

UMOWA

zawarta dnia roku w Krakowie pomiędzy:

zawarta w formie elektronicznej, w dniu określonym w § 15 ust. 1, pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie Plac Wszystkich Świętych 3-4, zwaną dalej **Gminą**, reprezentowaną przez:

..... -

..... -
działających na podstawie pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia roku,
a

.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

..... -

zwanych dalej „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku udzielenia przez Urząd Miasta Krakowa, tj. zamawiającego w rozumieniu art. 7 pkt 31 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ww. ustawy. Nr postępowania: OR-10.271.65.2024.

**w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostaną wprowadzone następujące postanowienia:*

2. Wykonawcy, którym wspólnie powierzono wykonanie umowy, na wezwanie Gminy zobowiązani są przedłożyć umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
3. Pełnomocnik wykonawców, którym wspólnie powierzono realizację niniejszej umowy (np. w ramach konsorcjum) upoważniony do zawarcia niniejszej umowy (Lider Konsorcjum), działający przez osoby upoważnione do jego reprezentacji, przez cały okres realizacji niniejszej umowy, upoważniony będzie do reprezentowania względem Gminy wszystkich wykonawców, którym wykonanie umowy powierzono wspólnie, w szczególności upoważniony jest do:
 - 1) składania oświadczeń woli;
 - 2) dokonywania czynności materialnoprawnych;
 - 3) wystawiania faktur/rachunków, odbioru płatności i dokonywania wszelkich czynności wynikających z umowy;
 - 4) przyjmowania w imieniu wszystkich wykonawców oświadczeń woli składanych przez Gminę oraz oświadczeń materialnoprawnych;
 - 5) prowadzenia, wysyłania, odbierania korespondencji związanej z niniejszą umową,
 - 6) reprezentowania wszystkich wykonawców we wszelkich kontaktach, czynnościach wykonywanych w związku z realizacją niniejszej umowy;
 - 7) podpisywania w imieniu wszystkich wykonawców wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do podpisywania umowy, umów, aneksów do umowy, protokołów, wskazywania osób odpowiedzialnych za realizację umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac w obszarze systemu monitoringu wizyjnego Krakowa, obejmujących następujący zakres:
 - 1) Wykonanie i uruchomienie na terenie Prądnika Czerwonego sieci trzech punktów kamerowych (trzy kamery obrotowe zapewnia Gmina) wraz z doprowadzeniem sygnału z zainstalowanych kamer do serwerowni zlokalizowanych przy al. Jana Pawła II 188 i os. Na Stoku 1 w Krakowie (dla części 1 zamówienia).
 - 2) Modernizacja istniejącego punktu kamerowego przy ul. Kąpielowej w Swoszowicach poprzez dostawę i montaż kamery stałopozycyjnej, montaż skrzynki z oprzyrządowaniem (zapewnia Gmina), podłączenie zasilania (doprowadzenie sygnału do serwerowni zlokalizowanych przy al. Jana Pawła II 188 i os. Na Stoku 1 w Krakowie) (dla części 2 zamówienia).

- 3) Wybudowanie odcinka sieci światłowodowej w celu podłączenia obiektu Fort nr 48a "Mistrzejowice" do systemu monitoringu wizyjnego Krakowa (doprowadzenie sygnału do serwerowni zlokalizowanych przy al. Jana Pawła II 188 i os. Na Stoku 1 w Krakowie) (dla części 3 zamówienia).
- 4) Wykonanie i uruchomienie na terenie pętli tramwajowej Borek Fałęcki/Orzechowa dwóch punktów kamerowych (jedną kamerę zapewnia Gmina) wraz z doprowadzeniem sygnału z zainstalowanych kamer do serwerowni zlokalizowanych przy al. Jana Pawła II 188 i os. Na Stoku 1 w Krakowie (dla części 4 zamówienia).
2. Szczegółowy zakres wymienionych wyżej prac został określony w następujących dokumentach:
 - 1) Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym **zał. nr 1 do umowy** (dla części 1, 2, 3 i 4 zamówienia);
 - 2) Mapka terenu inwestycji, stanowiących **zał. nr 2a** (dla części 1 zamówienia), **2b** (dla części 2 zamówienia), **2c** (dla części 3 zamówienia), **2d do umowy** (dla części 4 zamówienia);
 - 3) Parametrach technicznych kamer, stanowiących **zał. nr 5a** (dla części 2 zamówienia), **nr 5b** (dla części 4 zamówienia) **do umowy**.
3. Wykonawca oświadcza, że przez okres realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązuje się do zatrudnienia (w przedsiębiorstwie własnym lub podwykonawcy) na podstawie stosunku pracy osób wykonujących roboty budowlane, instalacyjne, montażowe oraz usługi projektowe. Wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Zobowiązanie to nie dotyczy:
 - 1) osób pełniących nadzór nad wykonywanymi pracami oraz przynależących do właściwej izby samorządu zawodowego, o ile osoby te stanowią zasoby własne Wykonawcy;
 - 2) osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólników spółek osobowych, którzy zobowiążą się do osobistego świadczenia tych czynności na rzecz spółki.
4. W przypadku zakończenia z jakiegokolwiek przyczyny stosunku pracy, o którym mowa w ust. 3, przez którąkolwiek ze stron, przed zakończeniem okresu wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innych osób na podstawie stosunku pracy.
5. Wykonawca zobowiązuje się w każdej umowie o podwykonawstwo zawrzeć zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudniania osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy na podstawie stosunku pracy w zakresie opisanym w ust. 3 oraz zapisów umożliwiających Gminie przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.
6. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji robót dostarczy wykaz osób (personel własny), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. Gmina uzna za personel własny (w tym pracowników) Wykonawcy osoby zatrudnione przez tego Wykonawcę na podstawie stosunku pracy oraz innych umów cywilnoprawnych.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w terminie od dnia zawarcia umowy **do dnia 16 grudnia 2024 r.**
2. Wykonawca zabezpieczy miejsca prac i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa oraz organizację miejsca prac i jego zaplecza. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do utrzymania ładu i porządku w miejscu prowadzonych prac, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności w miejscu prowadzonych prac. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na osobach i rzeczach powstałe w miejscu prac lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zabezpieczy interesy osób trzecich oraz użytkowników i właścicieli przyległej infrastruktury, które mogą być naruszone w związku z realizacją Przedmiotu umowy, w tym usunie ewentualne szkody, będące skutkiem prowadzonych prac.
5. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Gminy oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego dostępu do miejsca wykonywanych prac.
6. W trakcie oraz przed przystąpieniem do wykonywania prac Wykonawca we własnym zakresie wykona dokumentację fotograficzną oraz inwentaryzację przyległego terenu celem oddalenia ewentualnych roszczeń dotyczących uszkodzeń spowodowanych przeprowadzonymi pracami.
7. Prace wykonywane będą z materiałów Wykonawcy (za wyjątkiem: trzech kamer – dot. części 1 / skrzynki – dot. części 2 / jednej kamery – dot. części 4, które/-ą zapewnia Gmina). Przy wykonywaniu prac należy stosować materiały dopuszczone do obrotu na terenie RP. Wszystkie materiały służące do wykonywania prac budowlano - montażowych muszą posiadać aprobaty techniczne, odpowiednie atesty i świadectwa jakości.

8. Wykonawca po podpisaniu umowy zabezpieczy majątek Gminy Miejskiej Kraków nie podlegający pracom (oznakowanie, elementy infrastruktury, itp.) i po zakończeniu prac doprowadzi powyższy do stanu jak przed ich rozpoczęciem.
9. Po zakończeniu prac Wykonawca jest zobowiązany do uporządkowania miejsca prac.
10. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów wynikających z warunków technicznych wydawanych przez zarządców infrastruktury technicznej.
11. Zgodnie z art. 68 ust. 3, w związku z art. 36a ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1289) o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca oświadcza, iż przy realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) *nie będzie wykorzystywał pojazdów samochodowych*
 - 2) *będzie wykorzystywał pojazdów samochodowych i oświadcza, że żaden z nich nie jest pojazdem elektrycznym ani pojazdem napędzanym gazem ziemnym.*
 - 3) *będzie wykorzystywał pojazdów samochodowych i oświadcza, że z nich jest/są pojazdem/mi elektrycznym/mi lub pojazdem napędzanym gazem ziemnym.*

Przez pojazdy samochodowe należy rozumieć pojazdy, o których mowa w art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, zaś przez pojazdy elektryczne i pojazdy napędzane gazem ziemnym rozumie się pojazdy, o jakich mowa w art. 2 pkt. 12 i 14 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
12. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, że udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tej umowy będzie zgodny z wymogami określonymi w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, a od 1 stycznia 2025 r. zgodny z wymogami wskazanymi w art. 35 ust. 2 pkt 2 tej ustawy, z zastrzeżeniem treści art. 36a ww. ustawy i jest zobowiązany do poinformowania Gminy o każdorazowej zmianie udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tej umowy. Obowiązek ten ma również zastosowanie w przypadku wykonywania tej umowy przez Wykonawcę przy udziale podwykonawców.
13. Wykonawca zobowiązuje się na wezwanie Gminy oraz w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć odpowiednie dowody, z których wynikać będzie spełnienie obowiązku Wykonawcy, o którym mowa w ustępie powyżej, w tym w szczególności oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o liczbie pojazdów samochodowych wykorzystywanych przy realizacji tej umowy ze wskazaniem, ile spośród tych samochodów stanowi pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym oraz poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie dowodów rejestracyjnych pojazdów wykorzystywanych przy wykonywaniu tej umowy, z których wynika prawo do dysponowania tymi pojazdami. Oświadczenia te powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
14. Niewykonanie przez Wykonawcę któregośkolwiek spośród obowiązków określonych w ust. 12-13 może stanowić podstawę naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy przez Gminę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Gminę terminie żądanych przez Gminę dowodów, o których mowa w ust. 13, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 12.
15. W trakcie realizacji zamówienia, Gmina uprawniona jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om. *Podwykonawca/-y wykonywać będzie/-ą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*
 - a)
 - z)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/-ów dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę/-ów dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem. Ust. 2 stosuje się tu odpowiednio.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 3 lub 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. Ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
5. *W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w § 1, polegał będzie na zdolności technicznej i/lub zawodowej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*
 - a)
 - z)
6. *Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w § 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Gminie (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w § 1, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać także, że nie zachodzą - wobec proponowanego innego podwykonawcy - podstawy wykluczenia analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w § 1. Ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.*
7. Zlecenie robót budowlanych wchodzących w zakres niniejszego zamówienia podwykonawcom oraz ewentualnym dalszym podwykonawcom lub zmiana podwykonawców lub ewentualnych dalszych podwykonawców wymaga uprzedniej zgody Gminy. W przypadku zastrzeżeń i braku akceptacji przez Gminę proponowanego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy - Wykonawca /podwykonawca nie może zlecić temu podmiotowi realizacji robót budowlanych należących do zakresu przedmiotowego niniejszej umowy. Niezastosowanie się Wykonawcy/podwykonawcy do powyższego wymogu może stanowić dla Gminy podstawę do niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Gminę, na koszt Wykonawcy lub do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym oraz do naliczenia kary umownej zgodnie z § 11 ust. 6 pkt 8) umowy.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca biorący udział w realizacji niniejszego zamówienia zamierzający zawrzeć lub zmienić umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest obowiązany do przedłożenia Gminie, nie później niż na 10 dni przed jej planowanym zawarciem lub planowaną zmianą - projektu tej umowy lub projektu zmiany umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w tym projekcie, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć także zgodę Wykonawcy wyrażoną w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności na zawarcie lub zmianę umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedkładanym projektem umowy lub projektem zmiany umowy.
9. Wskazany w umowie o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia zlecającemu wykonanie tych robót budowlanych - faktury lub rachunku potwierdzającego ich wykonanie.
10. Zobowiązania Wykonawcy wobec podwykonawców oraz zobowiązania podwykonawców względem dalszych podwykonawców nie mogą przekroczyć łącznie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 5 ust. 1.
11. W odniesieniu do podwykonawcy, który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą, stosuje się wszystkie ustalenia w zakresie podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.
12. Wykonawca zobowiązuje się nałożyć na podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, obowiązek ustanawiania gwarancji jakości dotyczących wykonanych przez nich prac i robót oraz dostarczonych przez nich urządzeń, materiałów i elementów, przewidujących prawo do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych również przez Gminę.
13. Wykonawca obowiązany jest przekazać Gminie otrzymane od podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców, dostawców oraz producentów przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, uwierzytelnione kopie gwarancji jakie otrzymuje od tych podmiotów w związku z realizacją umowy, niezwłocznie po ich otrzymaniu.
14. Gmina nie akceptuje umowy o podwykonawstwo kształtującej prawa i obowiązki podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących

warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Gminą a Wykonawcą lub przewidującej zatrzymanie choćby części wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy dla zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy/podwykonawcy (np. tytułem kaucji gwarancyjnej). Potrącenie wierzytelności podwykonawcy/dalszego wykonawcy o zapłatę części wynagrodzenia z wierzytelnością Wykonawcy/podwykonawcy o wniesienie przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę w pieniądzu zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy/podwykonawcy nie będzie traktowane jako zatrzymanie części wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy.

15. Gmina, w terminie 10 dni od przedstawienia jej przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę projektu umowy lub projektu zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do tego projektu w przypadkach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej umowie. Niezgłoszenie w tym terminie przez Gminę sprzeciwu dotyczącego niespełnienia przez projekt umowy lub przez projekt zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymagań wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych lub w niniejszej umowie - uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu zmiany umowy przez Gminę.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Gminie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz zmian do tych umów, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Gminie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
18. W trakcie realizacji zamówienia Gmina uprawniona jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 3 czynności. Gmina uprawniona jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
19. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Gminy i w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie oraz miejscu Wykonawca przedłoży Gminie wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia (o którym mowa w § 2 ust. 3) na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Gminy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie pracodawcy składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu składającego oświadczenie lub
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez pracodawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy lub
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez pracodawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
20. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 3 czynności, Gmina przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 7 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Gminę terminie żądanych przez Gminę dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 3 czynności.

21. Gmina zastrzega sobie prawo przeprowadzenia (bez uprzedzenia) kontroli wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami faktycznie uczestniczącymi w realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zapewnia, że osoby te obowiązane są podać przedstawicielom Gminy wykonującym czynności kontrolne imię i nazwisko, wskazać zakres wykonywanych czynności oraz formę zatrudnienia.
22. O wynikach kontroli o której mowa w ust. 18, Gmina poinformuje pisemnie Wykonawcę, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości niezwłocznie przekaze mu wnioski i zalecenia pokontrolne mające na celu ich usunięcie.
23. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Gmina może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

1. Wykonawcy, za wykonanie prac określonych w § 2 niniejszej umowy, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie złotych brutto (słownie: i .../100), w tym stawka podatku VAT%, w tym:
 - 1) za prawidłową realizację przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 1 w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości złotych brutto (słownie: i .../100), w tym stawka podatku VAT%;
 - 2) za prawidłową realizację przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 2 w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości złotych brutto (słownie: i .../100), w tym stawka podatku VAT%;
 - 3) za prawidłową realizację przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 3 w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości złotych brutto (słownie: i .../100), w tym stawka podatku VAT%;
 - 4) za prawidłową realizację przedmiotu umowy w zakresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 4 w terminie określonym w § 3 ust. 1, w wysokości złotych brutto (słownie:), w tym stawka podatku VAT%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem wskazanym w § 2 umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Środki finansowe na realizację przedmiotu umowy zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa dla Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego na rok 2024 w wysokości:
 - 1) złotych brutto (słownie: 00/100), na zadaniu OC/B1.9/24/01, wg klasyfikacji budżetowej: dz. 754, rozdz. 75495, § 6050;
 - 2) zł (słownie: 00/100), na zadaniu OC/DIR/B-IX-3/24, wg klasyfikacji budżetowej: dz. 754, rozdz. 75495, § 6050.
5. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.

§ 6

1. Wypłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy - nastąpi na podstawie zaakceptowanego przez Gminę protokołu odbioru oraz przedłożonych wraz z fakturą dowodów zapłaty na rzecz wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców za prace wykonane.
2. Ostateczny termin złożenia faktury nastąpi do 2 dni po zaakceptowaniu przez Gminę protokołu odbioru.
3. Wraz z fakturą Wykonawca zobligowany jest złożyć:
 - 1) protokół odbioru (**wg załącznika nr 6 do umowy**);
 - 2) oryginał oświadczenia Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców (**według załącznika nr 3 do umowy**);
 - 3) oryginały oświadczeń podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy i oświadczenia dalszych podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec podwykonawców (**według załącznika nr 4 do umowy**);

- 4) dokument gwarancyjny, o którym mowa w § 10. oraz dokumenty gwarancyjne zainstalowanego wyposażenia.

Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 3 Gmina jest uprawniona do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów.

4. Należność za wykonaną pracę będzie przez Gminę zapłacona w terminie do 30 dni od złożenia prawidłowej faktury wraz z dokumentami wskazanymi w ust. 3, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ujęty w wykazie prowadzonym przez Szefa KAS o którym mowa w art.96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361, dalej: ustawa o VAT) tzw. „biała lista podatników VAT” i wskazany na fakturze. Faktura wystawiona w grudniu 2024 r. musi być dostarczona Gminie w terminie do 16 grudnia 2024 r. i płatna będzie do 20 grudnia 2024 r. Faktura winna być wystawiona zgodnie z poniższym opisem: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, 31-004 Kraków, pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676-101-37-17. Jednostka odbierająca: Urząd Miasta Krakowa, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, 31-949 Kraków, os. Zgody 2.
5. Gmina Miejska Kraków jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, Regon 351554353.
6. Wykonawca *jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT, NIP, Regon
W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie realizacji umowy zmieni swój status na podatnika VAT, kwota wynagrodzenia zawarta w umowie będzie traktowana jako kwota brutto.
7. Wykonawca może wystawić i wysłać do Gminy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu zamówień publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.).
8. Gmina zobowiązana jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
9. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF).
10. Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Gminy:
Nabywca:
Nazwa kontrahenta: Gmina Miejska Kraków
NIP: 6761013717
Typ numeru PEPPOL: GLN
Numer PEPPOL: 5907662634329
Adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków
Odbiorca:
Urząd Miasta Krakowa, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego
Adres: 31-949 Kraków, os. Zgody 2.
11. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Gminy potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.
12. Gmina wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj.: faktury korygujące.
13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do posługiwania się rachunkiem bankowym wskazanym zgodnie z przepisami ustawy o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym, jako rachunek związany z prowadzoną działalnością oraz wskazanym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art.96b ustawy o VAT, tzw. „biała lista podatników VAT”. Naruszenie powyższych zobowiązań powoduje, iż roszczenie o zapłatę wynagrodzenia z niniejszej umowy nie stanie się wymagalne do czasu ich spełnienia przez Wykonawcę, a Gmina będzie uprawniona do odesłania faktury wraz z podaniem powodu odmowy akceptacji.
15. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie powiadomić Gminę o wszelkich zmianach informacji zawartych w ust. 6 (dot. statutu podatnika VAT) oraz w ust. 14 powyżej, w terminie trzech dni roboczych od wystąpienia zmiany. W przypadku zaniechania zawiadomienia, Gmina uprawniona będzie do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych w razie poniesienia szkody w związku z brakiem zawiadomienia, w szczególności wynikających z dokonania rozliczenia podatku w zaufaniu do złożonych powyżej oświadczeń.
16. * *tylko w przypadku, gdy stroną umowy są wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. w ramach konsorcjum) wprowadzony zostanie zapis:*

„Z chwilą uregulowania należności przez Gminę względem upoważnionego do zawarcia niniejszej umowy pełnomocnika wykonawców, którym wspólnie powierzono realizację niniejszej umowy - pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Gminy żadnych praw do zapłaty za realizację przedmiotu umowy.”

§ 7

1. Przedmiot umowy będzie wykonywany w szczególności przez osoby wskazane poniżej, spełniające warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:

1) **dla części 1, 2 i 4 zamówienia:**

- a) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (w rozumieniu Prawa Budowlanego). Imię, nazwisko, nr uprawnień
- b) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (w rozumieniu Prawa Budowlanego). Imię, nazwisko, nr uprawnień
- c) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (w rozumieniu Prawa Budowlanego). Imię, nazwisko, nr uprawnień
- d) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia SEP do 1 kV D. Imię, nazwisko, nr świadectwa kwalifikacyjnego

2) **dla części 3 zamówienia:**

- a) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (w rozumieniu Prawa Budowlanego) oraz posiadającą 18-miesięczne doświadczenie w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury, zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292)
- b) lub osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (w rozumieniu Prawa Budowlanego) oraz posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych w specjalności konstrukcyjno – budowlanej; Imię, nazwisko, nr uprawnień
- c) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (w rozumieniu Prawa Budowlanego). Nr uprawnień
- d) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (w rozumieniu Prawa Budowlanego). Imię, nazwisko, nr uprawnień
- e) minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia SEP do 1 kV D. Imię, nazwisko, nr świadectwa kwalifikacyjnego

Wykonawca przed podpisaniem umowy przedstawił dokumenty potwierdzające posiadanie przez ww. osoby stosownych uprawnień.

2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, może nastąpić wyłącznie za wyraźną pisemną zgodą Gminy, po uprzednim wykazaniu przez Wykonawcę (właściwymi dokumentami), że proponowana osoba spełnia warunki udziału w postępowaniu wskazanym w § 1 umowy i wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca przedłoży także Gminie oświadczenie zastępującej osoby o przyjęciu na siebie obowiązków, o których mowa w ust. 1.
3. Nadzór nad robotami budowlanymi z ramienia Gminy pełnić będzie: lub osoba zastępująca.
4. Za rozliczenie finansowe przedmiotu umowy z ramienia Gminy odpowiada lub osoba zastępująca.
5. Z ramienia Wykonawcy prace nadzorował będzie.....

§ 8

1. Wykonawca dostarczy w dniu odbioru komplet atestów oraz gwarancji dla użytych materiałów i urządzeń.
2. Odbioru dokonują przedstawiciele Gminy wskazani w §7 ust. 3 oraz przedstawiciel Wykonawcy wskazany w § 7 ust. 5. Wykonawca i Gmina są obowiązani dołożyć należytej staranności przy odbiorze oraz mogą korzystać z opinii rzeczoznawców.
3. Gmina w terminie 7 dni roboczych (dni robocze są to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do odbioru, zaakceptuje zgłoszony przedmiot umowy lub zgłosi do niego zastrzeżenia (wady istotne i nieistotne), odnosząc to w protokole odbioru. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad i ponownego przedstawienia Gminie przedmiotu umowy do odbioru. W takiej sytuacji Gmina dokona ponownej oceny i odbioru na zasadach opisanych w zdaniu pierwszym.
4. Protokół odbioru przedmiotu umowy zawierający zastrzeżenia lub wykazujący wady (istotne lub nieistotne) nie stanowi podstawy zapłaty faktury, w zakresie którego dotyczą zastrzeżenia lub wady.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który zawiera ustalenia poczynione w toku odbioru. Dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru stanowi datę odbioru przedmiotu umowy w zakresie w nim wskazanym.
6. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad związanych z wykonywanymi przez siebie pracami bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 9

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Gminy, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Gminy.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Gminy, innych aniżeli udostępnione przez Gminę, w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Gminy osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Gminy, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.
8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, z dniem odbioru końcowego, zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Gminy, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Gminy, a gdyby to nie było możliwe – do całkowitego i trwałego usunięcia informacji poufnych, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także przez 5 lat po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyny wygaśnięcia, chyba że przepisy prawa przewidują inny termin. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom, których to dotyczy, informacji o czasie trwania tego obowiązku.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Gminę w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu..
11. Naruszenie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie będzie traktowane jako ważny powód odstąpienia od umowy przez Gminę.

§ 10

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres (zgodnie z ofertą Wykonawcy) miesięcy od dnia jego odbioru potwierdzonego protokołem odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Gminie dokumentu udzielenia gwarancji w dniu odbioru robót.

3. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw lub dostarczył rzecz wolną od wad, termin gwarancji dla elementów naprawionych lub wymienionych biegnie na nowo od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Gmina wskutek wady rzeczy nie mogła z niej w sposób pełny korzystać.
4. Gmina może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamowała wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Gminy wygasają z upływem okresu gwarancyjnego, o którym mowa w ust. 1 wydłużonego o czas niezbędny do usunięcia wady.
5. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Gmina zgłosi wadę na piśmie na adres Wykonawcy: oraz na adres e-mailowy:, w terminie do 7 dni od powzięcia przez Gminę informacji o wystąpieniu wady.
6. Wykonawca usunie zgłoszone wady w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5, lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Gminie przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Gmina może realizować przysługujące jej uprawnienia z tytułu rękojmi.

§ 11

1. W terminie do 30 dni od ujawnienia się podstawy dla odstąpienia od umowy Gmina jest uprawniona do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie;
 - 2) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpił lub przerwał wykonywanie prac na okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
 - 3) jeżeli Wykonawca jest w zwłoce z terminem realizacji umowy określonym w § 3 ust. 1, a zwłoka przekracza 15 dni;
 - 4) w przypadku zlecenia realizacji robót budowlanych należących do zakresu przedmiotowego niniejszej umowy wbrew uregulowaniom zawartym w § 4 ust. 7 umowy;
 - 5) w przypadku wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty przez Gminę na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub w razie dokonania bezpośredniej zapłaty przez Gminę na rzecz podwykonawcy na kwotę większą niż 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4);
 - 6) w przypadku wskazanym w § 12 ust. 5 umowy

W terminie i w przypadkach określonych powyżej Gmina może odstąpić od całości lub od niezrealizowanej części umowy oraz naliczyć karę w wysokości wskazanej w ust. 6 pkt 2 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Gmina może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy w przypadku odstąpienia od części umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Gminę, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie prac, poza mającymi na celu ochronę życia i własności i zabezpieczyć przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć miejsce wykonywania prac i opuścić je najpóźniej w terminie wskazanym przez Gminę;
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty, w tym należące do Gminy urządzenia, materiały i inne prace, za które Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Gminę;
 - 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace, w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt Strony odpowiedzialnej za rozwiązanie umowy; jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które nie jest odpowiedzialna żadna ze Stron albo przyczyny te są sporne, koszty zabezpieczenia prac Strony poniosą po połowie.
5. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca zgłosi Gminie gotowość do odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Gmina ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
6. Wykonawca zapłaci Gminie kary umowne:

- 1) za zwłokę Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 w wysokości:
 - a) 600,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (dla części 1 zamówienia);
 - b) 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (dla części 2 zamówienia);
 - c) 400,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (dla części 3 zamówienia);
 - d) 200,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki (dla części 4 zamówienia).
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4);
 - 3) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 500,00 zł za każde dokonanie przez Gminę bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców;
 - 4) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w zapłacie, liczony od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty;
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 7) za dopuszczenie do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Gminę podwykonawca/dalszy podwykonawca skierowany do ich wykonania, zgodnie z zasadami określonymi umową, w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4);
 - 8) za przerwanie realizacji prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy trwające powyżej 7 dni roboczych w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4), za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu prac;
 - 9) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4);
 - 10) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla osoby wskazanej w § 7 będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Gminę – w wysokości 5% (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4) wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 za każdy taki przypadek;
 - 11) w razie zwłoki w usunięciu wad w okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zapłaci Gminie karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki (odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4);
 - 12) w razie zwłoki w przedłożeniu oświadczeń, o których mowa w § 3 ust. 13 - 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu oświadczenia;
 - 13) w razie zwłoki w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 umowy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
7. Wykonawca zapłaci Gminie kary umowne za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób wskazanych w § 2 ust. 3 na podstawie stosunku pracy:
- 1) w przypadku nieokazania lub nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 19 - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek, a w przypadku złożenia ze zwłoką 100,00 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 2) w przypadku, gdy okazane lub przedłożone dokumenty będą niekompletne lub nie będą potwierdzały w sposób jednoznaczny wymaganego zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki do dnia dostarczenia Gminie dokumentów kompletnych lub jednoznacznie potwierdzających fakt zatrudnienia na podstawie stosunku pracy;
 - 3) w przypadku nieutrzymania ciągłości zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy Wykonawca zapłaci Gminie karę w wysokości 100,00 zł za każdy dzień nieutrzymania ciągłości zatrudnienia.
8. Wysokość kar umownych należnych Gminie, osobno dla każdej części wymienionej w § 2 ust. 1, nie przekroczy 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 dla każdej z części (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
9. Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności – wierzytelności Gminy z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Gminy, w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Gminę oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).
10. Gmina złoży pisemne oświadczenie Wykonawcy o fakcie oraz podstawie i wysokości naliczania kar umownych.
11. Wykonawca wyraża zgodę na przesyłanie w formie elektronicznej na adres: not księgowych z tytułu naliczania kar umownych.

12. Gminie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, a także prawo dochodzenia wszelkich naliczonych kar umownych, również po odstąpieniu od umowy.
13. Zastrzeżone w niniejszej umowie prawo odstąpienia od umowy nie wyklucza możliwości skorzystania przez Gminę z prawa odstąpienia od umowy w oparciu o przepis ustawy.
14. W przypadku odstąpienia od umowy po rozpoczęciu wykonywania prac, ale przed ich całkowitym zakończeniem, Strony umowy wykonają następujące obowiązki:
 - 1) po zgłoszeniu gotowości do odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, zgodnie z ust. 5, w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku uzgodnienia w terminie wskazanym przez Gminę, Wykonawca i osoba odpowiedzialna z ramienia Gminy dokonają, a w przypadku odbioru jednostronnego wyłącznie osoba odpowiedzialna z ramienia Gminy dokona, niezwłocznie inwentaryzacji tych prac, której efektem będzie protokół inwentaryzacji wskazujący osobno zakres prac wykonanych do momentu ich przerwania oraz prace zabezpieczające;
 - 2) Gmina zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za prace zrealizowane (ale do czasu rozwiązania umowy nieodebrane i niezapłacone), na podstawie protokołu inwentaryzacji prac zatwierdzonego przez Gminę;
 - 3) w terminie 7 dni po zakończeniu inwentaryzacji, o której mowa w pkt 1), Wykonawca usunie z miejsca wykonywania prac materiały, sprzęt i urządzenia przez niego dostarczone.

§ 12

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłoży kopię dokumentu ubezpieczenia wraz z oryginałem tego dokumentu do wglądu lub kopię podpisaną przez ubezpieczyciela, potwierdzającą, że jest ubezpieczony od ryzyk budowlanych CAR_EAR (ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności cywilnej), na sumę ubezpieczenia, co najmniej równą wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 (*odpowiednio dla części 1, 2, 3, 4*), na cały okres wykonywania przedmiotu umowy.
2. Ubezpieczenie powinno obejmować następujące warunki:
 - 1) odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez podwykonawców;
 - 2) pokrywać w pełnej wysokości szkody na osobie oraz w mieniu Gminy i osób trzecich, w tym szkody powstałe w samym obiekcie budowlanym, materiałach zgromadzonych na terenie budowy, zapleczu budowy, sprzęcie, obiektach znajdujących się w rejonie oddziaływania budowy;
 - 3) w przypadku stosowania franszyzy redukcyjnej do maksymalnej wysokości 5 000 zł Wykonawca złoży zobowiązanie o uzupełnienia odszkodowania do pełnej wysokości;
 - 4) pokrywać ryzyko pożaru, powodzi, kradzieży, katastrofy budowlanej i innych zdarzeń losowych.
3. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do doręczenia Gminie kopii dokumentu ubezpieczenia potwierdzonej za zgodność z oryginałem lub kopii podpisanej przez ubezpieczyciela, na kolejny okres, nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia.
4. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia poniżej wysokości wskazanej w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia tak, aby w całym okresie ubezpieczenia suma ubezpieczenia była nie mniejsza niż wskazana w ust. 1 i przedłożenia niezwłocznie (nie później niż 7 dni od zmniejszenia sumy ubezpieczenia) stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Gminie.
5. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 1 – 4, Gminie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie wskazanym w § 11 ust. 1 umowy wedle swego wyboru w całości lub od niezrealizowanej części.
6. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w ust. 1 – 4 albo, jeśli Wykonawca w jakikolwiek sposób zawarte umowy ubezpieczenia zmieni na niekorzyść Gminy bez jej zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy Wykonawca świadomie wprowadzi w błąd Gminę, co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Gmina ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia i dokonać potrącenia ich ceny, bez uprzedniego wzywania do zapłaty, z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli żadne wynagrodzenie Wykonawcy się jeszcze nie należy, Wykonawca w terminie 7 dni od wezwania go przez Gminę zwróci Gminie koszty poniesione przez nią w związku z zawarciem umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 6.

§ 13

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności formy pisemnej aneksu, z zastrzeżeniem art. 455 i 454 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiany treści umowy mogą być dokonane w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych lub na podstawie innych przepisów ustaw jakie zaczną obowiązywać po zawarciu niniejszej umowy, a ponadto wynikać z następujących okoliczności:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa obowiązujących w dniu podpisania umowy, jeżeli mają wpływ na postanowienia umowy, w tym w szczególności:
 - a. zmiany stawki podatku VAT lub zmiany stawki podatku akcyzowego, jeżeli mają wpływ na postanowienia umowy, w tym w szczególności gdy w trakcie obowiązywania umowy zmianie ulegnie stawka podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego (na przedmiot umowy); w takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ono powiększone lub zmniejszone o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa; przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku będzie kwota ceny netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku;
 - b. zmiany podmiotu, o którym mowa w § 4 ust. 1, 3 lub/i 5 umowy;
 - c. zmiany osób, o których mowa w § 7;
 - 2) w przypadku występowania stanów o charakterze siły wyższej, przez które Strony rozumieją wyłącznie zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, nagłe oraz którym obiektywnie nie można się przeciwstawić, takie jak: stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii chorób zakaźnych u ludzi, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi powódzie, huragany, trzęsienia ziemi, pożary lasów oraz zjawiska społeczne lub polityczne o skali katastrofalnej takie jak wojna, stan wojenny, zamach terrorystyczny - o ile okoliczności wystąpienia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii chorób zakaźnych u ludzi lub inne stany o charakterze siły wyższej mają wpływ na należyte wykonanie tej umowy, Gmina może w uzgodnieniu z Wykonawcą dokonać zmiany umowy poprzez:
 - a. zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
 - b. zmianę sposobu wykonywania umowy;
 - c. zmianę zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.

Wykonawca niezwłocznie po wystąpieniu okoliczności opisanych powyżej, jeżeli mają one wpływ na należyte wykonanie umowy przedstawia Gminie oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii chorób zakaźnych u ludzi lub innych stanów o charakterze siły wyższej na należyte wykonanie tej umowy.
 - 3) zmiany okoliczności dotyczących wykorzystywania przy wykonywaniu tej umowy pojazdów samochodowych, o których mowa w § 3 ust. 11.
3. Zmiany treści umowy dopuszczone w ust. 2 pkt 1 a) mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5.
4. Zmiany treści umowy dopuszczone w ust. 2 pkt 1 b) i c) oraz ust. 2 pkt 2-3 nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 5 ust. 1.
5. Możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 możliwa jest wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy; w zakresie niezrealizowanej części zamówienia; o ile wniosek zostanie złożony Gminie w terminie do 30 dni przed dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany. Niedochowanie tego warunku może spowodować zmianę wynagrodzenia najwcześniej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane oraz przepisy o ochronie informacji niejawnych oraz przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.
3. Poprzez dni robocze Strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 15

1. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej zastrzeżonej pod rygorem nieważności i podpisano przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego/ w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności. z użyciem własnoręcznego podpisu.*
Za datę zawarcia umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony/ Za datę zawarcia umowy Strony uznają dzień złożenia podpisu przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony umowy.
2. **Załączniki do umowy:**
 - 1) Załącznik nr 1 Program Funkcjonalno-Użytkowy;
 - 2) Załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d Mapki terenu inwestycji;
 - 3) Załącznik nr 3 oświadczenie Wykonawcy o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców (wzór).
 - 4) Załącznik nr 4 oświadczenia podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec Wykonawcy i oświadczenia dalszych podwykonawców o braku wymagalnych roszczeń finansowych wobec podwykonawców (wzór).
 - 5) Załącznik nr 5a, 5b Parametry techniczne kamer.
 - 6) Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru.
3. Umowę na wykonanie odcinków sieci światłowodowej oraz podłączenie punktów kamerowych na terenie Miasta Krakowa w oparciu o sieć światłowodową Zarządu Dróg Miasta Krakowa, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego:
 - 1) jeden egzemplarz dla ;
 - 2) jeden egzemplarz dla Gminy Miejskiej Kraków.

GMINA

WYKONAWCA