

UMOWA

zawarta w Krakowie dnia roku / w dniu określonym w § 10 ust. 10 pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków,

NIP: 676-101-37-17, REGON: 351554353, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

..... -,

..... -,

na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr z dnia r.,

a

....., zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

..... -,

zwani każda z osobna **Stroną**, a łącznie **Stronami**.

Znak postępowania: IT-03-2.271.4.2022

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), przez Urząd Miasta Krakowa, tj. zamawiającego w rozumieniu art. 7 pkt 31 ww. ustawy. Umowę zawiera się na podstawie § 2 ust. 1 pkt 2 aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa.

§ 1

Przedmiot umowy

Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu sprzęt komputerowy (zwany dalej „Sprzętem”) zgodny ze specyfikacją i w cenach wskazanych w Załączniku nr 1, zgodnie z procedurą opisaną w § 4.

§ 2

Terminy realizacji

Przedmiot umowy realizowany będzie przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia, tj. do dnia roku, lub do wcześniejszego jego zrealizowania rozumianego jako wyczerpanie środków, o których mowa w § 3 ust. 1.

§ 3

Rozliczenie finansowe

1. Cena za Sprzęt sprzedawany Zamawiającemu na podstawie umowy wynosi: złotych brutto (słownie: złotych), w tym: ...% podatku VAT, zgodnie z Załącznikiem nr 1.
2. Cena będzie płatna z dołu, za Sprzęt wydany i odebrany w danym miesiącu obowiązywania umowy.

3. Cena będzie płaćna przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo sporządzonych i przedłożonych przez Wykonawcę faktur, w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania, z wyjątkiem faktur złożonych do dnia 16 grudnia, płaćnych do dnia 27 grudnia.
4. Podstawą wystawienia faktur są protokoły odbioru, o których mowa w § 4 ust. 12, podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zamawiający nie będzie zwracał Wykonawcy wydatków ani zwalniał go ze zobowiązań zaciągniętych w celu wykonania przedmiotu umowy.
6. Faktury, o których mowa w ust. 3, należy wystawić na Gminę Miejską Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, jednostka odbierająca: Urząd Miasta Krakowa – Centrum Obsługi Informatycznej, ul. Basztowa 20, 31-156 Kraków, i przedłożyć na adres: Urząd Miasta Krakowa, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, lub na adres e-mail:, lub przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), w terminie do 7 dni od dnia podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 12, a w przypadku faktur wystawionych w grudniu nie później niż do dnia 16 grudnia.
7. Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF.
8. Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem PEF.
9. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na PEF.
10. Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:

NABYWCA:

Nazwa kontrahenta: Gmina Miejska Kraków

NIP: 676-101-37-17

Typ numeru PEPPOL: GLN

Numer PEPPOL: 5907662634251

Adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

ODBIORCA:

Urząd Miasta Krakowa – Centrum Obsługi Informatycznej

Adres: ul. Basztowa 20, 31-156 Kraków

11. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na PEF dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.
12. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem PEF, tj.: faktur korygujących.
13. Płaćności nastąpią przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
14. Za dzień zapłaćty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT. NIP: 676-101-37-17, REGON: 351554353.
16. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT. NIP:, REGON:

17. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego w roku 2022 – w kwocie złotych (słownie: złotych .../100) zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2022: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., ..., ... /, w tym:
- 1) złotych: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., ..., ...,
 - 2) złotych: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., ..., ...
18. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego w roku 2023 – w kwocie złotych (słownie: złotych .../100) zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2023: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., ..., ... /, w tym:
- 1) złotych: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., ..., ...,
 - 2) złotych: Dz. ..., Rozdz. ..., § ..., zadanie ..., ..., ...
19. Osoba/ami odpowiedzialną/yami za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest/są – pracownik/cy lub osoba/y zastępująca/e / są:
- Pan/i - pracownik,
 - Pan/i - pracownik,
- lub osoby zastępujące.
20. Osoba/ami odpowiedzialną/yami za rozliczenie finansowe umowy ze strony Zamawiającego jest/są – pracownik/cy lub osoba/y zastępująca/e / są:
- Pan/i - pracownik,
 - Pan/i - pracownik,
- lub osoby zastępujące.

§ 4

Wydanie i odbiór Sprzętu

1. Każdorazowo Zamawiający prześle Wykonawcy na adres mailowy zapotrzebowanie na Sprzęt, który będzie dostarczony przez Wykonawcę, sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3.
2. Wykonawca potwierdzi bezzwłocznie otrzymanie zapotrzebowania poprzez przesłanie potwierdzenia na adres mailowy Zamawiającego:
3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu powiadomienie o terminie wydania, wraz z wypełnionym w wersji elektronicznej Załącznikiem nr 4. Powiadomienie musi zostać przesłane na adres mailowy wskazany w ust. 2 do 2 dni od daty otrzymania zamówienia.
4. Wykonawca wyda Sprzęt do wskazanego pomieszczenia we wskazanej lokalizacji do 14 dni od dnia otrzymania zapotrzebowania. Minimalna liczba Sprzętu dostarczanego jednorazowo to:
 - dla Komputerów Mini PC - 10 sztuk,
 - dla Komputerów wysokowydajnych - 5 sztuk,
 - dla Stacji graficznych - 3 sztuki,
 - dla Komputerów przenośnych 13,3" - 5 sztuk,
 - dla Komputerów przenośnych 15,6" - 20 sztuk,
 - dla Komputerów przenośnych 15,6" wysokowydajnych - 10 sztuk,
 - dla Komputerów przenośnych 17,3" wysokowydajnych - 5 sztuk,
 - dla Komputerów przenośnych 17,3" graficznych - 3 sztuk,

- dla Monitorów 24" - 20 sztuk,
- dla Monitorów 27" - 3 sztuk,
- dla Stacji dokujących - 10 sztuk
- dla Drukarek sieciowych monochromatycznych - 10 sztuk,

Przerwa między kolejnymi zapotrzebowaniami nie może być krótsza niż 14 dni.

5. Wydanie Sprzętu następować będzie w godzinach od 7:30 do 14:30. Dokładna godzina wydania zostanie uzgodniona każdorazowo z przedstawicielem Zamawiającego.
6. Wykonawca dostarczy Sprzęt do lokalizacji wskazanych w Załączniku nr 2 i załączy odpowiednie Potwierdzenie przyjęcia składników majątkowych na stan Wydziału dostarczonego Sprzętu, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 4. Potwierdzenie musi być sporządzone i wydrukowane osobno dla każdej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa.
7. Zamawiający może wymagać dostarczenia Sprzętu w ramach jednego zapotrzebowania do więcej niż jednej lokalizacji.
8. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Sprzęt do wskazanego pomieszczenia.
9. Wykonawca wyda Sprzęt fabrycznie nowy, bez wad i uszkodzeń.
10. Zamawiający w obecności przedstawiciela Wykonawcy sprawdza zgodność wydanego Sprzętu z przedstawionym przez Wykonawcę, zgodnie z ust. 6, Załącznikiem nr 4.
11. Sprawdzenia, o którym mowa w ust. 10, dokonają wyznaczeni pracownicy Wydziału/ów Zamawiający ma prawo do zmiany lokalizacji określonych w Załączniku nr 2 (dodanie/ujęcie/zmiana), przy czym lokalizacje nie będą obejmowały adresów poza granicą Krakowa, o czym poinformuje Wykonawcę niezwłocznie na piśmie. Zmiana taka nie wymaga zmiany treści umowy w formie wskazanej w § 10 ust. 1.
12. Wykonawca do 5 Dni roboczych (tj. dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w te dni) od dnia dostawy, w którym wydano dany Sprzęt jest zobowiązany przesłać na adres e-mail, szczegółowy wykaz wydanego Sprzętu sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5. Wykaz ten jest równocześnie protokołem odbioru. Zostanie on podpisany w przypadku pozytywnego zweryfikowania przez Zamawiającego prawidłowości dostawy, najpóźniej do 7 dni od jego przesłania.
13. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, prześle na adres e-mail wskazany w ust. 12 listę przekazanych urządzeń (numer seryjny powiązany z adresem MAC karty Ethernet).

§ 5

Oprogramowanie i oznakowanie Sprzętu oraz Oświadczenie Wykonawcy

1. Zamawiający w terminie do 2 Dni roboczych od dnia zawarcia umowy udostępni Wykonawcy na uzgodnionym między Stronami zasobie serwera FTP wymieniony w ust. 3 pakiet oprogramowania (za wyjątkiem Microsoft Windows) oraz prześle Wykonawcy naklejki z numerami kodu IT w celu umieszczenia ich na obudowie dostarczanego Sprzętu. Zamawiający będzie na bieżąco aktualizować oprogramowanie (zamieszczał aktualne wersje na serwerze FTP). Wykonawca jest zobowiązany do instalowania aktualnej wersji oprogramowania.
2. Kod IT zostanie (každorazowo) naklejony przez Wykonawcę w widocznym miejscu na górnej części obudowy, blisko frontu komputera / na tylnej, górnej części monitora.

3. Wykonawca zainstaluje na dostarczanych Zamawiającemu komputerach, przed ich wydaniem, pakiet oprogramowania podstawowego, zawierający maksymalnie następujące składniki (w aktualnych wersjach, dostępnych na serwerze FTP, o którym mowa w ust. 1):
- Microsoft Windows (z bieżącymi aktualizacjami);
 - Microsoft Silverlight;
 - Adobe Flash Player;
 - Przeglądarka plików PDF: Adobe Reader, ver. DC;
 - Program do kompresji plików: 7-ZIP File manager;
 - Środowisko JAVA;
 - Klient DameWare;
 - Sterowniki do czytnika kart kryptograficznych;
 - Aplikacja CryptoCard Suite;
 - Pakiet do obsługi podpisu elektronicznego „Szafir”.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku ewentualnego dostarczenia klucza MOLP nie wykorzysta go do innych celów niż instalacja na komputerach dostarczanych Zamawiającemu.
5. Zamawiający zastrzega, że klucze oprogramowania i instalacyjne wersje oprogramowania przekazywane Wykonawcy w celu instalacji na dostarczonym Sprzęcie komputerowym stanowią informacje poufne.
6. Będąc świadomym konsekwencji wynikających w szczególności z poniższych przepisów prawa: art. 278 § 2 i art. 293 w związku z art. 291 i 292 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny, art. 116 i art. 117 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, art. 305 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej, Wykonawca oświadcza, że uzyskanie, zwielokrotnianie i rozpowszechnianie oprogramowania Microsoft Windows, dokonywane w celu wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, nie naruszyło i nie będzie naruszać praw własności intelektualnej żadnego podmiotu trzeciego i jest zgodne z Ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych, prawem własności przemysłowej oraz innymi obowiązującymi przepisami polskiego prawa. Wykonawca oświadcza również, że certyfikaty i etykiety producenta oprogramowania dołączone do oprogramowania Microsoft Windows i inne elementy oprogramowania są oryginalne.

§ 6

Świadczenia gwarancyjne

1. Na sprzedany Sprzęt Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy) odpowiednio na okres:
- dla Komputerów Mini PC - miesięcy,
 - dla Komputerów wysokowydajnych - miesięcy,
 - dla Stacji graficznych - miesięcy,
 - dla Komputerów przenośnych 13,3" - miesięcy,
 - dla Komputerów przenośnych 15,6" - miesięcy,
 - dla Komputerów przenośnych 15,6" wysokowydajnych - miesięcy,
 - dla Komputerów przenośnych 17,3" wysokowydajnych - miesięcy,
 - dla Komputerów przenośnych 17,3" graficznych - miesięcy,
 - dla Monitorów 24" - miesięcy,

- dla Monitorów 27" - miesięcy,
 - dla Stacji dokujących - miesięcy,
 - dla Drukarek sieciowych monochromatycznych - miesięcy,
- liczony od dnia wydania Sprzętu.
2. Niezależnie od gwarancji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu (o ile występują) dokumenty gwarancyjne producenta. W przypadku gdy dokumenty te są dostępne online, Wykonawca przekaże Zamawiającemu adres strony internetowej, na której zostały one opublikowane.
 3. Zgłoszenie wady nastąpi na formularzu zaproponowanym przez Wykonawcę, na adres poczty elektronicznej:
 4. Każdorazowe otrzymanie zgłoszenia wady musi być niezwłocznie potwierdzone przez Wykonawcę za pomocą poczty elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego:, z zaznaczeniem daty i godziny otrzymania zgłoszenia.
 5. Czas reakcji na zgłoszenie (potwierdzenie otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 4) – nie później niż w następnym Dniu roboczym.
 6. Czas naprawy gwarancyjnej (zgodnie z ofertą Wykonawcy) wynosi:
 - dla Komputerów Mini PC – do Dni roboczych,
 - dla Komputerów wysokowydajnych -do Dni roboczych,
 - dla Stacji graficznych -do Dni roboczych,
 - dla Komputerów przenośnych 13,3" – do Dni roboczych,
 - dla Komputerów przenośnych 15,6" – do Dni roboczych,
 - dla Komputerów przenośnych 15,6" wysokowydajnych – do Dni roboczych,
 - dla Komputerów przenośnych 17,3" wysokowydajnych – do Dni roboczych,
 - dla Komputerów przenośnych 17,3" graficznych – do Dni roboczych,
 - dla Monitorów 24" - do Dni roboczych,
 - dla Monitorów 27" – do Dni roboczych,
 - dla Stacji dokujących – do Dni roboczych,
 - dla Drukarek sieciowych monochromatycznych - do Dni roboczych,licząc od przekazania zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
 7. Jeśli naprawa gwarancyjna w tym czasie nie będzie możliwa, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu - najpóźniej w ostatnim dniu, w którym upływa termin na wykonanie naprawy gwarancyjnej - na swój koszt, sprzęt zastępczy, o parametrach nie gorszych niż miał posiadać Sprzęt uznany za wadliwy, z zainstalowanym oprogramowaniem zgodnie z § 5 ust. 3.
 8. Naprawa gwarancyjna Sprzętu winna odbywać się w siedzibie Zamawiającego. W przypadku braku możliwości naprawy w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca dokona na własny koszt odbioru Sprzętu w celu przekazania go do serwisu i zwrotu do siedziby Zamawiającego. Przekazanie Sprzętu Wykonawcy przez Zamawiającego i jego zwrot, każdorazowo zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem.
 9. Zamawiający ma prawo przekazania komputera do naprawy bez pamięci masowej, która winna w takiej sytuacji zostać wymontowana przez pracownika Zamawiającego, przy czym nie spowoduje to utraty gwarancji.

10. W przypadku wady pamięci masowej, Wykonawca na wniosek Zamawiającego jest zobowiązany do trwałego usunięcia z niej danych. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu protokół wykonania takiej operacji.
11. W przypadku wadliwego działania tego samego Sprzętu po 3 naprawach gwarancyjnych, bez względu na rodzaj i powtarzalność danej wady, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany Sprzętu na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż miał posiadać Sprzęt wymieniany.
12. W przypadku nie podjęcia naprawy z tytułu rękojmi lub gwarancji w terminie, o którym mowa w ust. 6 Zamawiający ma prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Wykonawca przyklei (w widocznym miejscu) na każdy dostarczony Sprzęt naklejkę (odporną na czynniki zewnętrzne), wskazującą datę zakończenia okresu gwarancji oraz dane kontaktowe do serwisu.

§ 7

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Za wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. Za zwłokę w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) dla złożonego zamówienia (ale nie za każdą pozycję zamówienia).
3. W przypadku gdy zwłoka, o której mowa w ust. 2 przekracza 30 dni, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% zsumowanej ceny brutto Sprzętu, którego zwłoka dotyczy.
4. Za zwłokę w świadczeniu usługi serwisu gwarancyjnego w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 6 ust. 5-7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych 00/100), w stosunku do każdego Sprzętu, którego dotyczy zwłoka z osobna.
5. Kary umowne naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji.
6. Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności – wierzytelności Zamawiającego z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie.
8. W terminie do dnia określonego w § 2, Zamawiający może wypowiedzieć umowę lub odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku gdy zwłoka, o której mowa w ust. 2 lub ust. 4 przekracza 30 dni.
9. Naliczenie przez Zamawiającego kar umownych Wykonawcy lub zapłata kar umownych przez Wykonawcę nie pozbawia Zamawiającego prawa do odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia.
10. Zastrzeżone w umowie prawo odstąpienia od umowy nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy w oparciu o przepis ustawy.

11. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić od całości umowy lub od jej części, zgodnie ze swoim wyborem.
12. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych nie przekroczy 100% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 3 ust. 1.
13. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie i naliczenie Wykonawcy z tego tytułu kary umownej nie wyłącza obowiązku Wykonawcy do zapłaty kary umownej z tytułu zwłoki.
14. Zamawiający może naliczyć i dochodzić kar umownych również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om. *Podwykonawca/ y wykonywać będzie/ą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot/ -y):*
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę/ów zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. Ust. 3 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule postępowania, polegał będzie na zdolności technicznej i/lub zawodowej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w Dziale II Rozdziale 2 Oddział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):
 - 1)
 - 2)
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w preambule, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać także, że nie zachodzą - wobec proponowanego innego podwykonawcy - podstawy wykluczenia analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule. Ust. 3 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.

§ 9

Klauzula Poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, z dniem odbioru przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego, a gdyby to nie było możliwe – do całkowitego i trwałego usunięcia informacji poufnych, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej. Nie dotyczy to informacji potrzebnych Wykonawcy do realizacji innych umów zawartych między Stronami do dnia ich wygaśnięcia.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także przez 25 lat po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyn wygaśnięcia, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Poza przypadkami wyraźnie przewidzianymi w umowie, zmiany umowy, a także oświadczenia o wypowiedzeniu lub odstąpieniu od umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiany wskazane w ust. 2 pkt 5 są dopuszczalne w formie dokumentowej.
2. Zmiany umowy mogą wynikać w szczególności z następujących okoliczności:
 - 1) gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego (na przedmiot umowy); w takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone lub zmniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota ceny netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę),
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę),
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę),
 - 5) zmiany adresów korespondencyjnych, adresów e-mail lub danych osób odpowiedzialnych za realizację umowy,
 - 6) braku dostępności w sprzedaży Sprzętu w chwili składania danego zapotrzebowania, wskazanego w Załączniku nr 1; w przypadku zmiany producenta lub modelu lub parametrów lub wyposażenia, nowy Sprzęt musi posiadać parametry nie gorsze, niż wskazane w Załączniku nr 1,
 - 7) zmiany podmiotów, o których mowa w § 8.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5-7 nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości ceny brutto określonej w § 3 ust. 1. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2 pkt 1-4 mogą prowadzić do zwiększenia wysokości ceny brutto określonej w § 3 ust. 1.
4. W przypadku zmian określonych w ust. 2 pkt 2-4 Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji ceny określonego w § 3 ust.1 wyłącznie:
 - 1) na pisemny wniosek Wykonawcy,
 - 2) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia,

- 3) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość wzrostu kosztów wykonania zamówienia (w szczególności kosztów pracy personelu), i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie jej wpływ na wartość wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1,
- 4) najwcześniej od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów, o ile wnioski wraz z dowodami zostanie złożony Zamawiającemu w terminie do 30 dni przed dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany. Niedochowanie tego warunku spowoduje zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z dowodami.
5. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Wykonawcy wynikających z umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
7. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy, z mocy prawa lub prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują ważność i skuteczność.
8. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu faktycznego wykonania części umowy.
10. *Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z umowy będzie prawo polskie.*
11. *Wyłącznie jurysdykcję w sprawach rozstrzygania wszystkich sporów wynikłych w związku z umową sprawują sądy polskie. Strony zrzekają się prawa do kwestionowania właściwości tych sądów.*
12. *W ramach jurysdykcji określonej w ust. 11, Strony poddają się rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.*
13. *Za datę zawarcia umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony.*
14. Wymienione poniżej załączniki stanowią integralną część umowy:
 - Załącznik nr 1 – Specyfikacja Sprzętu,
 - Załącznik nr 2 – Wykaz lokalizacji Urzędu Miasta Krakowa wraz ze wskazanym pomieszczeniem,
 - Załącznik nr 3 – Zapotrzebowanie na Sprzęt,
 - Załącznik nr 4 – Potwierdzenie przyjęcia składników majątkowych na stan Wydziału,
 - Załącznik nr 5 – Protokół odbioru dostarczonego Sprzętu.
15. Umowa na sprzedaż sprzętu komputerowego Zamawiającemu przez Wykonawcę:, *spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy/ sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA