

OR-10.271.35.2024

**Wykonawcy w postępowaniu**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie doręczania przesyłek listowych rejestrowanych i paczek pocztowych”.

Działając zgodnie z treścią **art. 135 ust. 1, 2 i 6 ustawy** z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), Zamawiający: Gmina Miejska Kraków - Urząd Miasta Krakowa informuje, że w postępowaniu pn.: „Świadczenie usług pocztowych w zakresie doręczania przesyłek listowych rejestrowanych i paczek pocztowych”, 17 czerwca 2024 r. wpłynęły pytania od Wykonawcy. Treść pytań w oryginalnym brzmieniu wraz z odpowiedziami Zamawiającego znajdują się poniżej.

**Uwaga!**

Kolorem zielonym zostały zaznaczone miejsca, w których Zamawiający ustalił, iż błędnie powołano jednostki redakcyjne wzoru umowy, poprawnie zweryfikowane na podstawie cytowanych treści zapisów wzorów umów dla części I i II zamówienia.

**Pytanie 1. „Wzór Umowy” Część I § 1 ust. 2 pkt 4) oraz Część II § 1 ust. 2 pkt 4) – zawiera zapis:**

„zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi – wiążącymi Rzeczpospolitą Polską umowami międzynarodowymi dotyczącymi świadczenia usług pocztowych i wiążącymi regulaminami Światowego Związku Pocztowego.”.

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, wnosimy o uzupełnienie pkt 4) w następujący sposób:**

„w odniesieniu do usług pocztowych w obrocie zagranicznym na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe, międzynarodowych przepisów pocztowych, tj. Światowej Konwencji Pocztowej Doha 2012 (Dz. U. z 02.10.2015 r., poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych w obrocie zagranicznym.”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że sformułowanie użyte w § 1 ust. 2 pkt 4 wzoru umowy „międzynarodowe przepisy pocztowe” jest zgodne z art. 3 pkt 7 ustawy Prawo pocztowe, który przez „międzynarodowe przepisy pocztowe” rozumie „wiązące Rzeczpospolitą Polską umowy międzynarodowe dotyczące świadczenia usług pocztowych oraz wiążące regulaminy Światowego Związku Pocztowego”.

**Pytanie 2. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 1 oraz Część II § 2 ust. 1 – zawiera zapis:**

„1. Przyjmowanie przesyłek pocztowych do wysyłki przez Wykonawcę oraz przekazywanie przesyłek pocztowych po wyczerpaniu możliwości ich doręczenia lub wydania odbiorcy będzie następowało:

1) w co najmniej trzech placówkach pocztowych Wykonawcy na terenie Krakowa; lista placówek pocztowych Wykonawcy zostanie przedstawiona Zamawiającemu przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy i podlegać będzie akceptacji Zamawiającego,  
lub

2) w co najmniej jednej placówce pocztowej Wykonawcy na terenie Krakowa z gwarancją zapewnienia Zamawiającemu odbioru z trzech wskazanych przez Zamawiającego lokalizacji kosztem i staraniem Wykonawcy; lista lokalizacji, z których będzie odbierana korespondencja zostanie przedstawiona przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.”.

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku przedłożenia Zamawiającemu listy uwzględniającej co najmniej trzy placówki pocztowe na terenie Krakowa, Zamawiający będzie we własnym zakresie dostarczał przesyłki do nadania do wskazanych placówek pocztowych Wykonawcy.**

**Odpowiedź:**

W przypadku wyboru przez Wykonawcę opcji przekazywania przesyłek pocztowych przez Zamawiającego w co najmniej trzech placówkach pocztowych Wykonawcy na terenie Krakowa, Zamawiający będzie we własnym zakresie dostarczał przesyłki do nadania do wskazanych placówek pocztowych Wykonawcy. Zgodnie z zapisem § 2 ust. 1 pkt 1) wzoru umowy (dla części I i II): przedstawiona Zamawiającemu lista placówek pocztowych Wykonawcy, w których następować będzie przekazywanie korespondencji do nadania, podlegać będzie uprzedniej akceptacji Zamawiającego.

**Pytanie 3. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 3 – zawiera zapis:**

*„3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego do placówek pocztowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 w dni robocze Zamawiającego w godzinach między 15.00 a 20.00.”.*

Wykonawca zwraca uwagę, że warunki określone w ust. 3 są nadmiarowe względem obowiązujących przepisów. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami) nie narzuca i nie określa w szczególności wymiaru godzinowego funkcjonowania placówek pocztowych, w tym placówek awizacyjnych (oddawczych). Wykonawca podkreśla, iż placówki Wykonawcy są czynne są we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa. Wnosimy modyfikację zapisu na następujący:

*„3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego do placówek pocztowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, czynnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami).”.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że postanowienie § 2 ust. 3 wzoru umowy dla części I, nie jest niezgodne (a zatem jest zgodne) z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Wskazane godziny przyjmowania przez Wykonawcę przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego do placówek pocztowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mają zagwarantować Zamawiającemu należyte realizowanie zadań publicznych, w tym w szczególności zagwarantować zachowanie terminów proceduralnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy.

**Pytanie 4. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 4 – zawiera zapis:**

*„4. Niezależnie od postanowień ust. 1 – 3, Wykonawca zapewnia dodatkową możliwość nadawania przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego po godzinach określonych w ust. 3 oraz w dni wolne Zamawiającego, w placówce nadawczo/oddawczej zlokalizowanej w Krakowie przy ul. ...., czynnej do godziny 24.00 przez 7 dni w tygodniu.”.*

Wykonawca zwraca uwagę, że warunki określone w ust. 3 są nadmiarowe względem obowiązujących przepisów. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami) nie narzuca i nie określa w szczególności wymiaru godzinowego funkcjonowania placówek pocztowych, w tym placówek awizacyjnych (oddawczych). Wykonawca podkreśla, iż placówki Wykonawcy są czynne są we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa. Wnosimy o wykreślenie przedmiotowego zapisu jako nadmiarowego względem obowiązujących przepisów.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że postanowienie § 2 ust. 3 wzoru umowy dla części I, nie jest niezgodne (a zatem jest zgodne) z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Postanowienie to ma zagwarantować Zamawiającemu należyte realizowanie zadań publicznych, w tym w szczególności zagwarantować zachowanie terminów proceduralnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Na marginesie Zamawiający zwraca uwagę, że cytowane przez Wykonawcę postanowienie jest zapisane we wzorze umowy kursywą. Zatem jeśli Wykonawca nie zadeklaruje możliwości nadawania przesyłek dostarczanych przez Zamawiającego po godzinach określonych w ust. 3 oraz w dni wolne w określonej, wskazanej przez Wykonawcę, placówce - to wskazane postanowienie nie będzie go obowiązywało. Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy.

**Pytanie 5. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 8 – zawiera zapis:**

*„8. Zamawiający wymaga, aby wszystkie placówki nadawczo/oddawcze Wykonawcy posiadały odpowiednie oznakowanie dotyczące świadczonych usług pocztowych oraz posiadały fizycznie wyodrębnione stanowiska gwarantujące zabezpieczenie tajemnicy korespondencji i ochronę danych osobowych.”.*

**Analogiczny zapis zawiera „Wzór Umowy” – Część II § 2 ust. 6.**

Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki dotyczące placówek pocztowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami) tj. placówki czynne są we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa. Dodatkowo wszystkie placówki pocztowe w skali kraju są:

- oznakowane w widoczny sposób szyldem z nazwą bądź logo Wykonawcy umieszczonym w miejscu jednoznacznie wskazującym na placówkę Wykonawcy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- gdy placówki pocztowe Wykonawcy znajdują się w lokalach, w których jest prowadzona inna działalność gospodarcza (a działalność pocztowa jest działalnością dodatkową) – placówki posiadają wyodrębnione stanowisko obsługi klientów do świadczenia usług pocztowych, oznaczone w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy ;
- zapewniają w sposób wyraźny i jednoznaczny bezpieczeństwo tajemnicy korespondencji (o której mowa w art. 41 ustawy Prawo pocztowe),
- spełniają wymogi Prawa Pocztowego.

Przedstawiając powyższe Wykonawca nie oczekuje od Zamawiającego wprowadzenia zmian w ust. 8 „Wzoru Umowy” Część I, ani też w ust. 6 „Wzoru Umowy” część II. Wnosimy jedynie o akceptację powyższego rozwiązania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający odmawia akceptacji proponowanego rozwiązania i podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 6. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 9 – zawiera zapis:**

*9. Placówki nadawczo/oddawcze Wykonawcy powinny być czynne codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku:*

- 1) na terenie Gminy Miejskiej Kraków przez co najmniej 8 godzin dziennie,
- 2) na terenie kraju poza Gminą Miejską Kraków przez co najmniej 6 godzin dziennie.:

**Analogiczny zapis zawiera „Wzór Umowy” – Część II § 2 ust. 4 (błędnie wskazano ust. 4 zamiast ust. 7)**

Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki dotyczące placówek pocztowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami) tj. placówki czynne są we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa. W odniesieniu do w § 2 ust. 9 pkt 1) i 2) „Wzoru Umowy” Część I oraz § 2 ust. 7 pkt 1) i 2) „Wzoru Umowy” Część II Wykonawca zwraca uwagę, że warunki określone w tych punktach są nadmiarowe względem obowiązujących przepisów. Przywołane Rozporządzenie nie narzuca i nie określa w szczególności wymiaru godzinowego funkcjonowania placówek pocztowych, w tym placówek awizacyjnych (oddawczych). Wykonawca podkreśla, iż placówki Wykonawcy są czynne są we

wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa. Wnosimy modyfikację ww. zapisów na następujące:

*„Placówki nadawczo/oddawcze Wykonawcy powinny być czynne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami).”.*

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że postanowienie § 2 ust. 9 wzoru umowy dla części I oraz § 2 ust. 7 wzoru umowy dla części II, nie jest niezgodne (a zatem jest zgodne) z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Wskazane godziny przyjmowania przez Wykonawcę przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego do placówek pocztowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mają zagwarantować Zamawiającemu należyte realizowanie zadań publicznych, w tym w szczególności zagwarantować zachowanie terminów proceduralnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy.

#### **Pytanie 7. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 10 – zawiera zapis:**

*„W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić funkcjonowanie co najmniej jednej placówki nadawczo/oddawczej w każdej gminie RP, a na terenie każdej z 18-tu Dzielnic Miasta Krakowa liczba placówek będzie nie mniejsza niż jedna na każdą dzielnicę. Wykaz placówek nadawczo/oddawczych (wraz z godzinami ich urzędowania) funkcjonujących na terenie każdej dzielnicy Miasta Krakowa, zgodnie z jego podziałem administracyjnym dokonany uchwałą nr XXI/143/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 marca 1991 roku (z późn. zm.) w sprawie utworzenia w Mieście Krakowie dzielnic miejskich, stanowi Załącznik nr 4 do umowy – „Wykaz placówek pocztowych funkcjonujących na terenie GMK”.*

#### **Analogiczny zapis zawiera „Wzór Umowy” – Część II § 2 ust. 8.**

1) Wykonawca informuje, iż, dysponuje na terenie każdej gminy w kraju co najmniej jedną, czynną placówką pocztową. Niemniej jednak, wydawanie przesyłek na terenie kraju jest tak zorganizowane, że nie w każdej gminie funkcjonuje placówka wydająca przesyłki awizowane. Jeżeli w gminie nie ma placówki wydającej przesyłki awizowane, obsługę mieszkańców zapewnia placówka z gminy sąsiedniej. Reasumując, wydawanie przesyłek awizowanych na terenie kraju jest zorganizowane, w sposób optymalny, zapewniający możliwość odbioru korespondencji przez Adresata, zgodnie z lokalnymi potrzebami.

Wobec powyższego Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku placówek na terenie kraju Zamawiający uzna za spełnione warunki dotyczące placówek oddawczych w przypadku zorganizowania wydawania przesyłek w nie mniej niż 95% placówek posiadających siedzibę na terenie gminy, w której awizowano przesyłkę.

2) Wykonawca informuje, iż, dysponuje siecią placówek pocztowych na terenie kraju zgodną z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami), w szczególności: jedna stała placówka pocztowa, licząc średnio w skali kraju, przypada na 6000 mieszkańców na terenie gmin miejskich i gmin miejsko-wiejskich, jedna placówka pocztowa, licząc średnio w skali kraju, przypada na 85 km<sup>2</sup> powierzchni w gminach wiejskich. Lokalizacja placówek pocztowych uwzględnia występujące na danym obszarze zapotrzebowanie na usługi. W związku z powyższym, wymóg postawiony przez Zamawiającego iż: „na terenie każdej z 18-tu Dzielnic Miasta – jest nadmiarowy względem obowiązujących przepisów. Wnosimy o jego usunięcie i przyjęcie zapisu w brzmieniu:

*„W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić funkcjonowanie co najmniej jednej placówki nadawczo/oddawczej w każdej gminie RP. Wykaz placówek nadawczo/oddawczych (wraz z godzinami ich urzędowania) funkcjonujących na terenie Miasta Krakowa, zgodnie z jego podziałem administracyjnym dokonany uchwałą nr XXI/143/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 marca 1991 roku (z późn. zm.) w sprawie utworzenia w Mieście Krakowie dzielnic miejskich, stanowi Załącznik nr 4 do umowy – „Wykaz placówek pocztowych funkcjonujących na terenie GMK”.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzorów umów w części I w zakresie § 2 ust. 10 wzoru umowy w i w części II w zakresie § 2 ust. 8 wzoru umowy, które otrzymują brzmienie:

*„W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić funkcjonowanie co najmniej jednej placówki nadawczo/oddawczej w każdej gminie RP, przy czym za spełnienie tego wymogu Zamawiający uzna zapewnienie min. 95% placówek oddawczych posiadających siedzibę na terenie gminy, z zastrzeżeniem zdania drugiego. Na terenie każdej z 18-tu Dzielnic Miasta Krakowa liczba placówek będzie nie mniejsza niż jedna na każdą dzielnicę. Wykaz placówek nadawczo/oddawczych (wraz z godzinami ich urzędowania) funkcjonujących na terenie każdej dzielnicy Miasta Krakowa, zgodnie z jego podziałem administracyjnym dokonany uchwałą nr XXI/143/91 Rady Miasta Krakowa z dnia 27 marca 1991 roku (z późn. zm.) w sprawie utworzenia w Mieście Krakowie dzielnic miejskich, stanowi Załącznik nr 4 do umowy – „Wykaz placówek pocztowych funkcjonujących na terenie GMK”.*

Jednocześnie, z uwagi na fakt, że przeważającą liczbę przesyłek stanowią przesyłki miejscowe (wysyłane na teren Miasta Krakowa), Zamawiający podtrzymuje zapisy wzoru umowy dotyczące zapewnienia funkcjonowania co najmniej jednej placówki nadawczo/oddawczej na terenie każdej z dzielnic Krakowa.

**Pytanie 8. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 11 – zawiera zapis:**

*„11. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo poinformować Zamawiającego o zmianach w adresach i godzinach pracy placówek nadawczo/oddawczych wymienionych w Załączniku nr 4 do umowy – „Wykaz placówek pocztowych funkcjonujących na terenie GMK” z zachowaniem warunków określonych w ust. 9 i 10.”.*

**Analogiczny zapis zawiera „Wzór Umowy” – Część II § 2 ust. 9**

Wykonawca informuje, iż każda placówka pocztowa ma umieszczone w miejscu widocznym godziny jej funkcjonowania. Godziny te są również dostępne na stronie internetowej Wykonawcy.

Wnosimy o potwierdzenie powyższego rozwiązania oraz usunięcie zapisu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na rozwiązanie wskazane przez Wykonawcę i podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy w powyższym zakresie.

**Pytanie 9. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 15 oraz Część II § 2 ust. 15 (błędnie wskazano ust. 15 zamiast ust. 13) – zawiera zapis:**

*„Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu pokwitowanego przez adresata zwrotnego potwierdzenia odbioru niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia przesyłki.”.*

Wykonawca zaznacza, iż świadczenie usług pocztowych odbywa się zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie wykonywania warunków usług powszechnych przez operatora wyznaczonego. W żadnym z przytoczonych aktów prawnych nie ma określonego terminu zwrotu „potwierdzenia odbioru”. Co prawda samo Rozporządzenie nie jest wiążące dla Zamawiających, pozwala jednak na ustalenie, jakie wymogi uznawane są za proporcjonalne przez samego ustawodawcę. Krajowy ustawodawca określając wymogi dotyczące operatora wyznaczonego, wskazuje jednocześnie warunki świadczenia usług pocztowych, które zapewniają określoną jakość.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający formułuje warunki zdecydowanie surowsze od warunków przewidzianych w Rozporządzeniu wobec operatora wyznaczonego, co narusza zasadę proporcjonalności warunków postępowania. Określone warunki są na tyle surowe, iż zdecydowanie ograniczają konkurencję w postępowaniu, a tym samym stanowią warunek nadmierny i nieproporcjonalny.

Mając powyższe na uwadze, Wykonawca wnioskuję o modyfikację ww. zapisów we Wzorach Umów do Części I i Części II zamówienia i przyjęcie następującego brzmienia przedmiotowego zapisu:

„Wykonawca będzie doręczał do siedziby głównej lub oddziałów zamiejscowych Jednostki pokwitowane przez adresata „zwrotne potwierdzenie odbioru” niezwłocznie po doręczeniu przesyłki.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów.

**Pytanie 10. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 16 oraz Część II § 2 ust. 16 (błędnie wskazano ust. 16 zamiast ust. 14) – zawiera zapis:**

„Wykonawca zapewnia nieodpłatnie możliwość śledzenia przez Internet przesyłek będących przedmiotem niniejszego zamówienia.”.

Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, iż możliwość śledzenia przez Internet przesyłek będących przedmiotem niniejszego zamówienia będzie się odbywać tylko i wyłącznie przez stronę wybranego Wykonawcy właściwie oznaczoną indywidualnym identyfikatorem Wykonawcy i dot. wyłącznie przesyłek w obrocie krajowym.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga jedynie zapewnienia nieodpłatnej możliwości śledzenia przez Internet przesyłek będących przedmiotem niniejszego zamówienia. Funkcja ta jednak może zostać zapewniona zarówno przez wykonawcę, jak i jego podwykonawcę.

**Pytanie 11. „Wzór Umowy” – Część I § 8 ust. 6 oraz Część II § 8 ust. 6 – zawiera zapis:**

„6. W ramach czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie możliwość określenia zakresu weryfikacji spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w szczególności ograniczenia kontroli do grupy osób, o których mowa w ust. 1, zatrudnionych na określonym terytorium.”.

Z uwagi na przedmiot zamówienia (w głównej mierze przesyłki miejscowe kierowane przez Zamawiającego na obszar Miasta Krakowa) Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przez sformułowanie „zatrudnionych na określonym terytorium”, Zamawiający ma na myśli osoby wykonujące czynności wskazane § 8 w ust. 1 zatrudnione na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Wykonawca wnosi również o potwierdzenie, że termin przedłożenia przez Wykonawcę - wymaganych przez Zamawiającego dokumentów - wyniesie nie mniej niż 14 dni kalendarzowych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że przez sformułowanie „zatrudnionych na określonym terytorium”, Zamawiający przystępując do kontroli, będzie miał na myśli osoby wykonujące czynności wskazane § 8 w ust. 1 zatrudnione na terenie Gminy Miejskiej Kraków.

Zamawiający potwierdza, że termin przedłożenia przez Wykonawcę - wymaganych przez Zamawiającego dokumentów - będzie ustalany między Stronami i wyniesie każdorazowo nie mniej niż 14 dni kalendarzowych.

W związku z powyższym, Zamawiający działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy dokonuje zmiany treści wzorów umów w części I w zakresie § 8 ust. 3 wzoru umowy w i w części II w zakresie § 8 ust. 3 wzoru umowy, w których zapis otrzymuje brzmienie:

„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.”.

**Pytanie 12. „Wzór Umowy” – Część I § 8 ust. 2 pkt 3) oraz Część II § 8 ust. 2 pkt 3) – zawiera zapis:**

„W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:



- 1) *żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,*
- 2) *żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,*
- 3) *przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.*

**Wykonawca zauważa, iż zapis jest mało precyzyjny, a dodatkowo dostęp do obiektów Wykonawcy w strefach służbowych ograniczony jest wyłącznie do osób upoważnionych. Wnosimy zatem o usunięcie zapisu bądź wyjaśnienie, co Zamawiający rozumiane jest przez sformułowanie: „przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia” ?**

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że wykonując uprawnienia opisane w pytaniu, w pierwszej kolejności będzie korzystał z zapisów pkt 1 i 2. W ostateczności, gdy działania tam opisane nie przyniosą oczekiwanego rezultatu (nie potwierdzą wymogu zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy), Zamawiający będzie zmuszony do przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia. Zamawiający zakłada, że kontrola w miejscu wykonywania świadczenia będzie się sprowadzała do żądania przedstawienia w siedzibie Wykonawcy dokumentów, które potwierdzą spełnianie wymogu zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy.

**Pytanie 13. „Wzór Umowy” – Część I § 8 ust. 3 pkt 1) oraz Część II § 8 ust. 2 3 pkt 1) (cytowany zapis odnosi się do § 8 ust. 3 wzorów umów dla części I i II) – zawiera zapis:**

*„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: (...)’*

**Z uwagi na konieczność przygotowania żądanych dowodów, Wykonawca zwraca się z wnioskiem o doprecyzowanie, że termin na przedłożenie dowodów Zamawiającemu nie będzie krótszym niż 10 dni roboczych od otrzymania wezwania. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:**

*„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: (...)’*

**Odpowiedź:**

Zgodnie z odpowiedzią na pytanie 11, Zamawiający działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy dokonuje zmiany treści wzorów umów w części I w zakresie § 8 ust. 3 wzoru umowy w i w części II w zakresie § 8 ust. 3 wzoru umowy, w których zapis otrzymuje brzmienie:

*„W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 14 dni kalendarzowych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:”*

Wyjaśnia przy tym, że propozycja zmiany zapisu nie różni się od dotychczasowego zapisu wzorów umów.

**Pytanie 14. „Wzór Umowy” – Część I § 9 oraz Część II § 9 – zawiera zapis:**

*„1. Wykonawca przystępując do realizacji zamówienia oświadcza, że przy realizacji zadania:*

- 1) *nie będą wykorzystywane pojazdy samochodowe;*
- 2) *będą wykorzystywane .... pojazdy samochodowe i oświadczam, że .... z nich jest/są pojazdem/mi elektrycznym/mi lub pojazdem/mi napędzanym/mi gazem ziemnym.*
2. *W przypadku rozpoczęcia wykorzystywania floty pojazdów samochodowych w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zgodnego z wymogami określonymi w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 ze zm.) procentowego udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów wykorzystywanych przy wykonywaniu umowy.*

3. Ponadto w przypadku rozpoczęcia wykorzystywania floty pojazdów samochodowych w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia od 1 stycznia 2025 r. zgodnego z wymogami określonymi w art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 875 ze zm.) procentowego udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów wykorzystywanych przy wykonywaniu umowy (o ile przepis ten wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.).
4. W terminie do dnia 3 stycznia 2025 r., Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia w zakresie spełniania obowiązku, o którym mowa w ust. 3. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinno zawierać:
  - 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - 2) datę złożenia oświadczenia,
  - 3) oświadczenie, że przy realizacji zamówienia wykorzystywane są pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1977 r. Prawo o ruchu drogowym, a także wskazanie liczby tych pojazdów,
  - 4) oświadczenia, że co najmniej .....% pojazdów samochodowych wykorzystywanych do realizacji zamówienia stanowi pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym, zgodnie z wymogami określonymi w art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych,
  - 5) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.Do oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca – na żądanie Zamawiającego i w terminie określonym przez Zamawiającego – przedkłada wykaz pojazdów samochodowych wykorzystywanych do realizacji zamówienia, wraz ze wskazaniem, które z nich są pojazdami elektrycznymi lub pojazdami napędzanymi gazem ziemnym.
5. W okresie obowiązywania umowy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do przedłożenia w terminie określonym przez Zamawiającego oświadczenia w zakresie spełniania obowiązku, o którym mowa w ust. 2 lub 3 oraz wykazu pojazdów samochodowych wykorzystywanych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem, które z nich są pojazdami elektrycznymi lub pojazdami napędzanymi gazem ziemnym. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinno zawierać:
  - 1) dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
  - 2) datę złożenia oświadczenia,
  - 3) oświadczenie, że przy realizacji zamówienia wykorzystywane są pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1977 r. Prawo o ruchu drogowym, a także wskazanie liczby tych pojazdów,
  - 4) oświadczenia, że co najmniej .....% pojazdów samochodowych wykorzystywanych do realizacji zamówienia stanowi pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym, zgodnie z wymogami określonymi w odpowiednio art. 68 ust. 3 lub art. 35 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, w zależności od daty, na którą składane jest oświadczenie,
  - 5) podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy."

Zamawiający wskazał wymóg w zakresie elektromobilności, w rozumieniu ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, powołując się na dyspozycję przepisu **art. 68 ust. 3** ustawy. Zgodnie z tym przepisem **jednostka samorządu terytorialnego, o której mowa w art. 35 ust. 2**, od dnia 1 stycznia 2022 r. wykonuje, zleca lub powierza wykonywanie **zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1**, podmiotom, których łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%. Wykonawca zauważa, że ustawodawca ograniczył zakres zastosowania przepisu art. 68 ust. 3 tylko do zlecanych lub powierzanych zadań publicznych, o których mowa w art. 35 ust. 2 pkt 1. Gdyby zamiarem ustawodawcy było objęcie wymogiem elektromobilności wszystkich zadań jednostki samorządu terytorialnego, nie wprowadziłby ograniczenia określonego w art. 35 ust. 2 pkt 1 ustawy. Przedmiotem postępowania ogłoszonego obecnie przez Zamawiającego jest **Świadczenie usług pocztowych w zakresie doręczania przesyłek listowych rejestrowanych i paczek pocztowych**. Tym samym w ogłoszonym postępowaniu Zamawiający nie zleca wykonywania zadania publicznego organu jednostki samorządu terytorialnego. Katalog zadań organu gminy określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym – na który powołuje się przepis art. 35 ust. 2 pkt 1. Świadczenie usług pocztowych nie jest zadaniem publicznym w rozumieniu wskazanych przepisów – w wyliczeniu



nie znajdujemy tego typu usług. Wymogi w zakresie zlecenia wykonywania zadań publicznych nie dotyczą tym samym postępowań w zakresie świadczenia usług pocztowych. Wymogi w tym zakresie nie mogą być wskazywane przez jednostki samorządu terytorialnego jako warunek przystąpienia do postępowania, gdyż wykonawca, będący operatorem pocztowym co do zasady nie wykonuje zadań publicznych jednostek samorządu terytorialnego. Oczywiście hipotetycznie istnieje możliwość zlecenia wykonania własnego zadania publicznego operatorowi pocztowemu, ale w tym przypadku przedmiot ogłoszonego postępowania nie wskazuje na żadne z zadań wymienionych w wyliczeniu ustawowym. Powyższe oznacza, że wymogi w zakresie elektromobilności, stawiane przed organami jednostek samorządu terytorialnego w art. 35 ust. 2-4 oraz art. 68 ust. 3 ustawy, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 2 grudnia 2021 r. o zmianie ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2021 roku, poz. 2269) dotyczą realizacji i zlecenia wykonania zadań publicznych, wśród których nie ma świadczenia usług pocztowych, będących przedmiotem niniejszego postępowania.

Za powyższym świadczy również fakt, że przedmiot zadania (objętego Umową) nie jest zadaniem publicznym w rozumieniu przywołanych przepisów. Zamawiający nie zleca ani nie powierza wykonywania zadania publicznego z zakresu zadań gminy, a jedynie zleca wykonanie zadania **związanego** z zadaniem publicznym. Taki związek nie powoduje, konieczności stosowania art. 68 ust. 3 Ustawy do przedmiotowego zadania. W innym przypadku należałoby niemalże każde zadanie gminy uznać za zadanie publiczne – niemalże bowiem każde zadanie wiąże się w jakiś sposób z zadaniami gminy określonymi w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Na poparcie powyższego przywołać można wypowiedź przedstawicieli Ministerstwa Klimatu i Środowiska (w zakresie zadań gminy): *"Roboty budowlane są szeroką kategorią zadań. Stosując przepisy ustawy, należy zweryfikować, czy dane działanie mieści się w katalogu ustawowym zadań publicznych realizowanych przez daną jednostkę samorządu. W przypadku np. budowy dróg przez gminę to mieszczą się one w art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, jako sprawy gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego. Takie zadanie podlega więc pod wymogi ustawy o elektromobilności."* (S. Wikariak, Papierowa walka z emisjami i smogiem w zamówieniach publicznych. Potrzebne będą pojazdy elektryczne, "Dziennik Gazeta Prawna" [on-line], 21.09.2021 [dostęp: 3.11.2021]. Dostępny w WWW: <<https://www.gazetaprawna.pl/firma-i-prawo/artykuly/8250335,zamowienia-publiczne-przetargi-branza-budowlana-pojazdy-elektryczne.html>>.). Powyższy cytat potwierdza, że to czy dane zadanie jest zadaniem publicznym, czy tylko zadaniem z nim związanym należy każdorazowo badać. W ocenie Wykonawcy związku takiego nie ma.

Wykonawca wnioskuję zatem o zaniechanie stawiania wymogów w zakresie elektromobilności oraz o wykreślenie postanowień umownych w zakresie elektromobilności, ze względu na ich niezgodność z przepisami powszechnie obowiązującymi albo modyfikację treści umowy oraz oświadczenia poprzez dodanie trzeciej opcji wyboru: **Oświadczam, przy realizacji zamówienia: (...) nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. odpowiedniej liczby pojazdów elektrycznych/ napędzanych gazem ziemnym.**

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 i 2 ustawy dokonuje zmiany treści SWZ w zakresie:

#### **Wzoru Umowy – dla części I i II zamówienia, tj.:**

- § 7 ust. 6 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie „Wykreślono”;
- § 9 wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie „Wykreślono”;
- § 11 ust. 2 lit. g) wzoru umowy – część I zamówienia oraz § 11 ust. 2 lit. f) wzoru umowy – część II zamówienia, które otrzymują brzmienie „Wykreślono”;

#### **SWZ, tj.:**

- pkt 6.1.4. SWZ, który otrzymuje brzmienie „Wykreślono”
- pkt 8.2.3. SWZ, który otrzymuje brzmienie: „dokumenty, o których mowa w pkt 6.1.1., pkt 6.1.2., pkt 6.1.3., pkt 6.1.5. (w tym dot. podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy) oraz pkt 6.1.8. SWZ”;
- pkt 9.1.2.1. SWZ, który otrzymuje brzmienie: „**Formularza Ofertowego** i dołączanych do niego **innych dokumentów** składających się na sensu stricto treść oferty Wykonawcy, w tym załączników do Formularza Ofertowego, o których mowa w pkt 6.1.2., pkt 6.1.3. SWZ”;
- wykazu załączników do SWZ, z którego wykreśla się tiret 4 „Oświadczenie dot. liczby pojazdów samochodowych – wzór (Załącznik nr 1C do Formularza Ofertowego).

Dodatkowo Zamawiający dostosował także treść Formularza Ofertowego (usuwając zapisy odnoszące się do elektromobilności) i opublikował jego zaktualizowaną wersję.

**Pytanie 15. „Specyfikacja warunków Zamówienia” pkt 3.9. – zawiera zapis:**

„Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, **wymaga zatrudnienia** przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) w trakcie realizacji zamówienia, na podstawie stosunku pracy osób spośród pracowników zatrudnionych w grupie personelu doręczającego, wykonujących w ramach przedmiotu zamówienia czynności związane z bezpośrednim doręczaniem przesyłek do adresatów. **Wykonywanie tych czynności polega na świadczeniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy** (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.)”.

**Dodatkowo zapisy § 8 „Wzoru Umowy” Część I oraz Część II określają, iż:**

- „1. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) osób spośród pracowników zatrudnionych w grupie personelu doręczającego, wykonujących w ramach przedmiotu zamówienia czynności związane z bezpośrednim doręczaniem przesyłek do adresatów.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, wraz z określeniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy lub
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane powyżej w ust. 1 czynności.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. W ramach czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie możliwość określenia zakresu weryfikacji spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w szczególności ograniczenia kontroli do grupy osób, o których mowa w ust. 1, zatrudnionych na określonym terytorium.”.

Zamawiający określił wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu, bowiem na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązkiem Zamawiającego jest określenie, w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane, wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W związku z powyższym Wykonawca zwraca się o doprecyzowanie postawionego wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia, ale tylko w sytuacji, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. A contrario, Wykonawca wnosi o potwierdzenie słuszności twierdzenia, że wymóg postawiony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu nie dotyczy sytuacji, jeżeli wykonanie określonych przez Zamawiającego czynności nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

Zamawiający prawidłowo wskazał czynności objęte wymogiem świadczenia ich na podstawie stosunku pracy, zgodnie z dyspozycją art. 95 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jakkolwiek Zamawiający dokonał błędnej analizy poprzez przyjęcie, że te czynności zawsze i w każdych okolicznościach będą wykonywane w reżimie określonym w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, czyli w ramach stosunku pracy.

Wykonawca zwraca uwagę na błędną interpretację przepisu art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, polegającą na pominięciu w treści umowy części przepisu ustawowego („, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 240 i 641)”) oraz przyjęcie założenia, że wskazane czynności zawsze będą wykonywane w ramach stosunku pracy. **Literalnie, zaproponowane przez Zamawiającego postanowienia umowy wskazują na konieczność zatrudniania osób wykonujących wskazane czynności na podstawie umowy o pracę, także w przypadku, gdy nie występują łącznie wszystkie elementy konstytuujące stosunek pracy. Uwzględnienie wniosku Wykonawcy nie będzie pozostawać w sprzeczności z przepisem ustawy, a wręcz przywróci pełne brzmienie przepisu art. 95 w treści umowy.**

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, iż przepis art. 95 ustawy nakłada na Zamawiającego obowiązek przeprowadzenia analizy, czy w ramach realizacji zamówienia znajdują się czynności, których wykonanie może zostać zakwalifikowane jako wykonywanie pracy w sposób określony w art. 22 § 1 k.p. Jeżeli wynik tej analizy jest pozytywny, Zamawiający ma obowiązek wskazać rodzaj tych czynności – przewidzianych do wykonywania w oparciu o stosunek pracy. W stosunku do innych czynności, które takiego charakteru nie mają i z których specyfiki wynika, że mogą być świadczone w oparciu o umowy cywilnoprawne, jak np. umowa o dzieło, umowa zlecenie lub kontrakt menedżerski, Zamawiający takiego obowiązku nie ma. Z przepisu wynika ponadto, że Zamawiający ma obowiązek prawny taki wymóg postawić i nie może w żaden sposób uzależniać tego tej decyzji od woli Wykonawcy.

Głównym wyznacznikiem postawienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy jest ustalenie, czy dana czynność nosi znamiona czynności opisanej w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Jak wskazał Urząd Zamówień Publicznych w komentarzu do art. 95 ustawy, dostępnym na stronie <https://ekomentarzpzp.uzp.gov.pl/prawo->

[zamowien-publicznych/art-95](#) - „zgodnie tym przepisem poprzez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. Kodeksowa definicja stosunku pracy była przedmiotem analizy w wyrokach sądowych, które stanowią istotną wskazówkę pomagającą zidentyfikować cechy charakteryzujące umowy o pracę i wskazać czynności w zamówieniu, które podlegać będą obowiązkowi zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Na ich podstawie można wskazać następujące czynniki, które zamawiający powinien wziąć pod uwagę, analizując, czy dana czynność ma cechy stosunku pracy:

- 1) czy ma ona charakter czynności wykonywanej w określonych godzinach i miejscu oraz warunkach podporządkowania określonym normom porządkowym (np. regulamin pracy), czy też czynności doraźnej, której efektem ma być osiągnięcie określonego rezultatu, oraz
- 2) czy ma być realizowana pod kierownictwem i zgodnie z poleceniami i konkretnymi wytycznymi wykonawcy, czy też osoba wykonująca tę czynność w ramach realizacji zamówienia będzie miała swobodę odnośnie do organizacji swojej pracy oraz doboru metod służących osiągnięciu oczekiwanego rezultatu”.

Zamawiający, mając na względzie powyższe kryteria uznał, iż zasadnym i koniecznym w świetle art. 95 ustawy jest postawienie wymogu opisanego w pkt 3.9 SWZ i wprowadzenie odpowiednich do tego wymogu zapisów wzoru umowy (patrz § 8 wzoru umowy).

Przedstawiając powyższe, Zamawiający wskazuje, że zapisy SWZ w zakresie pkt 3.9. oraz § 8 wzoru umowy są zgodne z przepisami powszechnie obowiązującymi, a w szczególności przepisem art. 95 ustawy.

**Pytanie 16. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 6 i 7 oraz Część II § 2 ust. 6 i 7 (w części II błędnie wskazano ust. 6 i ust. 7 zamiast ust. 4 i ust. 5) – zawiera zapis:**

„6. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia przesyłki do każdego wskazanego przez Zamawiającego miejsca w kraju i za granicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

7. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem adresu i godzin pracy placówki nadawczo/oddawczej, w której możliwy jest odbiór korespondencji. Celem zapewnienia adresatom dogodnej możliwości odbioru przesyłek awizowanych, Wykonawca winien dysponować placówkami nadawczo/oddawczymi rozmieszczonymi na terenie całego kraju, a jako punkt odbioru przesyłki zobowiązany jest wskazać adresatowi najbliższy stały punkt odbioru.”.

- 1) Wykonawca zauważa, iż w przypadku zagranicy możliwe jest spełnienie warunku doręczenia w zakresie krajów objętych aktualnie wymianą, współpracą Wykonawcy z innymi operatorami pocztowymi działającymi w ramach Światowego Związku Pocztowego np. z wyłączeniem Rosji (na podstawie odrębnych przepisów) oraz krajów, w których z uwagi na pandemię Covid-19 nie występują ograniczenia w wysyłce przesyłek kierowanych do zagranicy. Wykonawca informuje, że wykaz ograniczeń w zakresie realizacji przesyłek zagranicznych, podlega bieżącej aktualizacji i publikacji na stronie internetowej Wykonawcy.

**Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego zarówno w odniesieniu do przesyłek listowych, będących przedmiotem umowy.**

- 2) Wykonawca zauważa, że usługa „Potwierdzenie odbioru” („ZPO”) nie jest realizowana do wszystkich krajów, w tym wszystkich krajów europejskich. Nie przyjmuje się potwierdzenie odbioru do przesyłki poleconej wysyłanej do Brazylii, Danii, Wielkiej Brytanii oraz Irlandii Płn.

**W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o potwierdzenie, że jeśli dany kraj nie będzie realizował usługi zwrotnego potwierdzenia odbioru Zamawiający nie będzie korzystał z usługi zwrotne potwierdzenie odbioru do przesyłek listowych.**

- 3) Wykonawca zapewnia realizację nadawania przesyłek za pośrednictwem bezpłatnej aplikacji Wykonawcy, która umożliwia m.in. generowanie pocztowej książki nadawczej, śledzenie statusów przesyłek, generowanie raportów, wydruk etykiet adresowych. Aplikacja umożliwia integrację webservice. W tym celu niezbędne jest otrzymanie dokumentacji API oraz uzgodnienie szczegółów integracji. Wykonawca zastrzega, iż aplikacja umożliwia zaimportowanie danych dotyczących przesyłek z bazy Zamawiającego, pod warunkiem ich przygotowania w formacie uzgodnionym z Wykonawcą. Na stronie internetowej Wykonawcy udostępniona jest aktualna dokumentacja związana z integracją w celu korzystania z aplikacji.

- Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.**
- 4) Zamawiający zauważa, iż zasady doręczania, awizowania i zwracania do nadawcy przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym zostały określone w ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (Dz. U. z 2022 poz. 896, art. 4, art. 5), a dodatkowo międzynarodowe przepisy pocztowe, tj. Światowa Konwencja Poczta Doha 2012 wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 oraz Regulaminach usług pocztowych w obrocie zagranicznym. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy.
- Prosimy zatem o potwierdzenie, że jest to wystarczające dla Zamawiającego.**
- 5) **Wykonawca informuje, że jest czynnym podatnikiem VAT i ma ujawnione swoje rachunki rozliczeniowe na tzw. Białej Liście prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Kasowej.** Należy mieć na uwadze, że w celu zautomatyzowania rozliczeń, Wykonawca stosuje tzw. rachunki wirtualne wykorzystywane do obsługi płatności z tytułu dostarczonych usług, których użycie powoduje, że system bankowy sam rozpoznaje wszystkie parametry przelewu i automatycznie księguje wpłaty na rachunek główny prowadzony na rzecz sprzedawcy. **Jest to rachunek „techniczny” powiązany z rachunkiem głównym, którym jest rachunek rozliczeniowy zamieszczany w Wykazie (Białej Liście).** Wpłaty na rachunki wirtualne są traktowane jak wpłaty na rachunek rozliczeniowy, z którym dany rachunek wirtualny jest powiązany a podatnik nie poniesie konsekwencji podatkowych przewidzianych w przepisach podatkowych. Po wprowadzeniu do Wykazu, tj. Białej Listy nr rachunku wirtualnego pojawi się komunikat: *"Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie."*
- 6) Wykonawca informuje, że w przypadku zwrotu przesyłek poleconych zagranicznych i poleconych zagranicznych ZPO na fakturach VAT wyodrębnione są przedziały wagowe oraz strefy jak przy nadaniu przesyłek.
- Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.**
- 7) Wykonawca informuje, że dla przesyłek kierowanych za granicę - adres adresata powinien być wpisany w języku kraju przeznaczenia literami alfabetu łacińskiego. W przypadku krajów posługujących się innymi alfabetami (np. Białoruś, Chiny, Grecja) nazwisko/nazwę i adres adresata pisze się w transkrypcji literowej angielskiej. Dozwolone jest również dodatkowe umieszczenie danych adresowych adresata w języku kraju przeznaczenia przesyłki. Dopuszczalne jest pisanie nazwy miasta w transkrypcji literowej angielskiej lub użycie ogólnie stosowanej nazwy angielskiej. Nazwy krajów przeznaczenia pisane są w języku polskim oraz angielskim.
- Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższy sposób adresowania.**

#### **Odpowiedź:**

Ad. 1:

Zamawiający nie będzie wymagał spełnienia świadczenia niemożliwego do zrealizowania w związku z ograniczeniami wprowadzonymi na podstawie odrębnych przepisów, w tym przepisów międzynarodowych.

Ad. 2:

Zamawiający nie będzie wymagał spełnienia świadczenia niemożliwego do zrealizowania w związku z ograniczeniami wprowadzonymi na podstawie odrębnych przepisów, w tym przepisów międzynarodowych. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, iż § 2 ust. 6 i ust. 7 wzoru umowy nie dotyczy Zwrotnego Potwierdzenia Odbioru - wymóg taki wynika z § 2 ust. 15.

Ad. 3:

Pytanie nie ma związku z § 2 ust. 6 i ust. 7 wzoru umowy, którego pytanie miało dotyczyć. Odnosi się do uzgodnień organizacyjno-technicznych jakie mają miejsce już na etapie realizacji zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych wymogów w zakresie opisanym przez Wykonawcę.

Ad. 4:

Zamawiający nie będzie wymagał spełnienia świadczenia niemożliwego do zrealizowania w związku z ograniczeniami wprowadzonymi na podstawie odrębnych przepisów, w tym przepisów międzynarodowych. Jednocześnie Zamawiający zwraca uwagę, iż § 2 ust. 6 i ust. 7 wzoru umowy nie dotyczy Zwrotnego Potwierdzenia Odbioru - wymóg taki wynika z § 2 ust. 15.

Ad. 5:

Teza Wykonawcy nie ma związku z § 2 ust. 6 i ust. 7 wzoru umowy, którego „pytanie” miało dotyczyć. Wykonawca nie określił wątpliwości dotyczących wskazanego zagadnienia, w związku z powyższym Zamawiający nie jest w stanie udzielić odpowiedzi.

Ad. 6:

Teza Wykonawcy nie ma związku z § 2 ust. 6 i ust. 7 wzoru umowy, którego pytanie miało dotyczyć. Zamawiający nie stawia szczególnych wymogów w zakresie opisanym przez Wykonawcę.

Ad. 7:

Teza Wykonawcy nie ma związku z § 2 ust. 6 i ust. 7 wzoru umowy, którego pytanie miało dotyczyć. Zamawiający nie stawia szczególnych wymogów w zakresie opisanym przez Wykonawcę.

**Pytanie 17. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 12 – zawiera zapis:**

*„Doręczenie przesyłek pocztowych powinno być dokonane w jak najkrótszym czasie, jednak nie dłuższym niż pięć dni roboczych dla przesyłek krajowych ekonomicznych i trzy dni robocze dla przesyłek krajowych pilnych.”.*

**Analogiczny zapis zawiera „Wzór Umowy” – Część II § 2 ust. 10**

Wykonawca zauważa, iż wskaźniki terminowości doręczeń przesyłek w obrocie krajowym określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów, w powyższym zakresie, jako zgodne z Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego.

**Pytanie 18. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 3 – zawiera zapis:**

*„Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przyjmowanie przesyłek dostarczanych samodzielnie przez Zamawiającego do placówek pocztowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 w dni robocze Zamawiającego w godzinach między 15.00 a 20.00.”.*

Wykonawca wyjaśnia, iż graniczną godziną nadania przesyłek priorytetowych (pilnych) u Wykonawcy jest godzina 15:00. W związku z tym, przesyłki priorytetowe nadane osobiście przez pracowników Zamawiającego w placówce Wykonawcy po godzinie 15:00 (zostaną przyjęte do obrotu pocztowego w tym samym dniu), natomiast jedynie pod względem terminowości traktowane będą jako przesyłki nadane w dniu następnym.

Wykonawca nie oczekuje od Zamawiającego wprowadzenia zmian do „Wzoru Umowy”, a jedynie w celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o potwierdzenie powyższego rozwiązania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje rozwiązanie w którym przesyłki priorytetowe (pilne) nadane osobiście przez pracowników Zamawiającego w placówce Wykonawcy po godzinie 15:00 (zostaną przyjęte do obrotu pocztowego w tym samym dniu), jedynie pod względem terminowości traktowane będą jako przesyłki nadane w dniu następnym.

**Pytanie 19. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 5 – zawiera zapis:**

*„Wykonawca zobowiązany jest do nadawania przesyłek będących przedmiotem niniejszego zamówienia w dniu ich przekazania przez Zamawiającego.”.*

**Analogiczny zapis zawiera „Wzór Umowy” – Część II § 2 ust. 3.**

W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy wnosimy o uzupełnienie zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:



„Wykonawca zobowiązany jest do nadawania przesyłek będących przedmiotem niniejszego zamówienia w dniu ich przekazania przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem przesyłek, które nie zostały prawidłowo zaadresowane”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści wzorów umów w części I w zakresie § 2 ust. 5 wzoru umowy w i w części II w zakresie § 2 ust. 3 wzoru umowy, które otrzymują brzmienie:

„Wykonawca zobowiązany jest do nadawania przesyłek będących przedmiotem niniejszego zamówienia w dniu ich przekazania przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem przesyłek, które nie zostały prawidłowo zaadresowane”

**Pytanie 20. „Wzór Umowy” – Część I § 2 ust. 12 (błędnie powołano ust. 12 zamiast ust. 13) oraz Część II § 2 ust. 10 (błędnie powołano ust. 10 zamiast ust. 11) – zawiera zapis:**

„Przesyłki pocztowe zagraniczne winny być niezwłocznie przekazane do doręczenia odpowiednim operatorom zagranicznym.”

Wykonawca zauważa, iż terminy doręczeń przesyłek listowych poleconych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym są terminami deklarowanymi.

**Wykonawca prosi o potwierdzenie, że Zamawiający akceptuje powyższe rozwiązanie.**

**Odpowiedź:**

Przywołany zapis nie określa terminu doręczenia przesyłek listowych poleconych oraz paczek pocztowych w obrocie zagranicznym. Określa wyłącznie termin (niezwłocznie) przekazania odpowiednim operatorom zagranicznym.

**Pytanie 21. „Wzór Umowy” – Część I § 3 ust. 1 oraz Część II § 3 ust. 1 – zawiera zapis:**

„Przedmiot umowy będzie realizowany przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od 1 sierpnia 2024 r. do 31 lipca 2025 r., albo do wcześniejszego wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1.”

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy Wykonawca wnosi do Zamawiającego o przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„Przedmiot umowy będzie realizowany przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od 1 sierpnia 2024 r. do 31 lipca 2025 r., albo do wcześniejszego wyczerpania kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1. Kontrola stanu wykorzystania kwoty wynagrodzenia leży po Stronie Zamawiającego”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów i jednocześnie oświadcza, że stale kontroluje stan wykorzystania kwoty wynagrodzenia wynikającego z zapisów umowy.

**Pytanie 22. „Wzór Umowy” – Część I § 3 ust. 2 oraz Część II § 3 ust. 2 – zawiera zapis:**

„W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania Strony zobowiązują się do dokonania w terminie 1 miesiąca od zakończenia obowiązywania umowy rozliczenia liczby nadanych i zwróconych przesyłek pocztowych oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących.”

**Z uwagi na stosowany u Wykonawcy standardowo okres rozliczenia umowy, Wykonawca wnosi o wydłużenie terminu rozliczenia i przyjęcie następującego brzmienia zapisu:**

„W przypadku wygaśnięcia umowy lub jej rozwiązania Strony zobowiązują się do dokonania w terminie 2 miesięcy od zakończenia obowiązywania umowy rozliczenia liczby nadanych i zwróconych przesyłek pocztowych oraz zastosowanych opłat, a w razie potrzeby również do zwrotu kwot nienależnych wynikających z takiego rozliczenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur korygujących.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 23. „Wzór Umowy” – Część I § 5 ust. 5 pkt 3) oraz Część II § 5 ust. 5 pkt 3) – zawiera zapis:**

*„rozliczenie należności za nadane i zwrócone w danym miesiącu przesyłki pocztowe odbywać się będzie miesięcznie, ostatniego dnia miesiąca, na podstawie dokumentów nadawczych, tj. potwierdzonych przez Strony wykazów przesyłek rejestrowanych, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 6 oraz na podstawie dokumentów oddawczych,”.*

**Wykonawca zauważa, iż faktury VAT wystawiane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, w związku z tym, w celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:**

*„rozliczenie należności za nadane i zwrócone w danym miesiącu przesyłki pocztowe odbywać się będzie miesięcznie, według stanu na ostatni dzień miesiąca, na podstawie dokumentów nadawczych, tj. potwierdzonych przez Strony wykazów przesyłek rejestrowanych, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 6 oraz na podstawie dokumentów oddawczych,”.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 i 2 ustawy, dokonuje zmiany treści wzorów umów w części I w zakresie § 5 ust. 5 pkt 3 wzoru umowy i w części II w zakresie § 5 ust. 5 pkt 3 wzoru umowy, które otrzymują brzmienie:

*„rozliczenie należności za nadane i zwrócone w danym miesiącu przesyłki pocztowe odbywać się będzie miesięcznie, według stanu na ostatni dzień miesiąca, na podstawie dokumentów nadawczych, tj. potwierdzonych przez Strony wykazów przesyłek rejestrowanych, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 6 oraz na podstawie dokumentów oddawczych,”.*

**Pytanie 24. „Wzór Umowy” – Część I § 5 ust. 5 pkt 4) oraz Część II § 5 ust. 5 pkt 4) – zawiera zapis:**

*„faktury z tytułu należności wynikających z realizacji usług pocztowych wystawiane będą na Gminę Miejską Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, (NIP Gminy Miejskiej Kraków 6761013717), z dopiskiem: „Jednostka odbierająca: Urząd Miasta Krakowa – Wydział Organizacji i Nadzoru, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków” i doręczane w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego na adres: Urząd Miasta Krakowa – Wydział Organizacji i Nadzoru, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, a za listopad 2024 r. faktura zostanie wystawiona i doręczona do 9 grudnia 2024 r. z terminem płatności do 20 grudnia 2024 r.,”.*

**Wykonawca zauważa, że faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego w terminie do 7 dni po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Spełnienie wymogu określonego przez Zamawiającego jako wystawienie i doręczenie FV w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego możliwe jest tylko przy zastosowaniu tradycyjnej faktury elektronicznej, gdzie data wystawienia przez Wykonawcę i otrzymania faktury przez Zamawiającego będą tożsame.**

Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający dopuszcza również zastosowanie „tradycyjnej faktury elektronicznej. Wykonawca podkreśla, iż zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o VAT stosowanie e-faktur wymaga akceptacji odbiorcy faktury. Oznacza to, że zastosowanie „tradycyjnej” faktury elektronicznej wystawionej zgodnie z przepisami ustawy o VAT (np. w pliku PDF), wymaga uzyskania zgody (akceptacji) odbiorcy faktury. W przypadku ustrukturyzowanej faktury elektronicznej (Platforma Elektronicznego Faktorowania – PEF) nie stosuje się przepisu art. 106n ust. 1 ustawy o VAT. Oznacza to, że nie jest wymagana akceptacja odbiorcy ustrukturyzowanej faktury dla jej zastosowania przez wystawcę.

Wykonawca podkreśla, iż obecnie Wykonawca (wystawca faktury) dysponuje swobodą wyboru w zakresie formy faktur. To po stronie Wykonawcy pozostaje decyzja czy faktura zostanie wystawiona w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, czy w innej możliwej formie (np. w postaci dokumentu papierowego, czy „tradycyjnej” faktury elektronicznej).

**W przypadku zgody Zamawiającego Wykonawca wnioskuję o dodanie w Części I § 5 ust. 5 pkt 4) oraz w Części II § 5 ust. 5 pkt 4) treści w następującym brzmieniu:**

*„Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022r., poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy i zobowiązuje się:*

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub

- przekazywania każdorazowo na wskazany adres e-mail Wykonawcy: ....., informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy e-mail ..... Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej."

**W przypadku braku zgody Zamawiającego na zastosowanie tradycyjnej faktury elektronicznej Wykonawca wnosi o modyfikację i przyjęcie brzmienia ww. zapisów w sposób następujący:**

„faktury z tytułu należności wynikających z realizacji usług pocztowych wystawiane będą na Gminę Miejską Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, (NIP Gminy Miejskiej Kraków 6761013717), z dopiskiem: „Jednostka odbierająca: Urząd Miasta Krakowa – Wydział Organizacji i Nadzoru, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków” w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego i doręczane na adres: Urząd Miasta Krakowa – Wydział Organizacji i Nadzoru, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, a za listopad 2024 r. faktura zostanie wystawiona i doręczona do 9 grudnia 2024 r. z terminem płatności do 20 grudnia 2024 r.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 25. „Wzór Umowy” – Część I § 5 ust. 5 pkt 9) oraz Część II § 5 ust. 5 pkt 9) – zawiera zapis:**

„należności wynikające z faktur, o których mowa w pkt 4-8, Zamawiający uiszcza przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem terminu płatności za listopad 2024 r., o którym mowa w pkt 4. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty według wzoru: „Wpłata za fakturę nr ....., umowa nr .....,”

- 1) Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń, termin płatności musi być określony jednoznacznie, nie ma możliwości wprowadzania alternatywnych terminów płatności. Termin płatności liczony jest od wystawienia faktury albo innego dokumentu księgowego i nie może być dłuższy niż 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
  - 2) Wykonawca zauważa, iż przepisy prawa nie przewidują pojęcia „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą - zgodnie z art. 106k. Faktura korygująca/nota księgowa nie dokumentuje odrębnego, niezależnego zdarzenia gospodarczego, lecz odnosi się ściśle do stanu zaistniałego w przeszłości. Punktem odniesienia do faktury korygującej/noty księgowej jest zatem faktura pierwotna. W związku z tym, należy przyjąć kurs waluty z dnia poprzedzającego dzień wystawienia faktury pierwotnej. Faktura korygująca/nota księgowa powinna bowiem oprócz elementów korygowanych odzwierciedlać stan, w którym była wystawiona faktura pierwotna. Powyższe potwierdza stanowisko Dyrektora Izby Skarbowej w Katowicach w interpretacji. W świetle powyższych uwag stwierdzić należy, że brak jest podstaw do wprowadzenia pojęcia prawidłowości faktury, a ewentualny błąd bądź brak w jej treści nie może mieć wpływu na umowny termin płatności.
- Przedstawiając powyższą argumentację, wnosimy o przyjęcie następującego zapisu:

„należności wynikające z faktur, o których mowa w pkt 4-8, Zamawiający uiszcza przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... w terminie 21 dni od daty wystawienia Zamawiającemu faktury z zastrzeżeniem terminu płatności za listopad 2024 r., o którym mowa w pkt 4. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty według wzoru: „Wpłata za fakturę nr ....., umowa nr .....”,

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 26. „Wzór Umowy” – Część I § 5 ust. 5 pkt 9) (błędne powołanie na ust. 9 zamiast ust. 10) oraz Część II § 5 ust. 5 pkt 9) (błędne powołanie na ust. 9 zamiast ust. 10) – zawiera zapis:**

„za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.”.

Wykonawca zauważa, iż przyjęcie za termin zapłaty datę obciążenia rachunku Zamawiającego oznacza, że moment zapłaty nie pozwala Wykonawcy dysponować środkami za wykonane (skredytowane) nadania Zamawiającego. W przypadku zobowiązań cywilnoprawnych zasadą jest, że zapłata dokonana jest dopiero z chwilą uznania rachunku bankowego wierzyciela (w tym przypadku świadczącego usługę, któremu należna jest zapłata), co gwarantuje m.in. prawidłowe monitorowanie rozliczenia Stron. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu zgodnym z obowiązującymi przepisami:

„za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 27. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 1 oraz Część II § 7 ust. 1 – zawiera zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku ograniczenia przez Wykonawcę obszaru działalności w okresie obowiązywania umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.”.

Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku ograniczenia przez Wykonawcę obszaru działalności w okresie obowiązywania umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 28. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 2 oraz Część II § 7 ust. 2 – zawiera zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku, gdy Zamawiający wypowie umowę lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.”.

Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku, gdy Zamawiający wypowie umowę lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 2% wynagrodzenia, które pozostało do wykorzystania w ramach umowy.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 29. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 3 oraz Część II § 7 ust. 3 – zawiera zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku niedotrzymania terminu doręczenia przesyłki określonego w § 2 ust. 12 – w wysokości 10% należnej opłaty za usługę przewidzianą cennikiem, za każdy dzień zwłoki.”.

Wykonawca zauważa, iż zgodnie z ustawą Prawo pocztowe z tytułu nienależytego wykonania usługi powszechnej odszkodowanie przysługuje z tytułu doręczenia przesyłki listowej rejestrowanej najszybszej kategorii w terminie późniejszym niż 4 dni po dniu nadania. W związku z tym, Wykonawca wnosi o usunięcie zapisu jako nadmiarowego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 30. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 4 – zawiera zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku nieprzyjęcia lub nieodebrania przesyłek pocztowych od Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości dziesięciokrotności wartości opłaty za nieprzyjęte przez Wykonawcę przesyłki, zgodnie z „Cennikiem usług pocztowych” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.”.

Analogiczny zapis zawiera Część II § 7 ust. 4.

Wykonawca zauważa, iż w przypadku umożliwienia przez Wykonawcę nadawania przesyłek samodzielnie przez Zamawiającego w placówce Wykonawcy usługa odbioru przesyłek nie będzie realizowana. Jeżeli przesyłki nie będą prawidłowo zaadresowane nie zostaną przyjęte do obrotu pocztowego i nie może być mowy o karze umownej z tego tytułu. Wnosimy o usunięcie zapisu jako bezpodstawnego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, iż nie naliczy kary umownej w przypadku przesyłek, które nie zostaną przyjęte do obrotu pocztowego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**Pytanie 31. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 5 oraz Część II § 7 ust. 5 – zawiera zapis:**

„W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 8 ust. 3, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek zwłoki w przedstawieniu dowodów.”

Wykonawca zauważa, iż biorąc pod uwagę globalną wartość zamówienia zaproponowana kara umowna jest niewspółmiernie wysoka w odniesieniu do przedmiotu zamówienia. Wobec powyższego, Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie przedmiotowej kary, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze, a nie przychodowe. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:

„W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w § 8 ust. 3, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości 250,00 zł za każdy przypadek zwłoki w przedstawieniu dowodów.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 32. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 6 oraz Część II § 7 ust. 6 – zawiera zapis:**

„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku, gdy wskaźnik udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych wykorzystywanych przy realizacji zamówienia, będzie niższy aniżeli wskaźnik minimalny określony odpowiednio w § 9 ust. 2 lub w ust. 3 – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę oświadczenia lub wykazu, o którym mowa w § 9 ust. 4 lub w ust. 5, Zamawiający naliczy każdorazowo karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu oświadczenia.”

Uwzględniając, iż przy realizacji zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych dot. odpowiedniej liczby pojazdów

elektrycznych/ napędzanych gazem ziemnym, Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie wykorzystania przy realizacji zamówienia *pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym* Zamawiający wykreśli w całości zapisy § 7 ust. 6 oraz § 9 ust. 2-5 „Wzoru umowy” – Część I oraz Część II zamówienia, jako bezprzedmiotowe.

**Odpowiedź:**

Patrz odpowiedź na pytanie nr 14.

**Pytanie 33. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 7 oraz Część II § 7 ust. 7 – zawiera zapis:**

*„Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku zamknięcia placówki, o której mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.”.*

Analogicznie do wniosku Wykonawcy o usunięcie zapisu dotyczącego godzin pracy placówki nadawczo/oddawczej do godziny 24.00 przez 7 dni w tygodniu oraz zmiany kryterium oceny ofert: *„Możliwość nadawania przesyłek po godzinach określonych w § 2 ust. 3 umowy oraz w dni wolne Zamawiającego (P2)”* na: *„Możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanych nadawanych w obrocie krajowym przez stronę internetową Wykonawcy składającego ofertę”*, Wykonawca wnosi o usunięcie przedmiotowego zapisu jako nadmiarowego względem obowiązujących przepisów.

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy umowy dla części I i SWZ w powyższym zakresie. Przywołany zapis nie występuje we wzorze umowy dla części II zamówienia.

**Pytanie 34. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 9 – zawiera zapis:**

*„Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności – wierzytelności Zamawiającego z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).”.*

Analogiczny zapis zawiera Część II § 7 ust. 8.

Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone, jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy Zamawiającego, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego. Ponadto z uwagi na proces księgowy obowiązujący u Wykonawcy faktura musi zostać opłacona w całości. Kary umowne realizowane są oddzielnym procesem. Wykonawca nie wyraża zgody na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia i wnosi o modyfikację przedmiotowego zapisu na następujący oraz zastosowanie terminu płatności analogicznego jak dla opłacania faktur VAT:

*„W przypadku naliczenia Wykonawcy przez Zamawiającego kary umownej, jej zapłata nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia noty księgowej obciążeniowej. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonywania potrącania kar umownych z wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego jedynie w przypadku, gdy nota obciążeniowa nie zostanie opłacona w terminie, jednak dopiero po przeprowadzeniu przez Wykonawcę postępowania reklamacyjnego, potwierdzającego zasadność i wysokość naliczonej kary umownej.”.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 35. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 12 – zawiera zapis:**

*„Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania wynikające z umowy, w szczególności w przypadku:*



- 1) niedoręczenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub zagubienia przesyłek pocztowych w ilości 5% całości miesięcznego wolumenu przesyłek nadanych przez Zamawiającego,
- 2) zwłoki w doręczeniu powyżej 5% miesięcznego wolumenu przesyłek w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 12,
- 3) nieprzyjęcia przesyłek pocztowych od Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 4) naruszania obowiązków umownych, o których mowa w § 2, § 8 oraz w § 9, poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy.”.

Wykonawca zauważa, iż z tytułu opóźnienia w doręczeniu przesyłki rejestrowanej najszybszej kategorii oraz zagubienia przesyłki rejestrowanej wypłacane jest odszkodowanie przewidziane Prawem pocztowym. Mając na uwadze orzecznictwo sądów powszechnych, zgodnie z którym za dane zdarzenie (tj. za jedno zdarzenie) może być naliczona wyłącznie jedna kara umowna, w oparciu o przepisy Prawa pocztowego, wypłata odszkodowania wyczerpuje dalsze roszczenia Zamawiającego z tytułu utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki. W związku z tym wnosimy o złagodzenie zapisów „Wzoru umowy” w tym zakresie. Wnosimy o przyjęcie zapisu w brzmieniu:

„Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym poprzez złożenie Wykonawcy pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu umowy, w przypadku, gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania wynikające z umowy, w szczególności w przypadku:

– naruszania obowiązków umownych, o których mowa w § 2, § 8 oraz w § 9,  
jeżeli pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do przywrócenia stanu zgodnego z umową, Wykonawca w ciągu kolejnego miesiąca rozliczeniowego po wezwaniu nie przywróci realizacji usług do stanu zgodnego z umową.”.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzoru umowy w powyższym zakresie. Zgodnie z ustawą Prawo pocztowe, odszkodowanie jest wypłacane za opóźnienie w dostarczeniu konkretnych przesyłek. Zapis w § 7 ust. 12 dotyczy rażącej skali nieprawidłowego realizowania przez Wykonawcę zobowiązań będącego podstawą do wypowiedzenia umowy.

#### **Pytanie 36. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 13 zawiera zapis:**

„W każdym przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 11 pkt 1 – 4 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę.”

Wykonawca zauważa zastosowanie przez Zamawiającego nieprawidłowego odwołania. Wnosimy o modyfikację zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

„W każdym przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 12 pkt 1 – 4 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnej.”

Analogiczny zapis i błędne odwołanie zawiera Część II § 7 ust. 12. Wnosimy o modyfikację.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści SWZ w zakresie:

— Część I § 7 ust. 13) wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

„W każdym przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 12 pkt 1 – 4 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę”

— Część II § 7 ust. 12) wzoru umowy, które otrzymują brzmienie:

„W każdym przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 11 pkt 1 – 4 Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnej.”

#### **Pytanie 37. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 14 oraz Część II § 7 ust. 14 (błędnie powołano ust. 14 zamiast ust. 13) – zawiera zapis:**

„W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie, w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.”.

Mając na uwadze orzecznictwo sądów powszechnych, zgodnie z którym za dane zdarzenie (tj. za jedno zdarzenie) może być naliczona wyłącznie jedna kara umowna, Wykonawca chciałby się upewnić i wnosi o potwierdzenie, że w przypadku wniesienia reklamacji przez Zamawiającego i wypłaty

odszkodowania w wyniku uznania reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej (w tym utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki pocztowej przez Wykonawcę) w oparciu o przepisy Prawa pocztowego, wypłata odszkodowania wyczerpuje dalsze roszczenia Zamawiającego z tytułu utraty, ubytku lub uszkodzenia przesyłki.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, iż w przypadkach uregulowanych w umowie, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utratę, ubytek, uszkodzenie przesyłki bądź niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy na podstawie umowy. Dopiero wówczas gdy określone przypadki nie są uregulowane w umowie, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe i aktów wykonawczych wydanych na jego podstawie (zapis § 12 wzoru umowy)..

**Pytanie 38. „Wzór Umowy” – Część I § 7 ust. 14 oraz Część II § 7 ust. 14 (błędnie powołano ust. 14 zamiast ust. 13) – zawiera zapis:**

*„W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie, w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.”.*

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:**

*„W zakresie nieuregulowanym w niniejszym paragrafie, w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe oraz Regulaminach usług Wykonawcy”.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 39. „Wzór Umowy” – Część I § 11 oraz Część II § 11**

**„Wzór Umowy” § 11 Część I i Część II zawiera przesłanki zmiany wynagrodzenia.**

Wykonawca wyjaśnia, iż jako Operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Zgodnie z art. 57 ustawy Prawo pocztowe operator wyznaczony jest zobligowany do przedłożenia Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej projektu cennika usług powszechnych, który co do zasady nie może przekroczyć maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne określonych w decyzji, o której mowa w art. 55 ust. 1 Prawa pocztowego, dotyczącym przystępności cenowej tych usług. Natomiast przepisy art. 53 i 54 ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania Umowy w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w świetle istotnych postanowień zawartych w SWZ, Wykonawca zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych – nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny, zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na Wykonawcy jako operatorze publicznym, jak również ze względu na narażenie Wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

W związku z powyższym, uwzględniając długi okres współpracy w ramach Umowy, Wykonawca wnosi o rozszerzenia przesłanek do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poprzez dodanie w § 11 „Wzoru Umowy” Część I i Część II ust. 6 w brzmieniu:

*„Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany „cen jednostkowych” w poszczególnych pozycjach wpisanych w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy w przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem. Jednocześnie przez dokonaniem przedmiotowej zmiany, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu nowego Cennika usług”.*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 40. „Wzór Umowy” – Część I § 14 oraz Część II § 14 – zawiera zapis:**

*„Korespondencję przesłaną na adresy wskazane w umowie każda ze Stron uzna za prawidłowo doręczoną w przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.”*

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji umowy Wykonawca wnosi o rozszerzenie zapisu o treść w następującym brzmieniu:**

*„Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:*

*Zamawiający:.....*

*Wykonawca:.....”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie. Adresami właściwymi do korespondencji będą adresy wskazane w preambule umowy.

**Pytanie 41. „Wzór umowy” – Część I oraz Część II**

**W celu uniknięcia ewentualnych nieporozumień na etapie realizacji Umowy, Wykonawca wnosi o doprecyzowanie w zakresie terminów zgłoszenia i rozpatrzenia ewentualnych reklamacji. Wnosimy o uzupełnienie § 1 „Wzoru umowy” o następujący ustęp:**

*„Postępowanie reklamacyjne związane z nieterminowym lub nienależytym wykonaniem usługi będzie prowadzone zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.474). Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od dnia nadania przesyłki rejestrowanej, z zastrzeżeniem, iż:*

- a) termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym wynosi 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.*
- b) termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłki zagraniczne do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług i przepisach międzynarodowych.*
- c) termin na złożenie reklamacji dla przesyłki w obrocie krajowym wynosi 12 miesięcy od dnia nadania. Termin na złożenie reklamacji dla przesyłek listowych w obrocie zagranicznym jest nie dłuższy niż 6 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki z uwzględnieniem odrębnych uregulowań obowiązujących dla poszczególnych administracji pocztowych.”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie. Wyjaśnia przy tym, iż zapis § 12 wzorów umów stanowi, że w sprawach nieuregulowanych, stosowane są przepisy prawa pocztowego i aktów wykonawczych wydanych na jego podstawie.

**Pytanie 42. „Wzór umowy” – Część I oraz Część II**

**Ze względu na uproszczenie procedury reklamacyjnej, Wykonawca wnosi do Zamawiającego o uzupełnienie zapisów „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia” o pkt w brzmieniu:**

*„Zgłaszanie reklamacji przez Zamawiającego może następować :*

- 1) za pośrednictwem udostępnionej aplikacji elektronicznej Wykonawcy;*
- 2) poprzez e-formularz – aktywna formatka na stronie Wykonawcy;*
- 3) w wersji papierowej, na druku nakładu Wykonawcy, w placówkach Wykonawcy (preferowana forma).”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy wzorów umów w powyższym zakresie.

**Pytanie 43. „Specyfikacja warunków Zamówienia” pkt 20 – zawiera zapis:**

„Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert:

**20.1. Część I zamówienia:**

20.1.1. **Cena (P1)** – waga kryterium: 95%,

20.1.2. **Możliwość nadawania przesyłek po godzinach określonych w § 2 ust. 3 umowy oraz w dni wolne Zamawiającego (P2)** – waga kryterium: 5%,  
przy czym 1 pkt odpowiada 1%.

20.2. Liczba punktów uzyskanych w kryterium **cena (P1)**, będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$P1 = (Cmin / Cbad) \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

**P1** – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena,

**Cmin** – najniższa cena do porównania ofert spośród badanych ofert,

**Cbad** – cena do porównania ofert oferty badanej.

20.3. Liczba punktów uzyskanych w kryterium **możliwość nadawania przesyłek po godzinach określonych w § 2 ust. 3 umowy oraz w dni wolne Zamawiającego (P2)**, będzie obliczana w następujący sposób:

20.3.1. Za zaoferowanie w załączniku nr 1A do Formularza Ofertowego możliwości nadawania przesyłek po godzinach określonych w § 2 ust. 3 umowy oraz w dni wolne Zamawiającego Wykonawca otrzyma 5 pkt w kryterium P2, z zastrzeżeniem pkt 20.3.2. SWZ. Jeśli Wykonawca nie zaoferuje możliwości nadawania przesyłek po godzinach określonych w § 2 ust. 3 umowy oraz w dni wolne Zamawiającego otrzyma 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

20.3.2. W przypadku zaoferowania możliwości nadawania przesyłek w sposób określony w § 2 ust. 4 umowy, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w załączniku nr 1A do Formularza Ofertowego adres co najmniej jednej placówki nadawczo/oddawczej w której realizowana będzie usługa, zlokalizowanej w Krakowie, czynnej do godz. 24:00 przez siedem dni w tygodniu.

20.4. Za najkorzystniejszą w części I zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów (P1 + P2), z zastrzeżeniem pkt 18.4. SWZ.”

**Wykonawca zauważa, iż uwzględniając dni i godziny pracy Zamawiającego, określenie drugiego z kryteriów oceny ofert w Części I zamówienia jako „Możliwość nadawania przesyłek po godzinach określonych w § 2 ust. 3 umowy oraz w dni wolne Zamawiającego (P2)” czyli po godzinie 20:00 oraz w niedziele, jest nadmiarowe i nie ma w opinii Wykonawcy bezpośredniego związku z przedmiotem zamówienia, aż w takim stopniu aby stanowiło (jako jego ważny aspekt) kryterium oceny ofert.**

**W związku z tym, wnosimy o zmianę kryterium oceny oferty i wprowadzenie kryterium, które ze względu na przedmiot zamówienia ma znacznie większe znaczenie dla kontroli jakości i efektywności realizowanych doręczeń. Wnosimy o przyjęcie kryterium:**

**„Możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanych nadawanych w obrocie krajowym przez stronę internetową Wykonawcy składającego ofertę – waga kryterium 5%”**

**Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje dotychczasowe zapisy SWZ w powyższym zakresie.

**Pytanie 44. „Formularz Ofertowy” – Część I zamówienia „A. Przesyłki pocztowe listowe polecone krajowe”, „B. Przesyłki pocztowe listowe polecone zagraniczne” oraz Części II zamówienia „A. Przesyłki pocztowe listowe polecone krajowe”, „B. Przesyłki pocztowe listowe polecone zagraniczne”. Wykonawca zauważa, że do obrotu pocztowego mogą być przyjmowane przesyłki listowe w obrocie krajowym i zagranicznym o maksymalnych wymiarach, dla których suma długości, szerokości i wysokości wynosi 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.**

**Biorąc pod uwagę powyższe Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przesyłki listowe polecone, które nadawane będą przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania nie przekroczą wymiarów wskazanych powyżej.**

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że przesyłki listowe polecone, które nadawane będą przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania nie przekroczą wymiarów wskazanych powyżej.

**Pytanie 45. „Formularz Ofertowy” – Część I zamówienia „A. Przesyłki pocztowe listowe polecone krajowe”, wymiary ponad 20x160x230 mm oraz Część II zamówienia „A. Przesyłki pocztowe listowe polecone krajowe”, wymiary ponad 20x160x230 mm**

Wykonawca zauważa, że zgodnie z cennikiem Wykonawcy opłata pocztowa za przesyłki listowe polecone w obrocie krajowym uzależniona jest od wymiaru i wagi przesyłki.

**Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przesyłki listowe polecone krajowe o wadze do 1000 g, które nadawane będą przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania nie przekroczą wymiarów: wysokość – 20 mm, długość – 325 mm, szerokość – 230 mm.**

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że przesyłki listowe polecone krajowe o wadze do 1000 g, które nadawane będą przez Zamawiającego w ramach niniejszego postępowania, nie przekroczą wymiarów: wysokość – 20 mm, długość – 325 mm, szerokość – 230 mm.

**Pytanie 46. „Formularz Ofertowy” – Część I zamówienia „B. Przesyłki pocztowe listowe polecone zagraniczne”; Część II zamówienia „B. Przesyłki pocztowe listowe polecone zagraniczne”**

Wykonawca zauważa, iż brak jest podziału na strefy dla przesyłek listowych poleconych zagranicznych. W związku z tym, Wykonawca wnosi o rozróżnienie stref właściwych dla usługi powszechnej przesyłka polecona zagraniczna, tak aby wycena usługi była adekwatna do strefy, do której adresowana jest przesyłka polecona zagraniczna.

**Odpowiedź:**

Zamawiający opracował jeden wzór Załącznika nr 1B do Formularza Ofertowego: dokument „Cennik usług pocztowych”. Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu, winien wykorzystać ten załącznik w odpowiedniej liczbie, odpowiadającej przy tym liczbie stref.

**Pytanie 47. „Formularz Ofertowy” – Część I zamówienia „C. Paczki pocztowe krajowe”; Część II zamówienia**

**„C. Paczki pocztowe krajowe”**

Wykonawca wnioskuje o modyfikację „Formularza ofertowego” C. Paczki pocztowe krajowe w Części I oraz w Części II zamówienia „C. Paczki pocztowe krajowe”

poprzez usunięcie pozycji do wyceny – paczki pocztowe krajowe (ekonomiczne i pilne) ponad 10 kg do 20 kg. Powyższe wynika z faktu, że Wykonawca nie świadczy takiej usługi i nie ma możliwości jej wyceny.

**W przypadku negatywnej odpowiedzi, prosimy i potwierdzenie, że Zamawiający wyrazi zgodę na wycenę dot. paczek pocztowych krajowych (ekonomicznych i pilnych), usługi o wyższym standardzie tj. niepowszechną usługę kurierską (taka usługa będzie wyodrębniona również na fakturze).**

**Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 ustawy, dokonuje zmiany treści SWZ, w zakresie załącznika nr 2 do wzorów umów (stanowiącego załącznik nr 11A do SWZ - część I zamówienia oraz 11B do SWZ - część II zamówienia) oraz w Cenniku usług pocztowych (stanowiącym Załącznik nr 1B do Formularza Ofertowego w części I i w części II zamówienia) poprzez usunięcie ww. pozycji. Zmienione załączniki nr 2 - do obu wzorów umów a także Cennik usług pocztowych - stanowią załączniki do niniejszego pisma.

**Pytanie 48. „Formularz Ofertowy” – Część I zamówienia „D. Paczki pocztowe zagraniczne”; Część II zamówienia „D. Paczki pocztowe zagraniczne”**

Wykonawca zauważa, iż brak jest podziału na strefy dla paczek pocztowych zagranicznych. W związku z tym, Wykonawca wnosi o rozróżnienie stref właściwych dla usługi powszechnej paczka pocztowa zagraniczna, tak aby wycena usługi była adekwatna do strefy, do której adresowana jest paczka pocztowa zagraniczna.

**Odpowiedź:**

Zamawiający opracował jeden wzór Załącznika nr 1B do Formularza Ofertowego: dokument „Cennik usług pocztowych”. Wykonawca, składając ofertę w postępowaniu, winien wykorzystać ten załącznik w odpowiedniej liczbie, odpowiadającej przy tym liczbie stref.

**Pytanie 49. „Formularz ofertowy” Część I i Część II zamówienia**

W związku z możliwą rozbieżnością w nazewnictwie poszczególnych usług pomiędzy nazwami stosowanymi przez Wykonawcę a nazwami występującymi w formularzu cenowym, Wykonawca wnosi o potwierdzenie, iż Zamawiający dopuszcza stosowanie na fakturze VAT nazewnictwa usług zgodnego z nazewnictwem Wykonawcy, zgodnego z cennikiem lub Regulaminem świadczenia usług Wykonawcy.

**Odpowiedź:**

Zamawiający dopuszcza stosowanie na fakturze VAT nazewnictwa usług zgodnego z nazewnictwem Wykonawcy, zgodnego z cennikiem lub Regulaminem świadczenia usług Wykonawcy, o ile pozwoli to na jednoznaczne powiązanie usług wskazanych na fakturze z kategoriami usług wskazanymi w umowie.

**Pytanie 50. „Wzór umowy” Załącznik nr 1 do SWZ**

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że w przypadku wyboru naszej oferty, Zamawiający zgodzi się na wprowadzenie do treści umowy klauzuli informacyjnej dla osób upoważnionych do podpisania umowy i osób upoważnionych do kontaktu oraz klauzuli antykorupcyjnej obowiązujących u Wykonawcy. Obowiązujące u Wykonawcy wzory dokumentów – w załączeniu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dopuszcza proponowanej zmiany w postaci wprowadzenia dodatkowych klauzul do treści umowy.

**Pytanie 51.**

Przedstawiając powyższe pytania Wykonawca wnosi o dokonanie alogicznych zmian, jak w postulowanych powyżej wnioskach Wykonawcy w pozostałych zapisach Specyfikacji powiązanych z ww. zapisami.

**Odpowiedź:**

Zamawiający zwraca uwagę, że dokonał zmian zgodnie z powyższymi odpowiedziami.

**Pytanie 52.**

Z uwagi na niejednoznaczne zapisy SWZ, powyższe pytania oraz wnioski o modyfikację SWZ skierowane przez Wykonawcę do Zamawiającego, w szczególności w zakresie doprecyzowania formularza cenowego, Wykonawcy wnosi o pilne udzielenie odpowiedzi oraz przesunięcie terminu składania ofert do 03 lipca 2024 r.

**Odpowiedź:**

Zamawiający, działając na podstawie art. 137 ust. 1 i 2 ustawy dokonuje zmiany treści SWZ w zakresie pkt 16, pkt 17.1. oraz pkt 17.4. SWZ, które otrzymują brzmienie:

**16. Termin związania ofertą:**

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany do **30 września 2024 r.**



**17. Termin składania i otwarcia ofert:**

- 17.1. Oferty należy złożyć w formie określonej w pkt 9 SWZ oraz w sposób określony w pkt 11 SWZ nie później niż do dnia **3 lipca 2024 r. do godz. 09:00.**
- 17.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **3 lipca 2024 r. godz. 9:30.**

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią **art. 137 ust. 4 ustawy**, przekazał w dniu **21 czerwca 2024 r.** Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie do ogłoszenia o zamówieniu (Numer publikacji ogłoszenia: 373282-2024, Numer wydania Dz. U. S: 121/2024). Zamawiający udostępnił ww. ogłoszenie również na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-ae56afe7-0d31-11ef-9b7e-467806a93518>

Wykonawca winien uwzględnić powyższe informacje w składanej ofercie. Pozostałe zapisy SWZ oraz treść ogłoszenia o zamówieniu pozostają bez zmian.

z up. PREZYDENTA MIASTA

(-)

*Anna Szeliga*

Kierownik Oddziału  
w Wydziale Organizacji i Nadzoru

Załączniki do pisma:

- zmieniony załącznik nr 2 do wzoru umowy – część I zamówienia
- zmieniony załącznik nr 2 do wzoru umowy – część II zamówienia
- zmieniony Cennik usług pocztowych – część I i część II zamówienia - załącznik nr 1B do Formularza Ofertowego

**Urząd Miasta Krakowa**

**WYDZIAŁ ORGANIZACJI I NADZORU**

**Oddział Zamówień Publicznych**

tel. +48 12 616 17 57, fax +48 12 616 12 36, [info@um.krakow.pl](mailto:info@um.krakow.pl)

31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4

[www.krakow.pl](http://www.krakow.pl)

