

OR-10.271.34.2025

Wykonawcy w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Miasta Krakowa i Rad Dzielnic Miasta Krakowa”.

W imieniu Zamawiającego: Gminy Miejskiej Kraków – Urzędu Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, działając zgodnie z treścią art. 284 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą” informuję, że w przedmiotowym postępowaniu 5 maja 2025 r. wpłynęły pytania od Wykonawców. Treść pytań w oryginalnym brzmieniu wraz z odpowiedziami Zamawiającego znajdują się poniżej.

Wykonawca 1:**Pytanie:**

dotyczy cz. II zamówienia, pozycja 31.

Teczka tekturowa, A-4, lakierowana na zewnątrz z gumką, tektura sztywna o grubości 1,8-2 mm, kolory różne, grubość teczki 1,2-1,5 cm Proszę o informacje jaką gramaturę ma mieć teczka. Z tektury o grubości 1,8-2 mm nie da się wyprodukować teczki o grubości 1,2-1,5 cm. Co oznacza zapis "kolory różne". Proszę o podanie konkretnych kolorów.

Odpowiedź:

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzoru umowy w zakresie poz. 31 załącznika nr 1 do umowy dla części II, który otrzymuje brzmienie:

31	Teczka tekturowa, A-4, lakierowana na zewnątrz z gumką, tektura sztywna o gramaturze min. 350 g/m ² , kolory różne, bigowana celem poszerzenia grubości grzbietu do max 1,8 cm	szt.	5 000
----	--	------	-------

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, iż dopuszcza wszystkie kolory teczek.

Wykonawca 2:**Pytanie 1:**

Celem zachowania zasad uczciwej konkurencji prosimy o zastosowanie dla części II (drugiej) niniejszego postępowania wymagania złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych dla produktów opisanych w poz. 29, 30, 31, 33, 34, 35, 39, 41, które potwierdzą wymagane przez Zamawiającego parametry.

Odpowiedź:

Zgodnie z zapisami SWZ Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych i nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Zgodność oferowanych produktów z wymaganiami Zamawiającego będzie weryfikowana każdorazowo przy odbiorach częściowych. Zamawiający nie dokona odbioru produktów, których jakość i parametry będą niezgodne z opisem zawartym w „Zakresie rzeczowo-finansowym”.

Pytanie 2:

Dotyczy Poz. 1:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 20 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 20 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazaniem w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 3:

Dotyczy Poz. 2:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 20 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 20 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 4:

Dotyczy Poz. 3:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 10 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 10 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 5:

Dotyczy Poz. 11:

Prosimy o potwierdzenie, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier z jakiego produkowane są koperty.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier, z jakiego produkowane są koperty.

Pytanie 6:

Dotyczy Poz. 13:

Prosimy o potwierdzenie, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier z jakiego produkowane są koperty.

Koperty C-4 pakowane są przez producentów po 250 sztuk, dlatego prosimy jednocześnie o zmianę opisu z "a'500 szt." na "a'250 szt."

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier, z jakiego produkowane są koperty.

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż zweryfikował dostępność wskazanego produktu w wymaganych opakowaniach.

Pytanie 7:

Dotyczy Poz. 18:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 25 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 25 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Prosimy również o potwierdzenie, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier z jakiego produkowane są tego typu koperty.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Zamawiający potwierdza, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier, z jakiego produkowane są koperty.

Pytanie 8:

Dotyczy Poz. 19:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 25 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 25 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Prosimy również o potwierdzenie, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier z jakiego produkowane są tego typu koperty.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Zamawiający potwierdza, że przez określenie "papier typu natron", należy rozumieć standardowy brązowy papier, z jakiego produkowane są koperty.

Pytanie 9:

Dotyczy Poz. 20:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 10 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 10 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 10:

Dotyczy Poz. 21:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 10 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 10 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 11:

Dotyczy Poz. 22:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 10 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 10 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 12:

Dotyczy Poz. 23:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 20 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 20 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 13:

Dotyczy Poz. 24:

Jednostką sprzedaży kopert przez producenta jest opakowanie zawierające 10 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta po 10 sztuk.

Sprzedaż na sztuki nie jest możliwa, ponieważ produkt jest wrażliwy i bez opakowania może ulec uszkodzeniu, zabrudzeniu lub zagnieceniu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na proponowaną zmianę. Wyjaśnia przy tym, iż artykuły biurowe będą dostarczane partiami na podstawie zamówień asortymentowo-ilościowych, zgodnych z bieżącymi potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa (z zasady nie sięgających wskazanej w pytaniu liczby sztuk). Zamówienia generowane będą w podsystemie UMK pod nazwą „Elektroniczny System Zamówień Towarów” (por. § 2 wzoru umowy). Asortyment zamawiany w ramach

zamówień częściowych, dostarczany będzie bezpośrednio przez Wykonawcę do poszczególnych lokalizacji, zgodnie z przekazanym w systemie zapotrzebowaniem danej komórki organizacyjnej.

Pytanie 14:

Dotyczy Poz. 26:

Jednostką sprzedaży spinaczy przez producenta jest opakowanie zawierające 100 sztuk.

Prosimy o potwierdzenie, że w trakcie realizacji umowy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie spinaczy w opakowaniach zbiorczych producenta po 100 sztuk.

Odpowiedź:

Zamawiający, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzoru umowy w zakresie poz. 26 załącznika nr 1 do umowy dla części II, który otrzymuje brzmienie:

26	Spinacz archiwizacyjny plastikowy, a'100 szt., model ZACZEP lub równoważny, tj. o parametrach: pojemność spinacza 7cm (+- 0,5 cm) - do 600 kartek, rozstawienie wąsów spinacza 80 mm (+- 2 mm), długość wąsa minimum 100 mm, wykonany z wysokogatunkowego polipropylenu, posiadający dużą odporność na wielokrotne uginanie.	op.	200
----	---	-----	-----

Pytanie 15:

Dotyczy Poz. 29:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje teczki białej produkowanej ze standardowej tektury jednostronnie białej (pozostałe parametry bez zmian).

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że Zamawiający oczekuje teczki białej produkowanej ze standardowej tektury jednostronnie białej (pozostałe parametry bez zmian).

Ponadto, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzoru umowy w zakresie poz. 29 załącznika nr 1 do umowy dla części II, który otrzymuje brzmienie:

29	Teczka tekturowa A-4 jednostronnie biała, wiązana, bezkwasowa do archiwizacji dokumentów , gramatura tektury 250-300 g/m ² (z tyłu musi widnieć napis bezkwasowa)	szt.	100 000
----	---	------	---------

Pytanie 16:

Dotyczy Poz. 30:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje teczki białej produkowanej ze standardowej tektury jednostronnie białej (pozostałe parametry bez zmian).

Odpowiedź:

Zamawiający, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzoru umowy w zakresie poz. 30 załącznika nr 1 do umowy dla części II, który otrzymuje brzmienie:

30	Teczka jednostronnie biała tekturowa z gumką, A4, wykonana z twardej tektury o gramaturze 275-300 g/m ² .	szt.	200 000
----	--	------	---------

Pytanie 17:

Dotyczy Poz. 31:

Według naszej wiedzy nie ma na rynku teczek lakierowanych na zewnątrz z gumką, wykonanych ze sztywnej tektury o grubości 1,8-2mm i grubości 1,2-1,5cm.

Prosimy o potwierdzenie, że w poz. 31 należy wycenić: standardową teczkę tekturową, A-4, lakierowaną na zewnątrz, z gumką, wykonaną z tektury sztywnej o gramaturze minimum 350 g, w różnych kolorach, bigowaną celem poszerzenia grubości grzbietu do max. 1,8cm.

Odpowiedź:

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie Wykonawcy 1.

Pytanie 18:

Dotyczy Poz. 34:

Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający oczekuje skoroszytu białego produkowanego ze standardowej tektury jednostronnie białej (pozostałe parametry bez zmian).

Odpowiedź:

Zamawiający, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzoru umowy w zakresie poz. 34 załącznika nr 1 do umowy dla części II, który otrzymuje brzmienie:

34	Skoroszyt z tektury o gram. 275-300 g/m ² - jednostronnie biały, oczkowy-pełny.	szt.	15 000
----	---	------	--------

Pytanie 19:

Dodatkowo w związku z trwającym postępowaniem zwracamy się z uprzejmą prośbą o wydłużenie terminu składania ofert do dnia 16 maja 2025 r.

Długi weekend majowy znacząco utrudnił kontakt z producentami i dystrybutorami, co opóźniło uzyskanie niezbędnych informacji technicznych i cenowych.

Proponowane przedłużenie terminu umożliwi nam dokładne zapoznanie się ze wszystkimi szczegółami postępowania oraz przygotowanie kompleksowej i konkurencyjnej oferty.

Odpowiedź:

Zamawiający, działając zgodnie z treścią art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści pkt 15, pkt 16.1. oraz pkt 16.3. SWZ, które otrzymują brzmienie:

– **Pkt 15. SWZ:**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do **11 czerwca 2025 r.**

– **Pkt 16.1. SWZ:**

Oferty należy złożyć w formie określonej w pkt 8 SWZ oraz w sposób określony w pkt 10 SWZ nie później niż do dnia **13 maja 2025 r. do godz. 9:00.**

– **Pkt 16.3. SWZ:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 maja 2025 r. o godz. 9:30.**

W związku z powyższym informuję, iż 6 maja 2025 r. Zamawiający zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu pod numerem **2025/BZP 00218296/01** w zakresie SEKCJI VIII – PROCEDURA:

- pkt 8.1. Termin składania ofert,
- pkt 8.3. Termin otwarcia ofert,
- pkt 8.4. Termin związania ofertą.

Zmieniony załącznik do Formularza Ofertowego, tj. załącznik nr 2 do umowy dla części II, stanowi załącznik do niniejszego pisma (zmiany zaznaczono kolorem czerwonym). Wykonawca winien uwzględnić wprowadzone zmiany w składanej ofercie.

Pozostałe zapisy SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu pozostają bez zmian.

z up. PREZYDENTA MIASTA

(-)

Anna Szeliga

Kierownik Oddziału

w Wydziale Organizacji i Nadzoru

Urząd Miasta Krakowa

WYDZIAŁ ORGANIZACJI I NADZORU

Oddział Zamówień Publicznych

tel. +48 12 616 17 57, fax +48 12 616 12 36, info@um.krakow.pl

31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4

www.krakow.pl

