

OR-10.271.34.2025

Wykonawcy w postępowaniu

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa artykułów biurowych dla Urzędu Miasta Krakowa i Rad Dzielnic Miasta Krakowa”.

W imieniu Zamawiającego: Gminy Miejskiej Kraków – Urzędu Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, działając zgodnie z treścią art. 284 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej „ustawą” informuję, że w przedmiotowym postępowaniu 7 i 8 maja 2025 r. wpłynęły pytania od Wykonawców. Treść pytań w oryginalnym brzmieniu wraz z odpowiedziami Zamawiającego znajdują się poniżej.

Pytanie z 7 maja 2025 r.:

Część II, pozycje nr 1, 2, 3, 11, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24:

W nawiązaniu do odpowiedzi Zamawiającego z dnia 06.05.2025 r. na pytania dotyczące wyżej skazanych pozycji uprzejmie informujemy, że udzielone odpowiedzi stoją w sprzeczności z zapisami umowy a konkretnie z §1 ust 2 pkt 3 umowy. Według wskazanego zapisu:

„Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że artykuły biurowe (towar), o których mowa w ustępie 1:

...

3) są produktami oryginalnymi – wyprodukowanymi i zapakowanymi w opakowania jednostkowe lub zbiorcze przez wytwórcę zaoferowanego towaru, opakowania są czyste, suche, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość produktu;”

Zgodnie z udzielonymi odpowiedziami Zamawiający oczekuje dostarczania kopert na sztuki co jest niemożliwe do zrealizowania przez Wykonawców jeżeli muszą jednocześnie spełnić warunek opisany w §1 ust 2 pkt 3 umowy. Wszyscy wytwórcy (producenci) kopert opisanych przez Zamawiającego w wymienionych na wstępie pozycjach pakują koperty w opakowania zbiorcze, które mają na celu zapewnić właściwą jakość i trwałość produktu. Rozpakowanie opakowań zbiorczych producenta kopert i dostarczanie ich na sztuki spowoduje brak możliwości spełniania warunku z §1 ust 2 pkt 3 umowy tj. koperty nie będą zapakowane w opakowania wytwórcy (producenta) przez co Wykonawcy nie będą w stanie zapewnić właściwej jakości i trwałości produktu. Koperty są produktami wrażliwymi na uszkodzenia, zagniecenia oraz bród w związku z czym wyciągnięcie kopert z opakowania producenta i przepakowanie ich do innego opakowania (nie przystosowanego do właściwego zabezpieczenia kopert – bo takimi opakowaniami są tylko opakowania producenta) spowoduje utratę jakości czy trwałości kopert a nawet ich zniszczenie.

Zgodnie z informacjami od producentów kopert oraz naszym ponad 25 letnim doświadczeniem, jedynymi właściwymi opakowaniami do ich transportu są opakowania producenta. Każda próba przepakowania kopert z opakowania producenta do innego spowoduje utratę ich jakości i może narazić Zamawiającego na używanie pogniecionych czy zabrudzonych kopert.

W związku z powyższym uprzejmie prosimy o potwierdzenie, że w pozycjach nr 1, 2, 3, 11, 13, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 Zamawiający w trakcie realizacji umowy wyrazi zgodę na dostarczanie i fakturowanie kopert w opakowaniach zbiorczych producenta.

Dodatkowo zwracamy uwagę, że Zamawianie kopert jak i innych produktów w opakowaniach producenta przyczynia się do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych, zmniejszenia nakładu generowanych odpadów, a także jest korzystne pod względem transportu, ze względu na zmniejszenie ilości dostaw i użytych opakowań oraz zużytego paliwa a co najważniejsze zmniejsza ceny produktu.

Odpowiedź:

Zamawiający, działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzoru umowy w zakresie jej §1 ust. 2 pkt 3, który otrzymuje brzmienie:

- 3) „są produktami oryginalnymi – wyprodukowanymi i zapakowanymi w opakowania jednostkowe lub zbiorcze, opakowania są czyste, suche, bez uszkodzeń mechanicznych, zapewniające właściwą jakość i trwałość produktu;”

Pytania z 8 maja 2025 r.:

DOTYCZY części I

Pytanie 1:

W pozycji 9 wymagają Państwo długopisu o parametrach poniżej.

Długopis automatyczny – żelowy, z wymiennym wkładem, gumowy uchwyt, obudowa plastikowa – przezroczysta z końcówką w kolorze metalicznym, końcówka nierozmazująca tuszu, pisząca o grubości 0,7 mm (+0,1 mm), grubość linii pisania 0,3 mm (+0,02 mm). **Taki długopis nie istnieje.**

Czy dopuszczacie Państwo długopis żelowy z wymiennym wkładem, gumowym uchwytem, obudową plastikową przezroczystą, z końcówką w kolorze metalicznym o grubości 0,5 mm, a grubości linii pisania 0,3 mm?

Odpowiedź:

Zamawiający, **działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany** treści wzoru umowy w zakresie poz. 9 załącznika nr 1 do umowy pn. Zakres finansowo-rzeczowy dla części I, która otrzymuje brzmienie:

9	Długopis automatyczny - żelowy, z wymiennym wkładem, gumowy uchwyt, obudowa plastikowa - przezroczysta z końcówką w kolorze metalicznym, końcówka nierozmazująca tuszu, pisząca o grubości 0,7 mm (+0,2 mm) , grubość linii pisania 0,3 mm (+ 0,02 mm).	szt.	5 500
---	--	------	-------

Pytanie 2:

W pozycji 72 oczekujecie Państwo poduszki do stempli metalowych o średnicy 140 mm (nie w plastiku).

Taka poduszka została wycofana z produkcji i nie ma możliwości jej dostarczenia. Proszę o zgodę na poduszkę do stempli metalowych o średnicy 125mm nie w plastiku

Odpowiedź:

Zamawiający, **działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany** treści wzoru umowy w zakresie poz. 72 załącznika nr 1 do umowy pn. Zakres finansowo-rzeczowy dla części I, która otrzymuje brzmienie:

72	Poduszka do stempli metalowych o średnicy 125 mm (+- 5 mm) /spód metalowy z plastikową przykrywką /.	szt.	20
----	--	------	----

Pytanie 3:

W pozycji 101 wymagają Państwo teczki o specyficznych wymiarach. Istnienie tylko 1 teczka na rynku.

W przypadku opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest obowiązany opisać przedmiot zamówienia w sposób, który nie będzie utrudniać uczciwej konkurencji (art. 99 ust. 1 i 4 ustawy Pzp). Zawężenie to może jednak mieć na celu preferowania określonego wykonawcy.

Dlatego też proszę o dopuszczenie teczki o rozmiarach teczka format a4, wykonana z tektury od 1,7 do 2 mm i szerokości 32x23,5x4-4,5 cm.

Odpowiedź:

Zamawiający, **działając na podstawie art. 286 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany** treści wzoru umowy w zakresie poz. 101 załącznika nr 1 do umowy pn. Zakres finansowo-rzeczowy dla części I, która otrzymuje brzmienie:

101	Teczka A4 szeroka na gumkę - w całości wykonana z powlekanej błyszczącą folią polipropylenową tektury o grubości 1,7- 2 mm (w różnych kolorach), - boki (skrzydła) z okleinowanymi krawędziami, - zapinana wzdłuż teczki na gumkę o szerokości 7 mm, - wewnątrz 3 klapki zabezpieczające dokumenty, - wymiary zewnętrzne w cm: 32 x 23,5 x 4-4,5 . typu „Lux” lub równoważny o parametrach jak w opisie tj.	szt.	300
-----	---	------	-----

Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że teczka z tektury powlekanej błyszczącą folią polipropylenową, o parametrach podanych powyżej, ma zdecydowanie dłuższą trwałość i odporność na uszkodzenia niż teczka z tektury niepowlekanej błyszczącą folią polipropylenową. Są to właściwości kluczowe dla Zamawiającego, z których nie może zrezygnować.

Działając zgodnie z treścią art. 286 ust. 1 i 3 ustawy, Zamawiający dokonuje także zmiany treści pkt 15, pkt 16.1. oraz pkt 16.3. SWZ, które otrzymują brzmienie:

– **Pkt 15. SWZ:**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do **12 czerwca 2025 r.**

– **Pkt 16.1. SWZ:**

Oferty należy złożyć w formie określonej w pkt 8 SWZ oraz w sposób określony w pkt 10 SWZ nie później niż do dnia **14 maja 2025 r. do godz. 9:00.**

– **Pkt 16.3. SWZ:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14 maja 2025 r. o godz. 9:30.**

W związku z powyższym informuję, iż 8 maja 2025 r. Zamawiający zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w przedmiotowym postępowaniu pod numerem **2025/BZP 00222366/01** w zakresie SEKCJI VIII – PROCEDURA:

- pkt 8.1. Termin składania ofert,
- pkt 8.3. Termin otwarcia ofert,
- pkt 8.4. Termin związania ofertą.

Zmieniony załącznik do Formularza Ofertowego dla części I, tj. załącznik nr 1 do umowy, dla części I, stanowi załącznik do niniejszego pisma (zmiany zaznaczono kolorem czerwonym). Wykonawca winien uwzględnić wprowadzone zmiany w składanej ofercie.

Pozostałe zapisy SWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu pozostają bez zmian.

z up. PREZYDENTA MIASTA

(-)

Anna Szeliga

Kierownik Oddziału
w Wydziale Organizacji
i Nadzoru