

WZÓR

Protokół odbioru Etapu Umowy I/II/III/IV/V

Sporządzony w Krakowie w dniu roku z wykonania Umowy nr z dnia roku,
w zakresie.....

Ze strony Zamawiającego:

- 1)
- 2)

Ze strony Wykonawcy:

- 1)
- 2)

potwierdza:

- 1) realizację przez Wykonawcę czynności, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1/2/3/4/5 i odbiór w dniu,
- 2) wydanie przez Wykonawcę Dokumentu Analizy, Dokumentacji Modułu,
- 3) przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń/z uwagami poniżej*.

Uwagi:

.....

*Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/ sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych** i stanowi on podstawę do wystawiania faktury zgodnie z warunkami Umowy.

Kraków, dnia **.

*wybrać właściwe

**nie wypełniać w przypadku podpisania protokołu przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych, w którym to przypadku za datę sporządzenia protokołu Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią spośród osób reprezentujących Strony

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA