainstalowanej lub wydanej na podstawie Umowy.
21. Wykonawca może wypowiedzieć licencję wyłącznie z ważnych przyczyn z zachowaniem terminu wypowiedzenia wynoszącego 3 lata na koniec roku kalendarzowego. Wykonawca wskaże na piśmie przyczyny wypowiedzenia licencji, pod rygorem nieważności oświadczenia o wypowiedzeniu licencji.
22. W przypadku wypowiedzenia licencji, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu część wynagrodzenia z tytułu udzielenia licencji, które Zamawiający uiszcza z góry w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1. Wynagrodzenie podlegające zwrotowi liczone będzie w następujący sposób:
- 1) jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o wypowiedzeniu licencji przed upływem 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę stanowiącą 90% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 2) jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o wypowiedzeniu licencji po upływie 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy, a przed upływem 10 lat, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę stanowiącą 80% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,

- 3) jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o wypowiedzeniu licencji po upływie 10 lat od zakończenia obowiązywania Umowy, a przed upływem 20 lat, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę stanowiącą 60% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
- 4) jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o wypowiedzeniu licencji po upływie 20 lat od zakończenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę stanowiącą 40% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1.

## **§ 9**

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W ramach Umowy Zamawiający jako administrator, zgodnie z art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać je z polecenia Zamawiającego, zgodnie z zakresem i celem, a także w sposób określony poniżej. Niniejsze postanowienia stanowią udokumentowane polecenie administratora w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. a RODO. Powierzenie następuje na okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 19.
2. Zamawiający powierza dane osobowe objęte rejestrem czynności przetwarzania pn. BIEŻĄCE AKTA AUDYTU WEWNĘTRZNEGO oraz PODMIOTY UCZESTNICZĄCE W OBROcie NIERUCHOMOŚCIAMI. Kategorie powierzonych danych osobowych: nazwiska i imiona, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, numer ewidencyjny PESEL, Numer Identyfikacji Podatkowej, miejsce pracy, zawód, wykształcenie, seria i numer dowodu osobistego, numer telefonu, nr działki, obręb, jednostka ewidencyjna, adres lokalu, wartość nieruchomości, dane dot. osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym oraz ich sytuacji finansowej: stopień pokrewieństwa, źródło dochodu, średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka rodziny, numer księgi wieczystej, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności; rodzaj danych: dane zwykłe, dane szczególnych kategorii; kategorie osób: pracownicy UMK oraz MJO, mieszkańcy, właściciele, współwłaściciele, użytkownicy wieczystości, użytkownicy, dzierżawcy, najemcy oraz inne osoby fizyczne uczestniczące w obrocie nieruchomościami. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej lub w formie elektronicznej.
3. Celem przetwarzania powierzonych danych osobowych jest świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji dla Aplikacji. W ramach przetwarzania Wykonawca jest uprawniony do wykonywania następujących kategorii przetwarzania: organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, pobieranie, przeglądanie, dopasowywanie, usuwanie, niszczenie. Charakter przetwarzania: stały.
4. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni wyłącznie przedstawiciele Wykonawcy posiadający stosowne upoważnienie do przetwarzania danych

osobowych. Wykonawca zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. b RODO.

5. Wykonawca nie jest upoważniony do dalszego powierzania przetwarzania danych osobowych bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że powierzone dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania powierzonych danych osobowych, zgodnie z art. 30 ust. 2 i 3, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 RODO.
8. Wykonawca oświadcza, że podjął środki zabezpieczające na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO i wdrożył w celu zapewnienia odpowiedniego stopnia bezpieczeństwa powierzonych danych środki techniczne i organizacyjne opisane w Załączniku nr 3 do Umowy.
9. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, Wykonawca w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, a której dane zostały powierzone do przetwarzania na mocy Umowy, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. e RODO; Wykonawca pomaga także Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, uwzględniając dostępne mu informacje oraz charakter przetwarzania.
10. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej w ocenie Wykonawcy naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 36 godzin:
  - 1) poinformować o tym Zamawiającego, podając wszelkie niezbędne informacje dotyczące takiego naruszenia;
  - 2) w miarę istniejących możliwości technicznych ustalić przyczynę i miejsce naruszenia;
  - 3) podjąć wszelkie dostępne i zasadne czynności mające na celu usunięcie naruszenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami;
  - 4) zebrać dostępne dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym naruszeniom w przyszłości i w tym celu współpracować z Zamawiającym na każdym etapie wyjaśniania sprawy.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia realizacji przedmiotu Umowy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych w formie audytu przeprowadzonego przez upoważnionego audytora, działającego na zlecenie Zamawiającego. Koszty takiego audytu ponosi Zamawiający. Wykonawca bezpłatnie udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie oraz umożliwia audytorowi przeprowadzenie audytu.
12. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych będą ze sobą ściśle współpracować za pośrednictwem wyznaczonych przedstawicieli, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy,

a także o wszelkich kontrolach i korespondencji z Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mających związek lub mogących mieć wpływ na przetwarzanie danych osobowych powierzonych do przetwarzania na mocy Umowy. Odpowiedzi na wystąpienia każdej ze Stron nie mogą przekraczać 48 godzin w ciągu dni roboczych.

13. Zamawiający upoważnia do kontaktów w przedmiocie Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych .... – Inspektora Ochrony Danych Urzędu Miasta Krakowa, tel. ..., e-mail: ...I lub osobę zastępującą.
14. Wykonawca upoważnia do kontaktów w przedmiocie Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych .....
15. W przypadku zmiany danych kontaktowych, o których mowa powyżej, Strona, u której zmiana nastąpiła, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz wskazania nowych danych kontaktowych. Zmiany takiej nie uważa się za konieczną do sporządzenia aneksu do Umowy.
16. W przypadku ujawnienia u Wykonawcy jakichkolwiek uchybień w przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na własny koszt.
17. Jeżeli Wykonawca naruszy przepisy RODO i postanowienia Umowy w zakresie celów i sposobów przetwarzania, uznaje się go za administratora w odniesieniu do tego przetwarzania.
18. Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca:
  - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
  - 2) powierzył dane osobowe osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego;
  - 3) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych pomimo uprzedniego wezwania przez Zamawiającego;
  - 4) zawiadomił o swojej niezdolności do wypełnienia postanowień dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych.
19. Wygaśnięcie Umowy, niezależnie od przyczyny, powoduje dla Wykonawcy obowiązek niezwłocznego, ale nie później niż w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia Umowy, usunięcia wszystkich danych osobowych, których przetwarzanie zostało mu powierzone, z wszystkich form zapisu tych danych i wszystkich istniejących kopii tych danych, oraz obowiązek podjęcia stosownych działań w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy. Powierzenie przetwarzania danych w zakresie objętym Umową trwa do upływu wyżej wskazanego terminu. Postanowienia niniejszego ustępu nie mają zastosowania w przypadku gdy prawo Unii lub prawo polskie nakazują przechowywanie danych osobowych.
20. Wykonawca nie później niż 14 dni od dnia wygaśnięcia Umowy złoży Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres email [it.umk@um.krakow.pl](mailto:it.umk@um.krakow.pl) oświadczenie o wypełnieniu postanowień ustępu poprzedzającego.
21. Ust. 19 zd. 1 i 2 oraz ust. 20 nie stosuje się w przypadku, gdy do upływu terminu wskazanego w ust. 19 zd. 1 dane osobowe objęte niniejszym paragrafem zostaną powierzone do przetwarzania Wykonawcy na podstawie innej umowy zawartej między Stronami, z zastrzeżeniem zmian mogących

wyniknąć ze zmiany zakresu lub celu powierzenia tych danych.

22. Wykonawca zobowiązuje się wykonać postanowienia niniejszego paragrafu z należytą starannością.

## **§ 10**

### **Klauzula poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu Umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu Umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę, w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub elektronicznego.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego, a gdyby to nie było możliwe – do całkowitego i trwałego usunięcia informacji poufnych, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej. Nie dotyczy to informacji potrzebnych Wykonawcy do realizacji innych umów zawartych między Stronami do dnia ich wygaśnięcia.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także przez 10 lat po wygaśnięciu Umowy, niezależnie od przyczyn wygaśnięcia, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom, których to dotyczy, informacji o czasie trwania tego obowiązku.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy.

Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

## **§ 11**

### **Kary umowne**

1. Za wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. W przypadku zwłoki w usuwaniu:
  - 1) Błędów krytycznych - Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, gdy zwłoka nie przekracza 1 Dnia roboczego. W przypadku zwłoki przekraczającej 1 Dzień roboczy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki następujący po 1. Dniu roboczym zwłoki,
  - 2) Błędów niekrytycznych - Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, gdy zwłoka nie przekracza 10 Dni roboczych. W przypadku zwłoki przekraczającej 10 Dni roboczych Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki następujący po 10. Dniu roboczym zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w udzieleniu konsultacji elektronicznych, w stosunku do terminu, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, pkt I ust. 4 ostatnie zdanie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, gdy zwłoka nie przekracza 10 Dni roboczych. W przypadku zwłoki przekraczającej 10 Dni roboczych, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 200,00 zł, za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki następujący po 10. Dniu roboczym zwłoki.
4. W przypadku zwłoki w dostarczeniu Modyfikacji, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, gdy zwłoka nie przekracza 5 Dni roboczych. W przypadku zwłoki przekraczającej 5 Dni roboczych, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki następujący po 5. dniu zwłoki.
5. W przypadku zwłoki w dostarczeniu Dokumentacji, w stosunku do któregośkolwiek z terminów, o których mowa w § 4 ust. 5, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki, gdy zwłoka nie przekracza 10 Dni roboczych. W przypadku zwłoki przekraczającej 10 Dni roboczych Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki następujący po 10. Dniu roboczym zwłoki.
6. W przypadku zastosowaniu rozwiązania zastępczego, o którym mowa w Załączniku nr 1 do Umowy, pkt I ust. 14 przez okres dłuższy niż 3 miesiące od daty wprowadzenia rozwiązania zastępczego,

Zamawiający naliczy karę w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 za każdy rozpoczęty Dzień roboczy stosowania rozwiązania zastępczego w okresie dłuższym niż 3 miesiące.

7. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł w przypadku, gdy w wyniku kontroli, o której mowa w § 12 ust. 12, okaże się, że Wykonawca nie realizuje wymagania, o którym tam mowa, w szczególności w przypadku zwłoki w stosunku do terminu, o którym tam mowa, przy czym ww. kontrola może być ponawiana nie częściej niż raz na miesiąc.
8. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 12 ust. 5 pkt 7.
9. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 7 ust. 10, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości 500,00 zł za każde rozpoczęte 7 Dni roboczych zwłoki w przedstawieniu dowodów.
10. W przypadku zwłoki Wykonawcy do któregośkolwiek terminu, wskazanego w § 3 ust. 2, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 200 zł za każdy Dzień roboczy zwłoki.
11. Zamawiający w terminie do zakończenia obowiązywania Umowy może odstąpić od Umowy lub Umowa może zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca jest w zwłoce co najmniej 20 Dni roboczych w stosunku do terminu, określonego w § 3 ust. 1 pkt 2,
  - 2) Wykonawca jest w zwłoce co najmniej 15 Dni roboczych w stosunku do terminu, o którym mowa w pkt I ust. 4 ppkt a) Załącznika nr 1 do Umowy,
  - 3) Wykonawca jest w zwłoce co najmniej 20 Dni roboczych w stosunku do terminu, o którym mowa w pkt I ust. 4 ppkt b) Załącznika nr 1 do Umowy,
  - 4) Wykonawca stosuje rozwiązanie zastępcze, o którym mowa w pkt I ust. 14 Załącznika nr 1 do Umowy przez okres przekraczający 4 miesiące,
  - 5) Wykonawca oświadczy Zamawiającemu, że nie może wykonać Umowy.
12. W przypadkach, o których mowa w ust. 11 Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
13. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za część przedmiotu Umowy, zrealizowaną do momentu rozwiązania Umowy.
14. Kary umowne naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Zamawiający wypowie Umowę lub od niej odstąpi po zaistnieniu przesłanek, o których mowa w ust. 11 pkt 1-4, wówczas Zamawiający nie naliczy kary umownej za ww. zwłokę, a naliczy karę umowną z tytułu wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy, o której mowa w ust. 1.
15. Z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności – wierzytelności Zamawiającego z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego,

w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację Umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).

16. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 70% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
17. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, zastrzeżonych w Umowie, a także dochodzić wszelkich kar umownych również po wygaśnięciu Umowy, wypowiedzeniu Umowy lub odstąpieniu od Umowy.
18. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie i naliczenie Wykonawcy z tego tytułu kary umownej nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do zapłaty kary umownej z tytułu zwłoki, z zastrzeżeniem ust. 11.
19. Wykonawca wyraża zgodę na przesyłanie w formie elektronicznej, na adres: ....., not księgowych z tytułu naliczenia kar umownych.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w Umowie, zmiany Umowy, a także oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od Umowy, wymagają *zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności / formy elektronicznej z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego*, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 4 są dopuszczalne w formie dokumentowej.
2. Zmiany Umowy mogą wynikać w szczególności z następujących okoliczności:
  - 1) ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności:
    - a) gdy w trakcie obowiązywania Umowy ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (na przedmiot Umowy); w takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone lub zmniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku według stawki obowiązującej w dniu zawarcia Umowy i kwotą podatku obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku. W przypadku podatku od towarów i usług podstawą wyliczenia kwoty podatku będzie kwota ceny netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki tego podatku,
    - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę),
    - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (jeżeli zmiany

te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę),

- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę),
  - 2) ze zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 3) zmiany podmiotów, o których mowa w § 7,
  - 4) zmiany adresów korespondencyjnych, adresów e-mail lub danych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy,
  - 5) potrzeby zmiany terminów realizacji Umowy (w tym potrzeby zmiany terminu rozliczenia Umowy) z przyczyn niezależnych od Stron, jak również z przyczyn których Strony, działając z należytą starannością nie były w stanie przewidzieć. Przedłużenie terminu może nastąpić o czas niezbędny do wykonania właściwego zakresu przedmiotu Umowy, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu Umowy. Zmiana terminu Umowy może być związana ze zmianą innych relewantnych zapisów Umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zaistnieniu powyższych okoliczności. Powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, należy dokonać co najmniej w formie dokumentowej, niezwłocznie po zaistnieniu ww. okoliczności. Do powiadomienia należy dołączyć dowody zaistnienia tych okoliczności,
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 3, 4 i 5 nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a – d i pkt 2 mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
4. W przypadku zmian określonych w ust. 1 lit b-d Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 wyłącznie:
- 1) na pisemny wniosek Wykonawcy,
  - 2) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia,
  - 3) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość wzrostu kosztów wykonania zamówienia (kosztów pracy personelu), i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie jej wpływ na wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 4) najwcześniej od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów, o ile wniosek wraz z dowodami zostanie złożony Zamawiającemu w terminie do 30 dni przed dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany. Nie dochowanie tego warunku spowoduje zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z dowodami.
5. W przypadku zmian określonych w ust. 2 pkt 2, Strony dopuszczają możliwość waloryzacji wynagrodzenia brutto (poprzez jego wzrost lub obniżenie) określonego w § 6 ust. 1 - nie wcześniej jednak niż po-upływie minimum 12 miesięcy realizacji Umowy - i wyłącznie:
- 1) w przypadku zmiany poziomu cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia wynoszącej co najmniej 20% w stosunku do poziomu cen z dnia zawarcia Umowy,

- a w przypadku kolejnych waloryzacji w stosunku do poziomu cen z dnia zawarcia aneksu dot. poprzedniej waloryzacji,
- 2) na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, stosownie do art. 439 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 3) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia,
  - 4) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia potwierdzoną wskaźnikami cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej dla działalności związanej z oprogramowaniem i doradztwem w zakresie informatyki oraz działalności powiązanej, ogłaszanym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, i tylko w zakresie w jakim we wniosku wykazany zostanie ich wpływ na wartość wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 1,
  - 5) najwcześniej po 21 dniach od złożenia wniosku, i nie wcześniej niż od płatności wynagrodzenia za następny Okres rozliczeniowy dot. płatności wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2, przy czym zmiany wynagrodzenia nie mogą następować częściej niż co 12 miesięcy,
  - 6) maksymalnie o 20% w stosunku do pierwotnego poziomu wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1, łącznie w całym okresie obowiązywania Umowy, przy czym jednorazowa waloryzacja wynagrodzenia nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia o którym mowa wyżej,
  - 7) z jednoczesną zmianą wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - a) przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
    - b) okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy,
  - 8) Strona, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, dokona jego oceny i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany, przedstawiając swoje stanowisko (w termin ten nie wlicza się okresu pozyskania od drugiej Strony dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów).
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części Umowy
7. W sprawach nieuregulowanych Umową, a także w sprawach zobowiązań wynikających z Umowy, wyłączne zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
8. Powiadomienia i oświadczenia, które dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej, przekazywane będą na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy lub na inne adresy wskazane w piśmie lub wiadomości e-mail skierowanej do drugiej Strony.

9. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wynikać w związku z interpretacją lub wykonywaniem Umowy (postanowienie to nie stanowi zapisu na sąd polubowny).
10. Wyłączną jurysdykcję w sprawach rozstrzygania sporów i spraw związanych z Umową sprawują sądy polskie. Strony zrzekają się prawa do kwestionowania właściwości tych sądów. W ramach jurysdykcji, o której mowa w zdaniu pierwszym, jeżeli działanie podjęte w myśl ust. 9 nie przyniesie rezultatu zadowalającego obie Strony, Strony poddają się rozstrzygnięciom sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy, z mocy prawa lub prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy zachowują ważność i skuteczność.
12. W przypadku wykorzystania przy realizacji zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1 floty pojazdów samochodowych, Wykonawca oświadcza, że zapewni udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu Umowy zgodnie z wymogami określonymi w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 ze zm.). W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego poddać kontroli w celu potwierdzenia spełnienia tego wymogu, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego – w terminie 14 Dni roboczych od otrzymania żądania - odpowiednie dokumenty, z których wynikać będzie spełnienie przez niego warunku wymagania określonego w zdaniu pierwszym, przykładowo karty pojazdów i dowody rejestracyjne pojazdów używanych przy wykonywaniu Umowy i umowy, z których wynika prawo do dysponowania tymi pojazdami.
13. Obowiązek, o którym mowa w ust. 12 ma również zastosowanie w przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonywaniu niniejszej Umowy z podwykonawców.
14. Przy obliczaniu udziału pojazdów, o którym mowa w ust. 12 stosuje się zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału wynoszącą poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału wynoszącą 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.
15. Przez pojazdy samochodowe, o których mowa w ust. 12 należy rozumieć pojazdy zdefiniowane w art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 ze zm.), a przez pojazdy elektryczne i pojazdy napędzane gazem ziemnym, o których mowa w ust. 1 należy rozumieć pojazdy zdefiniowane w art. 2 odpowiednio pkt 12 i 14 ww. ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
16. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część.
17. Za datę zawarcia Umowy Strony uznają dzień złożenia *kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony / podpisu przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony.*
18. Umowę z ....., której przedmiotem jest ....., sporządzono w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy

*i podpisano z użyciem własnoręcznych podpisów / w formie elektronicznej i podpisano przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 – Zasady zgłaszania i usuwania Błędów oraz przeprowadzania konsultacji elektronicznych / Zasady wykonywania instalacji Usprawnień, Modyfikacji i Wersji Aplikacji,
- 2) Załącznik nr 2 - Konfiguracja sprzętowo-systemowa oraz wymagania dotyczące wydajności Aplikacji,
- 3) Załącznik nr 3 - Minimalne środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe,
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

<i><b>Imię Nazwisko</b></i> <i>Funkcja podpisującego</i>	<i><b>Imię Nazwisko</b></i> <i>Funkcja podpisującego</i>
<i><b>Imię Nazwisko</b></i> <i>Funkcja podpisującego</i>	<i><b>Imię Nazwisko</b></i> <i>Funkcja podpisującego</i>

*Dokument podpisano z użyciem podpisów elektronicznych.*

**I. Zasady zgłaszania i usuwania Błędów oraz przeprowadzania konsultacji elektronicznych**

1. Zgłoszenie Błędu lub potrzeby konsultacji elektronicznych do Wykonawcy może być realizowane wyłącznie w następujący sposób:
  - a) pocztą elektroniczną na adres .... przy pomocy Atmosfera Service Desk funkcjonującego u Zamawiającego,
  - b) pocztą elektroniczną na adres e-mail: .... w przypadku, gdy nie jest możliwy sposób zgłoszenia opisany w lit. a.
2. Błędy i konsultacje elektroniczne będą zgłaszane Wykonawcy przez Administratora Technicznego.
3. Zgłoszenia będą realizowane w Dni robocze w godzinach roboczych (tj. 7:30 – 15:30). Zgłoszenia przesłane do Wykonawcy po godzinie 15:30 danego Dnia roboczego, będą traktowane jako zgłoszenia przesłane następnego Dnia roboczego o godzinie 7:30, a w przypadku zgłoszeń wysłanych Wykonawcy w innym dniu niż Dni robocze, traktowane będą jako wysłane o godzinie 7:30 w Dniu roboczym, przypadającym bezpośrednio po dniach wolnych (tj. innych niż Dni robocze). Czas usunięcia Błędów oraz odpowiedzi w ramach konsultacji elektronicznych liczony jest od momentu przesłania zgłoszenia zgodnie z powyższymi zasadami.
4. Wykonawca przystąpi niezwłocznie do usunięcia Błędów. Ich usunięcie będzie trwać nie dłużej niż:
  - a) Błędów krytycznych – do 1 Dnia roboczego od momentu zgłoszenia w Dniach roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30),
  - b) Błędów niekrytycznych – do 3/5/7 Dni roboczych od dnia zgłoszenia w Dniach roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30).

Konsultacje elektroniczne będą udzielane w terminie do 5/7/10 Dni roboczych od zgłoszenia potrzeby ich przeprowadzenia w Dniach roboczych (liczonych od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.30).

5. Decyzja o zakwalifikowaniu danego zgłoszenia jako Błąd krytyczny/Błąd niekrytyczny /konsultacja elektroniczna należy do Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje kwalifikację zgłoszenia dokonaną przez Zamawiającego wówczas czas na zakwestionowanie wynosi:
  - a) dla Błędu krytycznego do 2 godzin roboczych od przesłania zgłoszenia,
  - b) dla Błędu niekrytycznego do 4 godzin roboczych od przesłania zgłoszenia.

W tym czasie Wykonawca opisuje w odpowiedzi na zgłoszenie podstawę rozbieżności w kwalifikacji zgłoszenia przedstawionej przez Zamawiającego i uzasadnienie, że dane zgłoszenie podlega innej kwalifikacji. W tym wypadku konieczne jest również wskazanie prawidłowej, w ocenie Wykonawcy, kwalifikacji zgłoszenia lub wskazanie, że jest to zmiana w Aplikacji nie objęta zapisami Umowy. Pouzyskaniu powyższych informacji, Zamawiający może zmienić decyzję

o kwalifikacji zgłoszenia. O swojej ostatecznej decyzji poinformuje Wykonawcę w terminie 2 godzin roboczych dla Błędu krytycznego i 4 godzin roboczych dla Błędu niekrytycznego od uzyskania wyjaśnień. W przypadku, gdy Wykonawca nie prześle informacji, o której mowa powyżej w czasie przeznaczonym dla danej kategorii zgłoszenia, Zamawiający i Wykonawca przyjmują, że kwalifikacja zgłoszenia dokonana przez Zamawiającego została zaakceptowana przez Wykonawcę.

6. Każdorazowo Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania potwierdzenia otrzymania zgłoszenia za pomocą poczty elektronicznej na adres, osoby zgłaszającej błąd oraz na adres .... Potwierdzenie otrzymania zgłoszenia nastąpi nie później niż w terminie do 4 godzin roboczych od chwili zgłoszenia. W przypadku braku potwierdzenia przyjmuje się, że zgłoszenie zostało przyjęte w dniu jego wysłania do Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3. Potwierdzenie zgłoszenia nie może mieć zmienionego tematu wiadomości lub musi mieć wpisany w nim niezmienny numer zgłoszenia w formacie [Ticket: numer Zgłoszenia Zamawiającego].
7. Na potrzeby liczenia czasu usunięcia Błędów, udzielenia odpowiedzi w ramach konsultacji elektronicznych i innych czynności podejmowanych przez Strony (w tym weryfikacji Usprawnienia Aplikacji przez Zamawiającego) przyjmuje się, iż Dzień roboczy odpowiada 8 godzinom roboczym. Do czasu usunięcia Błędu nie są wliczane okresy weryfikacji, podczas których Zamawiający sprawdza przesłane przez Wykonawcę Usprawnienia Aplikacji. Do czasu udzielenia odpowiedzi w ramach konsultacji elektronicznych nie są wliczane okresy zawieszenia biegu tego czasu, wynikające z konieczności doprecyzowania zagadnienia po stronie Zamawiającego oraz braku współpracy przedstawiciela Zamawiającego z Wykonawcą, pomimo zgłoszenia zapotrzebowania na taką współpracę przez Wykonawcę.
8. Wykonawca po wykonaniu Usprawnienia Aplikacji i przetestowaniu go w swoim środowisku testowym będzie postępował zgodnie ze standardowymi zasadami wykonywania instalacji Usprawnień i Modyfikacji Aplikacji.
9. Wykonawca w dniu wykonania Usprawnienia, Modyfikacji, Wersji Aplikacji lub w dniu usunięcia Błędu, zobowiązany jest do przekazania wyjaśnienia, odpowiadając na wiadomość email przy pomocy, której został powiadomiony o zgłoszeniu. Wyjaśnienie to zawierać będzie co najmniej:
  - a) szczegółową informację o przyczynach wystąpienia Błędu,
  - b) działania, jakie należy podjąć po stronie UMK w celu ewentualnego uniknięcia podobnych Błędów w przyszłości,
  - c) informację o tym, który Błąd został usunięty (w tym numer zgłoszenia UMK).
10. W okresie weryfikacji Usprawnienia Aplikacji, Zamawiający jest każdorazowo zobowiązany do weryfikacji przesłanego przez Wykonawcę Usprawnienia Aplikacji i przesłania potwierdzenia usunięcia Błędu w przypadku, gdy przesłane Usprawnienie Aplikacji doprowadziło do usunięcia Błędu, bądź powiadomienia Wykonawcy, że dane Usprawnienie Aplikacji nie spowodowało usunięcia Błędu.
11. Jeżeli pomimo przesłania przez Wykonawcę Usprawnienia Aplikacji, Zamawiający w ciągu okresu weryfikacji Usprawnienia Aplikacji nie przystąpi do instalacji i weryfikacji lub nie potwierdzi

usunięcia Błędu lub nie prześle powiadomienia Wykonawcy, że dane Usprawnienie Aplikacji nie spowodowało usunięcia Błędu, uznaje się, że Usprawnienie Aplikacji spowodowało usunięcie danego Błędu chyba, że Zamawiający i Wykonawca ustalą termin dłuższy niż wynikający z Umowy, które to ustalenie nie stanowi zmiany Umowy.

12. Terminy weryfikacji Usprawnienia Aplikacji przez Zamawiającego wynoszą odpowiednio:
  - a) dla Błędu krytycznego - do 4 Dni roboczych,
  - b) dla Błędu niekrytycznego - do 10 Dni roboczych.
13. Przesłanie przez Wykonawcę Zamawiającemu Usprawnienia Aplikacji powoduje każdorazowo zawieszenie terminu usunięcia Błędu. Biegnie on dalej po doręczeniu Wykonawcy powiadomienia o tym, iż weryfikacja Zamawiającego wykazała, iż dane Usprawnienie Aplikacji nie spowodowało usunięcia Błędu.
14. W przypadku braku możliwości usunięcia Błędu w terminie, Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązania zastępczego, czyli zastosowanie awaryjnych procedur postępowania (lub innych rozwiązań) związanych z eksploatacją Aplikacji, dostarczonych przez Wykonawcę indywidualnie dla każdego Błędu, których użycie zapewnia ciągłość pracy Zamawiającego do czasu usunięcia tego Błędu. Rozwiązanie zastępcze nie może działać dłużej niż 3 miesiące. Po tym terminie Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych określonych w Umowie. Rozwiązanie zastępcze nie jest usunięciem Błędu.
15. Przez usunięcie Błędu należy rozumieć przywrócenie prawidłowego działania Aplikacji, zgodnie z jego Dokumentacją.
16. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca będzie świadczył usługi konsultacji telefonicznych. Wykonawca przystąpi niezwłocznie do udzielenia odpowiedzi na telefoniczne zapytanie konsultacyjne.

## **II. Zasady wykonywania instalacji Usprawnień, Modyfikacji i Wersji Aplikacji**

1. Wykonawca ustala z Administratorem Technicznym termin instalacji – po godzinach pracy Użytkowników Aplikacji. Wykonawca przesyła e-mailem do Administratora Technicznego informację o celu/zakresie instalacji.
2. Aplikacja jest objęta centralnym systemem backupu Zamawiającego. Kopie bezpieczeństwa wykonywane są codziennie.
3. Przed instalacją Wykonawca przesyła do Administratora Technicznego oświadczenie o spełnieniu obowiązku przeprowadzenia testów dostarczonego rozwiązania we własnym środowisku testowym pod kątem:
  - a) poprawnego działania dostarczonego rozwiązania,
  - b) poprawnego działania wszystkich pozostałych funkcjonalności Aplikacji.lub informację o braku wykonania wskazanych testów wraz z uzasadnieniem ich niewykonania.
4. Wykonawca wykonuje instalację i monitoruje cały proces tak by zakończył się poprawnie.
5. Wykonawca informuje Administratora Technicznego o wykonaniu instalacji.

## Konfiguracja sprzętowo-systemowa oraz wymagania dotyczące wydajności Aplikacji

### I. Konfiguracja sprzętowo - systemowa

Aplikacja Skarb posiada architekturę trójwarstwową, umożliwiającą pracę wielu Użytkownikom jednocześnie i spełnia wszelkie normy prawne mające zastosowanie dla tego typu systemów a także poniższe ogólne warunki:

- Warstwa prezentacyjna zrealizowana w oparciu o przeglądarkę internetową (Microsoft Edge, Mozilla, Chrome),
- Funkcje SSO (jednokrotnego logowania) poprawnie działającą z przeglądarkami,
- Warstwa aplikacji oparta o serwer aplikacji, realizuje logikę biznesową i pośredniczy pomiędzy warstwami prezentacyjną a bazodanową,
- Warstwa bazodanowa oparta o platformę bazodanową PostgreSQL wer. 9.6,
- System SKARB dostępny jest tylko w sieci wewnętrznej Zamawiającego,
- System SKARB, posiada środowisko produkcyjne oraz testowe.

Aplikacja Skarb składa się z 45 procesów biznesowych (w ramach, których rejestrowane i prowadzone są sprawy) i funkcjonalności towarzyszących umożliwiających prowadzenie bazy danych wycen, bazy danych postępowań sądowych, bazy danych nieruchomości pozostających w zasobach Skarbu Państwa, Gminy Miejskiej Kraków i Miasta Krakowa oraz bazy danych budynków.

Aplikacja Skarb posiada mechanizm powiadomień, umożliwia generowanie raportów, zestawień i pism na podstawie definiowalnych szablonów, wykonywanie obliczeń i tworzenia czynności oraz rozbudowany moduł słowników.

Dane o prowadzonych sprawach prezentowane są na dedykowanych warstwach aplikacji ISDP.

#### 1. Integracje:

**KOS – ZARZĄDZANIE KARTOTEKAMI I SŁOWNIKAMI SYSTEMU** - dane osób i instytucji poprzez web service,

**ZSOZ - ZINTEGROWANY SYSTEM OBSŁUGI ZASOBU** dane działek do rejestru zasobu nieruchomości poprzez web service,

**ISDP - INTERNETOWY SERWER DANYCH PRZESTRZENNYCH** dane działek poprzez web service i applet java,

**GRU – GENERALNY REJESTR UMÓW** - dane spraw poprzez web service,

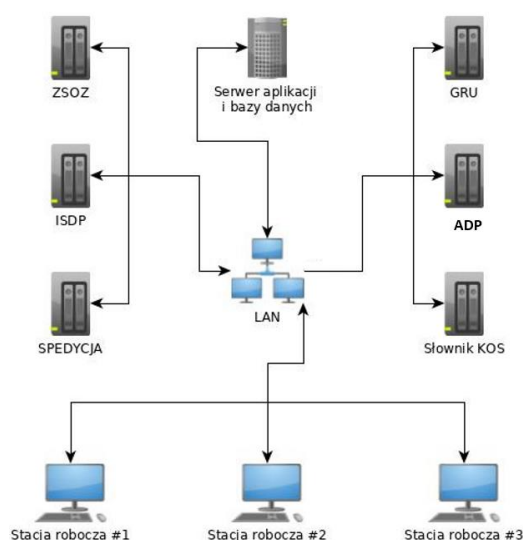
**SPEDYCJA - SYSTEM DYSTRYBUCJI POCZTY** - dane przesyłek (rejestracja, aktualizacja pisma) poprzez web service,

**SEZAM** – SYSTEM EWIDENCJONOWANIA ZBIORÓW, ADMINISTROWANIA I MONITOROWANIA - w zakresie nadawania uprawnień poprzez web service,  
**AD** – ACTIVE DIRECTORY - w zakresie logowania sso,  
**ADP** – APLIKACJA DO SKŁADANIA DEKLARACJI PODATKOWYCH - dane spraw, API wykonane o w technologii PHP - REST API.

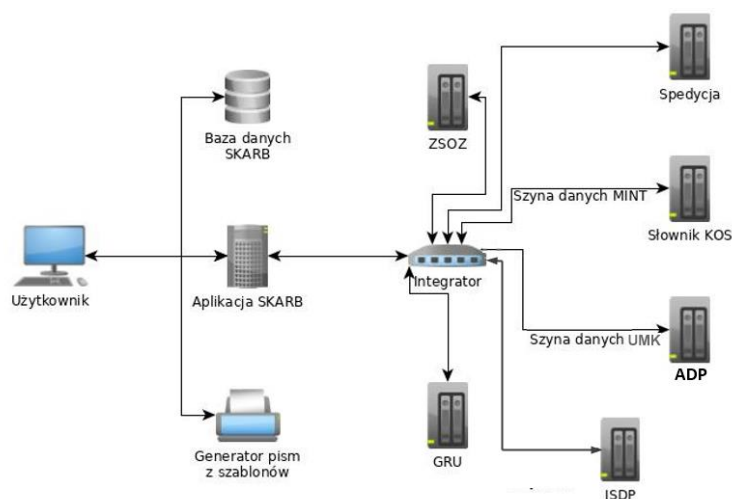
Ze względu na mocno integracyjny charakter procesów biznesowych związanych z przetwarzaniem informacji pojawia się konieczność ściśle określonej komunikacji pomiędzy Aplikacją a SI UMK oraz usługami zewnętrznymi. W tym celu jest wykorzystany szereg interfejsów komunikacyjnych:

- SOAP – do komunikacji z systemami wewnętrznymi UMK a także częścią usług zewnętrznych,
- REST – do komunikacji z systemem ADP,
- SMTP – w ramach komunikacji email.

## 2. Model fizycznej architektury systemu



## 3. Model logicznej architektury systemu



#### 4. Lista komponentów oraz licencji

Poniżej znajduje się lista komponentów, które zostały użyte w Oprogramowaniu Systemowym (oprogramowanie niezbędne do prawidłowego działania Aplikacji, w tym w szczególności: sterowniki, systemy operacyjne, oprogramowanie bazodanowe, oprogramowanie narzędziowe). Przy każdym komponencie wskazano na licencję, na której wskazany komponent został wydany.

Komponent	Wersja	Licencja	Aktualna wersja
PHP 7.x	7.1	PHP License	<a href="https://www.php.net/license/3_01.txt">https://www.php.net/license/3_01.txt</a>
Apache http Server	Server version: Apache/2.4.25 (Debian)	Apache License 2.0	<a href="https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0">https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0</a>
PostgreSQL	9.6.19	PostgreSQL License	<a href="https://opensource.org/licenses/postgresql">https://opensource.org/licenses/postgresql</a>
ORO Platform	2.6.39	MIT License	<a href="https://opensource.org/licenses/MIT">https://opensource.org/licenses/MIT</a>
Symfony Framework	2.8.49	MIT License	<a href="https://symfony.com/doc/master/contributing/code/license.html">https://symfony.com/doc/master/contributing/code/license.html</a>
ONLYOFFICE Community Edition	5.2.8	Modified AGPL	<a href="https://www.gnu.org/licenses/agpl-3.0.html">https://www.gnu.org/licenses/agpl-3.0.html</a>
Docker	1.13.1	Apache License 2.0	<a href="https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0">https://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0</a>

#### 5. Konfiguracja sprzętowo - systemowa

Stacja robocza – komputer typ PC (x64) min 8GB RAM , min CPU Intel Pentium CPU G3260,

System operacyjny – Windows 10, Windows 11,

Przeglądarka internetowa - Aplikacja musi być dostępna przez przeglądarkę www (co najmniej EDGE, Mozilla Firefox, Google Chrom do 3 wersji wstecz) przez szyfrowane połączenie (https) i umożliwiać pracę wielu Użytkowników jednocześnie. Oznacza to, że wszystkie wskazane w wymaganiach funkcjonalnych funkcje Aplikacji mają być dostępne przez interfejs WWW.

#### 6. Specyfikacja techniczna serwerów wirtualnych Aplikacji

Środowisko przetwarzania danych, w ramach którego przechowywane są komponenty programowe systemu SKARB składa się z 4 maszyn wirtualnych działających w oparciu o platformę wirtualizacji VMWare. Konfiguracja sprzętowo – programowa wspomnianych maszyn wirtualnych została uwzględniona w poniższej tabeli. Serwery "skarb" i "skarb-api" pełnią rolę środowiska produkcyjnego, natomiast serwery „test-skarb” i „test-skarb-api” środowiska testowego.

Nazwa hosta serwera w domenie gmk.local	Ilość wirtualnych CPU	Ilość pamięci RAM	Przestrzeń dyskowa	System operacyjny i jego wersja
skarb	10	64 GB	1 TB	Red Hat Enterprise Linux Server 7
skarb-api	2	4 GB	100 GB	Red Hat Enterprise Linux Server 8
test-skarb	4	16 GB	200 GB	Red Hat Enterprise Linux Server 7
test-skarb-api	2	4 GB	100 GB	Red Hat Enterprise Linux Server 8

## II. Wymagania dotyczące wydajności Aplikacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania odpowiedniej wydajności Aplikacji. Odpowiednia wydajność oznacza, że Aplikacja zapewnia, iż czas pobrania danych i odświeżania/odbudowy ekranu po czynności wykonanej przez Użytkownika nie może być dłuższy niż 4 sek. Przy czym w czas ten nie wlicza się czasu pobierania informacji z zewnętrznych aplikacji, spowolnień spowodowanych ograniczeniami łącz internetowych po stronie dostawców tych łącz oraz czasu przesyłania plików powyżej 1,2 MB.

2. Aplikacja musi zapewniać minimalne prędkości znajdowania i wyświetlania rekordów danych wyszczególnione poniżej:

a) wyszukiwanie sprawy po dowolnych kryteriach, w czasie do 4 sekund – w czas ten nie wlicza się czasu pobierania informacji z zewnętrznych systemów, spowolnień spowodowanych ograniczeniem łącz sieciowych po stronie dostawców oraz wykonania funkcji, które są związane z wykonywaniem globalnych operacji na bazie danych,

b) generowanie raportów, w czasie do 120 sekund,

c) zatwierdzenie zmian w Aplikacji przez Użytkownika w czasie do 4 sekund,

przy 160 jednocześnie pracujących Użytkownikach.

3. Wykonawca musi wykonywać optymalizację działania Aplikacji w trakcie realizacji Umowy w tym w szczególności zapytań do baz danych oraz kodu źródłowego i uruchomieniowego Aplikacji, jeżeli parametry wydajności Aplikacji nie będą zachowane.

4. Wymaga się, aby z Aplikacji jednocześnie mogło korzystać co najmniej 300 Użytkowników.

**Minimalne środki techniczne i organizacyjne  
zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe**

**Rozdział I. Środki ochrony fizycznej danych**

1. Powierzone dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu zabezpieczonym drzwiami o podwyższonej odporności na włamanie (drzwi klasy C).
2. Dane osobowe przechowywane będą w pomieszczeniu, w którym okna zabezpieczone są za pomocą krat, rolet lub folii antywłamaniowej.
3. Pomieszczenia, w którym przetwarzane będą dane osobowe, wyposażone są w system alarmowy przeciwwłamaniowy.
4. Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe przez całą dobę jest nadzorowany przez służbę ochrony.
5. Dane osobowe w formie papierowej przechowywane są w szafie zamykanej na klucz.
6. Pomieszczenie, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczone jest przed skutkami pożaru za pomocą systemu przeciwpożarowego lub wolnostojącej gaśnicy.
7. Dokumenty zawierające dane osobowe po ustaniu przydatności są niszczone w sposób mechaniczny za pomocą niszczarek dokumentów.

**Rozdział II. Środki sprzętowe infrastruktury informatycznej i telekomunikacyjnej**

1. Zastosowano urządzenia typu UPS, generator prądu lub wydzieloną sieć elektroenergetyczną, chroniące system informatyczny służący do przetwarzania danych osobowych przed skutkami awarii zasilania.
2. Dostęp do systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są dane osobowe, zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
3. Zastosowano środki uniemożliwiające wykonywanie nieautoryzowanych kopii danych osobowych przetwarzanych przy użyciu systemów informatycznych.
4. Zastosowano systemowe mechanizmy wymuszający okresową zmianę haseł.
5. Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/zbioru danych osobowych.
6. Zastosowano macierz dyskową w celu ochrony danych osobowych przed skutkami awarii pamięci dyskowej.
7. Zastosowano środki ochrony przed szkodliwym oprogramowaniem, takim jak np. robaki, wirusy, konie trojańskie, rootkity, malware.
8. Użyto system Firewall do ochrony dostępu do danych osobowych.
9. Użyto system IDS/IPS do ochrony dostępu do danych osobowych.

**Rozdział III. Środki ochrony w ramach narzędzi programowych i baz danych**

1. Wykorzystano środki pozwalające na rejestrację zmian wykonywanych na poszczególnych elementach zbioru danych osobowych.
2. Zastosowano środki umożliwiające określenie praw dostępu do wskazanego zakresu danych w ramach przetwarzanego zbioru danych osobowych.
3. Dostęp do zbioru danych osobowych wymaga uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła.
4. Zastosowano systemowe środki pozwalające na określenie odpowiednich praw dostępu do zasobów informatycznych, w tym zbiorów danych osobowych, dla poszczególnych użytkowników systemu informatycznego.
5. Zastosowano mechanizm wymuszający okresową zmianę haseł dostępu do zbioru danych osobowych.
6. Zainstalowano wygaszacze ekranów na stanowiskach, na których przetwarzane są dane osobowe.
7. Zastosowano mechanizm automatycznej blokady dostępu do systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych w przypadku dłuższej nieaktywności pracy użytkownika.

#### **Rozdział IV. Środki organizacyjne**

1. Został wyznaczony inspektor ochrony danych nadzorujący przestrzeganie zasad ochrony przetwarzanych danych osobowych.
2. Do przetwarzania danych zostały dopuszczone wyłącznie osoby posiadające stosowne upoważnienie.
3. Prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa.
5. Została opracowana i wdrożona instrukcja zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
6. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych zostały zaznajomione z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
7. Przeszkolono osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych w zakresie zabezpieczeń systemu informatycznego.
8. Osoby zatrudnione przy przetwarzaniu danych osobowych obowiązane zostały do zachowania ich w tajemnicy.
9. Monitory komputerów, na których przetwarzane są dane osobowe, ustawione są w sposób uniemożliwiający wgląd osobom postronnym w przetwarzane dane.
10. Kopie zapasowe zbioru danych osobowych przechowywane są w innym pomieszczeniu niż to, w którym znajduje się serwer, na którym dane osobowe przetwarzane są na bieżąco.

**Protokół odbioru przedmiotu Umowy**

Komisja złożona z przedstawicieli Stron w następującym składzie:

- 1) .....,
- 2) .....,
- 3) .....,
- 4) .....,

potwierdza, w ramach Umowy nr ..... z dnia .....

- 1) wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy / realizację czynności, o których mowa w ..... i odbiór w dniu .....,
- 2) przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń/z uwagami poniżej\*.

Data zrealizowania przedmiotu Umowy: .....

Uwagi: .....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, / sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych\* i stanowi on podstawę do wystawiania faktury zgodnie z warunkami Umowy.

Kraków, dnia ..... \*\*.

\*niepotrzebne skreślić

\*\*nie wypełniać w przypadku podpisania protokołu przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych, w którym to przypadku za datę sporządzenia protokołu Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony

**ZAMAWIAJACY**

**WYKONAWCA**