

## UMOWA

zawarta w Krakowie, w dniu ....., pomiędzy:

**Gminą Miejską Kraków** z siedzibą w Krakowie pod adresem: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17, REGON: 351554353, którą reprezentuje:

....., na mocy pełnomocnictwa nr ..... Prezydenta Miasta Krakowa z dnia .....

zwaną w dalszej treści Umowy **Zamawiającym**

a

.....

...,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**,  
dalej zwanymi **Stronami**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przez Urząd Miasta Krakowa, tj. Zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). Znak postępowania OR-10.271.77.2020.

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania wykonanie usługi przeprowadzenia badania społecznego na temat jakości życia i jakości usług publicznych w Krakowie pn. „*Barometr Krakowski*”, wśród dorosłych mieszkańców Krakowa. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) realizacji wywiadów techniką CATI – co najmniej 1100 wywiadów, w oparciu o własną siatkę ankietów;
  - 2) przeprowadzenia instruktażu ankietów;
  - 3) prowadzenia bieżącego rejestru wszelkich kontaktów z respondentami stanowiącymi próbę losową w badaniu;
  - 4) przeprowadzenia wewnętrznej kontroli ankieterskiej;
  - 5) opracowania bazy danych wyników z przeprowadzonych wywiadów w formacie \*.sav pakietu IBM SPSS Statistic lub analogicznego pakietu statystycznego;
  - 6) dostarczenia po zakończeniu realizacji badania poniższych produktów, drogą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej : ..... oraz .....:
    - a) baza wyników ze zrealizowanych wywiadów (zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego szablonem danych);
    - b) baza wyników realizacji próby (zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego szablonem);
    - c) raport z przeprowadzonej przez Wykonawcę kontroli realizacji badania w wersji cyfrowej (dokument \*.doc i dokument \*.pdf);
    - d) raport metodologiczny w wersji cyfrowej (dokument \*.doc i dokument \*.pdf).
3. Badanie zostanie zrealizowane w terminie od dnia 1 października 2020 r. do 11 listopada 2020 r., a produkty, o których mowa w ust. 2 pkt. 6 zostaną przekazane do Zamawiającego do dnia 15 listopada 2020 r.
4. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w zakresie wywiadów techniką CATI w centrum telefonicznym lub zaadaptowanym miejscu, wyposażonym w co najmniej 10 niezależnych stanowisk do przeprowadzania wywiadów CATI.
5. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i dokonywania uzgodnień są:

- 1) w zakresie formalnym i bieżącej realizacji Umowy: ..... - pracownik Wydziału Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji Urzędu Miasta Krakowa tel. ...., adres e-mail: ..... lub osoba zastępująca;
- 2) w zakresie kontroli postępu prac Wykonawcy: ....., tel. ...., adres e-mail: ..... ;
- 3) w zakresie stwierdzenia prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy poprzez podpisanie protokołu odbiorczego produktów Umowy: ....., tel. ...., e-mail: ..... lub osoba zastępująca.
6. Podstawą odbioru każdego produktu, o którym mowa w ust. 2 pkt 6 będzie zbiorczy protokół odbiorczy, w którym Zamawiający stwierdza stan wykonania Umowy przez Wykonawcę. Protokół sporządzony jest w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. Wzór protokołu odbiorczego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Protokół odbiorczy stwierdzający należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
8. Termin odbioru produktów przez Zamawiającego ustala się na 3 dni robocze (bez sobót) od dnia ich dostarczenia Zamawiającemu. Jeżeli w tym czasie nie zostaną zgłoszone uwagi, przedmiot umowy uważa się za przyjęty w przedłożonej postaci, a Zamawiający prześle do Wykonawcy protokół odbioru.
9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy ma wady lub braki, Zamawiający odmówi jego odbioru, wskaże na piśmie Wykonawcy stwierdzone wady lub braki, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionego przedmiotu umowy w terminie 3 dni roboczych (bez sobót) od dnia wskazania wad lub braków przez Zamawiającego. Zamawiający dokona odbioru poprawionego przedmiotu umowy w terminie kolejnych 3 dni roboczych (bez sobót), jeżeli wskazane wady lub braki zostały usunięte. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru poprawionego przedmiotu umowy uznaje się, iż przedmiot umowy nie został wykonany, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy za okres od upływu ww. terminu 3 dni roboczych (bez sobót) na poprawienie wskazanych przez Zamawiającego wad lub braków do dnia podpisania protokołu odbioru.
10. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest ..... tel. ...., adres e-mail: .....
11. Wykonawca ustanawia:
  - 1) ..... – kierownik badań (adres e-mail....., tel. ....);
  - 2) ..... – ankieter;
  - 3) ..... – ankieter;
  - 4) ..... – ankieter;
  - 5) ..... – ankieter;
  - 6) ..... – ankieter;
  - 7) ..... – ankieter;
  - 8) ..... – ankieter;
  - 9) ..... – ankieter;
  - 10) ..... – ankieter;
  - ...) ..... – *ankieter*.
12. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę (lub podwykonawcę/ów) osób, które będą wykonywały w ramach przedmiotu Umowy czynności związane z przeprowadzaniem badań ankietowych: ankieterów oraz kierownika badań.
13. W przypadku zmiany kierownika badań Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie 5 dni) poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. W takim przypadku osoba, która będzie realizować przedmiot Umowy winna posiadać doświadczenie wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej „Specyfikacją”) w postępowaniu, o którym mowa w preambule, a Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie ww. doświadczenia przez nową osobę, pozwalającego uzyskać nie mniejszą liczbę punktów niż uzyskałaby we właściwym kryterium oceny ofert. Zmiana kierownika badań wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

14. W przypadku zmiany którejkolwiek osoby wykonującej czynności ankieterów, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (jednak nie później niż w terminie 5 dni) poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Zmiana taka nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
15. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy/-ów odnośnie do spełniania przez nich wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczenia i dokumentów w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
16. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę/-ów, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11 w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy/-ów o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, wraz z określeniem imienia i nazwiska tej osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy/-ów, lub;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę/-ów, kopię umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11, której dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy/-ów (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje, takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania, lub;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę/-ów składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, lub;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracownika, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
17. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 11.
18. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy następujących materiałów wymaganych do realizacji badania społecznego:
  - 1) kwestionariusza badawczego w wersji Microsoft Word (dokument\*.doc). Zamawiający pozostawia sobie prawo do zmian w kwestionariuszu po terminie przekazania Wykonawcy kwestionariusza badawczego, nie później jednak niż 3 robocze dni przed rozpoczęciem realizacji

badan ankietowych (wywiadów). Zakodowanie kwestionariusza w oprogramowaniu CATI leży w gestii Wykonawcy.

- 2) instrukcji doboru próby i instrukcji dla ankieterów;
  - 3) książki kodowej określającej sposób zapisu wyników w bazie danych;
  - 4) szablonów baz danych w formacie \*.sav IBM SPSS Statistic lub analogicznym pakiecie statystycznym.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy narzędzia badawcze, o których mowa w ust. 1 w dniu zawarcia Umowy.
  3. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą przy wykonywaniu niniejszej Umowy i wspólnie usuwać mogące powstać trudności.
  4. Do wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca użyje materiałów własnych.

### § 3

Wykonawca oświadcza, iż:

- 1) uwzględnił warunki realizacji Umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do zrealizowania powierzonego zadania;
- 2) dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi umożliwiającymi należyte wykonanie zobowiązań opisanych w niniejszej Umowie;
- 3) wykona przedmiot Umowy zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą;
- 4) nie będzie przekazywał żadnych informacji do mediów (np. prasa, radio, telewizja, media elektroniczne) dotyczących realizacji Umowy bez wcześniejszej pisemnej zgody i akceptacji treści informacji przez Zamawiającego.

### § 4

Ostateczny termin realizacji Umowy ustala się do dnia **26 listopada 2020 r.**

### § 5

1. Z chwilą wydania produktów Umowy, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 6, zwanych dalej utworami, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów i ich wszystkich części składowych na wszystkich polach eksploatacji istniejących w chwili zawarcia umowy, obejmujących w szczególności:
  - 1) przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla realizacji, w całości lub części, zadania w oparciu o przedmiot Umowy;
  - 2) udostępnienie przedmiotu Umowy kandydatom na wykonawców, wykonawcom (realizatorom) zadań wykonywanych w oparciu o przedmiot Umowy;
  - 3) kopiowanie, zwielokrotnianie przedmiotu Umowy, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego;
  - 4) w zakresie emisji publicznej, emisji w ramach pokazów zamkniętych, jak też poprzez telewizję, Internet i innych środkach masowego przekazu;
  - 5) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej;
  - 6) wykorzystanie przedmiotu Umowy do druku w prasie i innych publikacjach i do korzystania z przedmiotu umowy dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o przedmiot Umowy;
  - 7) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadań, które mają być wykonane w oparciu o przedmiot Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że osoba/osoby uczestnicząca/e w opracowaniu utworów upoważniła/upoważniły Wykonawcę do złożenia w jej/ich imieniu oświadczenia zawartego w ust. 3.

3. Wykonawca oświadcza, iż osoba/osoby uczestnicząca/e w sporządzaniu utworów, bezterminowo zobowiązuje się/zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do utworów, oraz wyraża/wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów, w szczególności wyraża/wyrażają zgodę na:
  - 1) wprowadzanie zmian do utworów;
  - 2) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa;
  - 3) decydowanie o rozpowszechnianiu utworów w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami;
  - 4) decydowanie o wykorzystaniu utworów w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami;
  - 5) wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do utworów według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją zadań, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych, oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.
4. W chwili wydania utworów, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.
5. W chwili wydania utworów Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1.
6. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej Umowy, a także, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, będą oryginalne, bez zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw autorskich oraz ich dóbr osobistych;
  - 2) nabędzie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz uzyska oświadczenia, o których mowa w ust. 2 oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej Umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie osobistych praw autorskich.
7. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-6 korzystanie z przedmiotu Umowy przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu Umowy oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej Umowy.
8. Nabycie praw, o których mowa w niniejszym paragrafie nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie oraz następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust. 1 niniejszej Umowy.

## § 6

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1, oraz z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, o których mowa w §5, przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....złotych .... /100), w tym stawka podatku VAT w wysokości .....% /zwolnienie z VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... do dnia 28 grudnia 2020 r., po złożeniu Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury i po potwierdzeniu przez Zamawiającego, w formie protokołu odbiorczego, wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1.
3. Faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie niniejszej Umowy winna być wystawiona w następujący sposób:  
**Nabywca:** Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 37 17  
**Jednostka odbierająca:** Urząd Miasta Krakowa – Wydział Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji, Plac Wszystkich Świętych 3-4 , 31-004 Kraków.
4. Wykonawca przedłoży prawidłowo wystawioną fakturę w ciągu 7 dni od dnia otrzymania podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbiorczego, o którym mowa w § 1 ust. 6.

5. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT:  
NIP: 676-101-37-17; REGON: 351554353.
  6. Wykonawca *jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT: NIP:....., REGON:.....
  7. Terminem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  8. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe Umowy ze strony Zamawiającego jest ....., pracownik Wydziału Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji Urzędu Miasta Krakowa, adres e-mail....., tel.: ..... lub osoba zastępująca.
  9. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za potwierdzenie na fakturze wykonania przedmiotu Umowy, na podstawie podpisanego protokołu odbiorczego, o którym mowa w §1 ust. 6, jest ....., pracownik Wydziału Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji Urzędu Miasta Krakowa, adres e-mail..... tel.: ..... lub osoba zastępująca.
  10. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2020 Wydział Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji dz. 750, rozdz. 75095 § 4390, GWSMK zad. SI/BIM/O6 „Analizy Rozwoju Miasta”.
  11. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. Dalsza cesja wierzytelności jest niedopuszczalna.
  12. *W przypadku gdy Wykonawca w trakcie realizacji niniejszej Umowy zmieni swój status na podatnika VAT, kwota wynagrodzenia zawarta w Umowie będzie traktowana jako kwota brutto.*
  13. Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 z późn. zm.), Zamawiający informuje iż:
    - 1) Wykonawca może wystawić i wysłać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF);
    - 2) Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF);
    - 3) do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF);
    - 4) prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:

NABYWCA:  
Nazwa kontrahenta: Gmina Miejska Kraków  
NIP: 6761013717  
Typ numeru PEPPOL: GLN  
Numer PEPPOL: 5907662634404  
Adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

ODBIORCA:  
Urząd Miasta Krakowa – Wydział Strategii, Planowania i Monitorowania Inwestycji,  
Adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków
  - 5) terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail;
  - 6) Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), tj. faktury korygującej.
14. *W przypadku, gdy stroną Umowy są wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie (na przykład w ramach konsorcjum), z chwilą uregulowania należności przez Zamawiającego względem ich pełnomocnika, pozostali wykonawcy, którym zamówienie zostało udzielone wspólnie, nie będą rościli względem Zamawiającego żadnych praw do zapłaty za realizację przedmiotu Umowy.*
15. *Za należyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy członkowie Konsorcjum odpowiadają solidarnie.*

1. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę badania w terminie do dnia 11 listopada 2020 r. lub niewykonania produktów, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 6 Umowy w terminie do dnia 15 listopada 2020 r., Zamawiający może, bez wyznaczania terminu dodatkowego, odstąpić od niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie 15 dni od upływu terminów określonych w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonaną część Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron, Zamawiający może dokonać odbioru możliwej do wyodrębnienia części przedmiotu umowy wykonanej przez Wykonawcę do dnia odstąpienia. Oceny stopnia zaawansowania prac dokona komisja odbioru składająca się z przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja odbioru na podstawie ustalonego stopnia zaawansowania prac określi wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu Umowy.
5. W przypadku określonym w ust. 4, Wykonawca wyraża zgodę na opracowanie, dokonywanie zmian i dokończenie odebranej przez Zamawiającego części przedmiotu Umowy przez innego wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca zezwala Zamawiającemu na rozpowszechnianie i korzystanie z powstałej w ten sposób dokumentacji.
6. W przypadku określonym w ust. 4, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru części przedmiotu Umowy autorskie prawa majątkowe do odebranej części przedmiotu Umowy na polach eksploatacji opisanych w § 5 niniejszej Umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 4, do odebranej części przedmiotu Umowy stosuje się odpowiednio postanowienia § 5 niniejszej Umowy.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy przez cały okres jej obowiązywania.
9. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od Umowy, może odstąpić – zgodnie ze swoim wyborem – od całości Umowy lub od jej części.

## § 8

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu Umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną ze Stron od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu Umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego, w celu realizacji przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie.
8. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu Umowy, z dniem odbioru przedmiotu Umowy lub w przypadku wygaśnięcia Umowy z innych przyczyn niż jej wykonanie, zobowiązany jest w terminie 7 dni od wygaśnięcia Umowy do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także przez 30 lat po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.
11. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłową ochronę i przetwarzanie danych osobowych.

#### § 9

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om. *Podwykonawca/-y wykonywać będzie/-ą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*  
 a) .....  
 z) .....
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1, 2, 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia.
5. *(W przypadku, gdy) Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule umowy, polegał na wiedzy i doświadczeniu oraz zdolności technicznej i/lub zawodowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych i jest zobowiązany do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*  
 a) .....  
 z) .....
6. *W przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia, Wykonawca wykaże (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że nowe podmioty lub sam Wykonawca posiadają wiedzę i doświadczenie lub zdolności techniczne i/lub zawodowe w zakresie nie mniejszym niż określone w warunkach udziału w postępowaniu, o którym mowa w preambule.*  

*Wykaz*

 ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają, zostanie wprowadzony do umowy aneksem.

#### § 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej w przypadkach:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 2) w razie zwłoki w przekazaniu produktów, o których mowa w § 1 ust.2 pkt 6 niniejszej Umowy w stosunku do terminu dostarczenia produktów umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 Umowy



- w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki;
  - 3) w razie zwłoki w usunięciu wad i braków przedmiotu Umowy stwierdzonych w trakcie odbioru
    - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu wady;
  - 4) w przypadku zwłoki w stosunku do terminów, o których mowa w § 1 ust. 13 i ust. 14 Umowy
    - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
  - 5) niezłożenia w wyznaczonym terminie żądanych dowodów, o których mowa w § 1 ust. 16 Umowy, w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy taki przypadek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, bez potrzeby uprzedniego wzywania do zapłaty. W takim przypadku przyjmuje się, że wierzytelność Zamawiającego o zapłatę kary umownej stała się wymagalna z dnia potrącenia.
  4. Kary umowne naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji.

#### § 11

1. Wprowadzenie zmian treści Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany Umowy mogą być dokonane w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany treści Umowy mogą wynikać w szczególności z następujących okoliczności:
  - 1) zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy w zakresie mającym wpływ na przedmiot Umowy, w tym zmiany stawki podatku VAT;
  - 2) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców w okolicznościach, o których mowa w § 9.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1 i ust. 5 przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy może nastąpić o czas niezbędny do jego wykonania, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu Umowy. Przedłużenie terminu Zamawiający warunkuje złożeniem przez Wykonawcę stosownego wniosku o sporządzenie aneksu do Umowy wraz z powołaniem się na podstawę zmiany Umowy i uzasadnieniem wniosku opisującym okoliczności faktyczne.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ona powiększona/zmniejszona o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia Umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany Umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku strony mogą zmienić takie elementy Umowy, na które powyższe okoliczności mają wpływ, w tym również mogą dokonać zmiany terminu zakończenia wykonania przedmiotu Umowy.
6. Zmiana umowy nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, z wyłączeniem przypadków dopuszczalnych w ust. 4 oraz w odrębnych przepisach prawa.
7. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, obowiązujące w Polsce przepisy o ochronie danych osobowych i przepisy o ochronie informacji niejawnych oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także ustawa Prawo zamówień publicznych.
8. Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9. Umowę o wykonanie usługi przeprowadzenia badania społecznego na temat jakości życia i jakości usług publicznych w Krakowie pn. „Barometr Krakowski”, sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy tj.....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

**„Wykonanie usługi przeprowadzenia badania społecznego na temat jakości życia i jakości usług publicznych w Krakowie, pn. „Barometr Krakowski””.**

### OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Przeprowadzenie badania opinii społecznej mieszkańców Krakowa na temat jakości życia i jakości usług publicznych w Krakowie, na podstawie kwestionariusza wywiadu przekazanego przez Zamawiającego.
- Przekazanie produktów umowy z przeprowadzonego badania (analiza danych i sporządzenie końcowego raportu badawczego zostanie dokonane przez podmiot wyłoniony na podstawie odrębnego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego).

### METODA BADAWCZA

- Badanie zostanie przeprowadzone techniką wywiadu telefonicznego (CATI – Computer Assisted Telephone Interview).
- Podstawą wywiadu będzie jednolity kwestionariusz wywiadu telefonicznego, dostarczony Wykonawcy przez Zamawiającego.
- Czas trwania wywiadu nie powinien przekraczać 20 minut.

### PRÓBA

- Badani będą pełnoletni mieszkańcy Krakowa.
- Przez mieszkańców Krakowa rozumie się osoby mieszkające w Krakowie, niezależnie od tego czy są zameldowane w Krakowie.
- Pozyskanie operatu badawczego w postaci bazy danych kontaktowych do potencjalnych respondentów będzie w gestii Wykonawcy.
- Wielkość próby: minimum 1100 respondentów.
- Wykonawca zobowiązuje się do realizacji badania według następującego schematu doboru próby i kwotowania:
  - równoliczna liczba wywiadów zrealizowanych z mieszkańcami 18 dzielnic Krakowa, tj. w przybliżeniu 62 wywiady na jedną dzielnicę (kwota dzielnicowa);
  - zachowanie proporcjonalnego odsetka mieszkańców właściwego dla struktury pełnoletnich mieszkańców Krakowa w zakresie kombinacji płci oraz grupy wiekowej (18-34, 35-64, 65+ lat) zgodnie z danymi z Banku Danych Lokalnych GUS (kwota demograficzna):
    - mężczyźni, 18-34 lat – 11%,
    - mężczyźni, 35-64 lata – 25%,
    - mężczyźni, 65 i więcej lat – 10%,
    - kobiety, 18-34 lat – 12%,
    - kobiety, 35-64 lata – 27%
    - kobiety, 65 i więcej lat – 15%,
  - akceptowane są odchylenia w zakresie:
    - 10% liczby wywiadów dla kategorii kwot dzielnicowych,
    - 5% liczby wywiadów dla kategorii kwot demograficznych,
  - kwotowanie dzielnicowe oraz demograficzne będzie niezależne (bez krzyżowania kwot).

### REALIZACJA BADAŃ

- Minimalna liczba ankierów realizujących badanie, będąca w gestii Wykonawcy, to 10 osób. Ankierzy Wykonawcy zobowiązani są do przeprowadzenia wywiadu zgodnie z przekazanym kwestionariuszem oraz instrukcją przeprowadzenia wywiadu.
- Każdy respondent powinien zostać poinformowany o anonimowym charakterze badania.
- Wykonawca zobowiązuje się do przynajmniej 3 prób kontaktów z właściwym respondentem (maksymalnie dwie próby w ciągu jednego dnia, w odstępie minimum 4 godzin), tak aby zapewniony został wymagany ogólny poziom realizacji próby. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szczegółowego rejestru wszystkich prób kontaktu w dokumentacji pracy ankiera. Dokumentacja powinna uwzględnić:
  - identyfikator ankiera,
  - identyfikator numeru telefonu,

- dokładny czas nawiązania kontaktów / przeprowadzenia wywiadu,
- czas trwania wywiadu (godzina rozpoczęcia i zakończenia),
- ewentualna przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu zgodnie z przekazaną kafeferią.
- Wywiady będą realizowane od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-20:00 oraz w soboty od godz. 9:00 do godz. 18:00.

#### **KONTROLA ANKIETERSKA**

- Wykonawca zapewni stały monitoring realizacji badania i jakości uzyskiwanych materiałów.
- Minimalny poziom kontroli ankieterskiej to 10% przeprowadzonych wywiadów (wybranych losowo).
- W przypadku identyfikacji powtarzających się nieprawidłowości w pracy danego ankietera, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania kontroli ankieterskiej wszystkich wywiadów przeprowadzonych przez tego ankietera.
- Zamawiający pozostawia sobie prawo do przeprowadzenia własnej, zewnętrznej kontroli ankieterskiej.
- Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do umożliwienia Zamawiającemu realizacji własnej kontroli ankieterskiej. Identyfikacje nieprawidłowości w przeprowadzeniu wywiadów, wynikające z kontroli ankieterskiej oraz analizy bazy wynikowej będą podstawą do żądania przez Zamawiającego powtórzenia wywiadów.

#### **PRODUKTY UMOWY**

- Raport metodologiczny przygotowany przez Wykonawcę powinien zawierać przynajmniej:
  - relację z przeprowadzonego badania,
  - wykaz ankieterów przeprowadzających wywiady wraz ze wskazaniem wieku ankietera, płci oraz indywidualnego identyfikatora wiążącego ankietera z bazą wyników oraz rejestrem nawiązanych prób kontaktu,
  - podsumowanie realizacji próby,
  - podsumowanie ewentualnych trudności w realizacji wywiadów,
  - podsumowanie ewentualnych problemów z wykorzystaniem kwestionariusza,
  - podsumowanie ewentualnych powtarzających się braków danych.
- Baza wyników
  - powinna mieć format \*.sav pakietu IBM SPSS Statistics lub innego pakietu statystycznego,
  - być zgodna z szablonem bazy danych przekazanym Wykonawcy przed realizacją badania,
  - być zgodna z książką kodową przekazaną Wykonawcy przed realizacją badania,
  - zawierać wyłącznie odpowiedzi zakodowane w formacie numerycznym (z dopuszczeniem uzasadnionych wyjątków, np. dat),
  - powinna zostać sprawdzona przez Wykonawcę pod kątem:
    - logicznej niespójności (wartości spoza zakresu, sprzeczne odpowiedzi),
    - występowania błędnych, pustych lub powtarzających się rekordów.

**PROTOKÓŁ ODBIORCZY**

**Zamawiający:** Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

**Wykonawca:** .....

**Podstawa:** umowa nr ..... z dnia ..... r.

**Przedmiot odbioru:** 1. ....

**Miejsce, data i godzina odbioru:** .....

Po otrzymaniu przedmiotu Umowy – tj. produktów, o których mowa w ..... Umowy:

podjęta została decyzja o:

- |                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| 1) pozytywnym odbiorze             | <input type="checkbox"/> |
| - bez zastrzeżeń                   |                          |
| 2) negatywnym wyniku odbioru       |                          |
| - ze względu na wymienione usterki | <input type="checkbox"/> |

**UWAGI:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

Podpis przedstawiciela Zamawiającego