

UMOWA

zawarta w Krakowie dnia roku pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676-101-37-17, REGON: 351554353 zwaną w dalszej treści **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....
na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Krakowa nr / z dnia
a

.....,
zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym/q przez:

.....

zwani dalej łącznie **Stronami**, a każda z osobna **Stroną**.

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego przez Urząd Miasta Krakowa tj. zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). Numer postępowania: OR-10.271.97.2020

Umowę zawiera się na podstawie § 2 pkt 1 lit. b aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa.

W związku z ww. zamówieniem publicznym Urząd Miasta Krakowa, na podstawie Zarządzenia Prezydenta Miasta Krakowa nr 1662/2020 z dnia 15.07.2020 r. został wyznaczony jako zamawiający, w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, upoważniony do przeprowadzenia wspólnego postępowania i udzielenia zamówienia na „Świadczenie usług dostępowych SIP TRUNK w zakresie telefonii stacjonarnej wraz z serwisem” w imieniu i na rzecz Urzędu Miasta Krakowa oraz następujących gminnych jednostek organizacyjnych, posiadających status zamawiającego w rozumieniu art. 2 pkt 12 ww. ustawy:

1. Zarządu Dróg Miasta Krakowa (ZDMK),
2. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie (MOPS),
3. Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie (ZBK),
4. Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie (ZTPK),
5. Klimat-Energia-Gospodarka Wodna (KEGW).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dostępowych SIP TRUNK w zakresie telefonii stacjonarnej wraz z serwisem dla Urzędu Miasta Krakowa i jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kraków:
 - 1) Zarządu Dróg Miasta Krakowa (ZDMK),
 - 2) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie (MOPS),
 - 3) Zarządu Budynków Komunalnych w Krakowie (ZBK),
 - 4) Zarządu Transportu Publicznego w Krakowie (ZTPK),
 - 5) Klimat-Energia-Gospodarka Wodna (KEGW).zwanych dalej Jednostkami.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca:
 - 1) zapewni Urzędowi Miasta Krakowa i Jednostkom stały dostęp do publicznej sieci telefonicznej,
 - 2) dokona instalacji i konfiguracji infrastruktury sprzętowej i systemowej,
 - 3) przeniesie do własnej sieci telefonii stacjonarnej zakresy numeracji wskazane w kolumnie C Tabeli znajdującej się w pkt 1 lit. a Załącznika nr 1 do umowy,
 - 4) przydzieli Urzędowi Miasta Krakowa nową numerację w liczbie 1000 nowych numerów wskazanych w pkt 1 lit. I Załącznika nr 1 do umowy,
 - 5) świadczyć będzie kompleksowe usługi telekomunikacyjne,
 - 6) usunie Awarie, o których mowa w pkt 2 Załącznika nr 1.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym również warunki świadczenia serwisu określone zostały w Załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykaz lokalizacji, które stanowią punkty dostępowe dla usług objętych niniejszą umową zawarty został w pkt 1 lit. a Załącznika nr 1 do umowy.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

1. Umowę zawiera się na okres od dnia zawarcia maksymalnie do dnia (36 miesięcy od terminu wykonania czynności, o których mowa w pkt 2) lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1, przy czym:
 - 1) Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych (tj. dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, przypadających w którymkolwiek z tych dni) od dnia

zawarcia umowy, tj. do dnia dostarczy Zamawiającemu harmonogram uruchomienia usług dostępowych SIP TRUNK,

- 2) Wykonawca w terminie do ... (zgodnie z ofertą Wykonawcy) dni od zawarcia umowy uruchomi usługi dostępne SIP TRUNK oraz przydzieli Urzędowi Miasta Krakowa nową numerację w liczbie 1000 nowych numerów wskazanych pkt 1 lit. 1 Załącznika nr 1 do umowy,
 - 3) Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od uruchomienia przez Wykonawcę usług dostępowych SIP TRUNK oraz przydzielenia Urzędowi Miasta Krakowa nowej numeracji, o których mowa w pkt 2, przetestuje prawidłowość wykonania tych czynności. Po pozytywnym zakończeniu testów podpisany zostanie protokół odbioru, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
 - 4) Wykonawca będzie świadczył usługi dostępne SIP TRUNK od dnia uruchomienia usług oraz przydzielenia nowej numeracji, o których mowa w pkt 2 przez okres 36 miesięcy lub do wcześniejszego wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 4 ust. 1.
 - 5) Wykonawca w dniu wskazanym przez Zamawiającego przeniesie zakresy numeracji wskazane w kolumnie C tabeli znajdującej się w pkt 1 lit. a Załącznika nr 1 do umowy, przy czym Zamawiający zleci przeniesienie na nie mniej niż 10 dni roboczych przed wskazanym dniem. Zamawiający dokona weryfikacji prawidłowości ww. przeniesienia numeracji w terminie 2 dni roboczych. Po pozytywnym zakończeniu weryfikacji podpisany zostanie protokół odbioru, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy, który stanowi jednocześnie protokół odbioru końcowego wdrożenia.
2. Rozpoczęcie świadczenia usług dostępowych SIP TRUNK winno nastąpić jednocześnie (w tym samym dniu) we wszystkich lokalizacjach objętych zakresem umowy.
 3. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na adres e-mail: Harmonogram podlega zaopiniowaniu przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia jego dostarczenia. Ostateczna wersja harmonogramu zostanie dostarczona Zamawiającemu w terminie kolejnych 2 dni roboczych. W przypadku rozbieżności w stanowiskach Stron, ostateczna decyzja co do treści harmonogramu należy do Wykonawcy.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w sposób ciągły, przy zachowaniu najwyższej jakości usług, zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2460 ze zm.).

2. W przypadkach nieuregulowanych umową ma zastosowanie aktualnie obowiązujący Regulamin Świadczenia Usług Telekomunikacyjnych (zwany dalej „Regulaminem”), wydany na podstawie ww. ustawy, który Wykonawca winien dostarczyć Urzędowi Miasta Krakowa i Jednostkom w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy. W przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w zakresie dotyczącym Urzędu Miasta Krakowa lub/i Jednostek Wykonawca winien niezwłocznie powiadomić o tym Urząd Miasta Krakowa lub/i Jednostki i dostarczyć aktualną wersję Regulaminu.
3. Wykonawca odpowiada za sprawne przeniesienie wszystkich numerów, przygotowanie dokumentacji niezbędnej do wykonania tego procesu oraz uzyskanie niezbędnych pozwoleń.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy urządzeń i sprzętu wraz z odpowiednim oprogramowaniem oraz do wykonania wszystkich niezbędnych prac, w tym montażu i konfiguracji urządzeń oraz innych czynności, które są konieczne, aby przedmiot umowy mógł być należycie realizowany.
5. Do dokonania odbioru i podpisania protokołów odbioru, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3 i 5 ze strony Zamawiającego upoważniony jest *Pan/Pani* – pracownik Centrum Obsługi Informatycznej lub osoba zastępująca.
6. Wykonawca do obsługi niniejszej umowy wyznacza opiekuna – *Pana/Panią*, numer telefonu:, e-mail: lub osobę zastępującą.
7. Wykonawca wskazuje jako dane kontaktowe do zgłaszania Awarii, o których mowa w pkt 2 Załącznika nr 1 do umowy: e-mail:, numer telefonu:

§ 4

Rozliczenie finansowe

1. Łączna wysokość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty **zł brutto** (słownie: złotych/100), w tym stawka podatku VAT %.
2. W związku z tym, że przez okres obowiązywania umowy wartość świadczonych usług może nie osiągnąć kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty wartości umowy.
3. Wysokość abonamentu miesięcznego dla Urzędu Miasta Krakowa wynosi zł brutto (słownie: złotych/100), w tym stawka podatku VAT %, obliczonego jako iloczyn ceny jednostkowej kanału wynoszącej zł brutto (słownie: złotych/100) i liczby kanałów wskazanej w poz. 1. w kolumnie D tabeli w pkt 1 lit. a

Załącznika nr 1 do umowy. Wynagrodzenie miesięcznie będzie stanowiło sumę abonamentu miesięcznego i wartości wszystkich pozostałych połączeń przeprowadzonych w danym miesiącu rozliczeniowym, które nie zostały wymienione w pkt 1 lit. g Załącznika nr 1 do umowy.

4. Wysokość abonamentu miesięcznego dla ZDMK wynosi zł brutto (słownie: złotych /100), w tym stawka podatku VAT %, obliczonego jako iloczyn ceny jednostkowej kanału wynoszącej zł brutto (słownie: złotych /100) i liczby kanałów wskazanej w poz. 2. w kolumnie D tabeli w pkt 1 lit. a Załącznika nr 1 do umowy. Wynagrodzenie miesięcznie będzie stanowiło sumę abonamentu miesięcznego i wartości wszystkich pozostałych połączeń przeprowadzonych w danym miesiącu rozliczeniowym, które nie zostały wymienione w pkt 1 lit. g Załącznika nr 1 do umowy.
5. Wysokość abonamentów wskazanych w ust. 3 i 4 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją postanowień umowy (w szczególności koszty połączeń w ramach taryfy opisanej w pkt 1 lit. g Załącznika nr 1 do umowy) z wyłączeniem kosztów za połączenia opisane w pkt 1 lit. h Załącznika nr 1 do umowy.
6. Zapłata należności określonych w ust. 3 i 4 będzie następować z góry na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, z wyłączeniem należności, o których mowa w pkt 1 lit. h Załącznika nr 1 do umowy, które będą płacone z dołu.
7. Faktury należy wystawiać oddzielnie na Urząd Miasta Krakowa i Zarząd Dróg Miasta Krakowa i dostarczać na adresy ich siedzib wskazanych w ust. 11 do 15 dni od zakończenia miesiąca rozliczeniowego. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i dostarczenia faktur korygujących w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia uznania reklamacji.
8. Wykonawca może wystawić i wysłać do Urzędu Miasta Krakowa i Zarządu Dróg Miasta Krakowa ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
9. Urząd Miasta Krakowa i Zarząd Dróg Miasta Krakowa zobowiązani są do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem PEF.
10. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na PEF.
11. Prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Nazwa kontrahenta: Gmina Miejska Kraków

NIP: 6761013717

Typ numeru PEPPOL: GLN

Numer PEPPOL: 5907662634251

Adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków

ODBIORCA:

1) Urząd Miasta Krakowa – Centrum Obsługi Informatycznej

Adres: ul. Basztowa 20, 31-156 Kraków;

2) Zarząd Dróg Miasta Krakowa

Adres: ul. Centralna 53, 31-586 Kraków

12. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na PEF dla Urzędu Miasta Krakowa i Zarządu Dróg Miasta Krakowa potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.
13. Urząd Miasta Krakowa i Zarząd Dróg Miasta Krakowa wyrażają zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem PEF, tj.: faktur korygujących.
14. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Urzędowi Miasta Krakowa i Zarządowi Dróg Miasta Krakowa w terminie 7 dni od wystawienia faktury, na adresy e-mail:,, wykazów, o których mowa w pkt 1 lit. k Załącznika nr 1 do umowy za każdy okres rozliczeniowy.
15. Zapłata nastąpi odrębnymi przelewami dokonanyymi przez Urząd Miasta Krakowa i Zarząd Dróg Miasta Krakowa w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktur i wykazów, o których mowa w ust. 14 na numer rachunku Wykonawcy
16. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego odpowiednio Urzędu Miasta Krakowa i Zarządu Dróg Miasta Krakowa.
17. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT. NIP: 676-10-13-717, REGON: 351554353. W celu rozróżnienia poniżej wskazano numery NIP i REGON Urzędu Miasta Krakowa i Zarządu Dróg Miasta Krakowa:
- 1) Urząd Miasta Krakowa: NIP: 1060006024 REGON: 350508747;
- 2) Zarząd Dróg Miasta Krakowa – NIP: 6792597429, REGON: 357116163.
18. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. NIP:, REGON:
19. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego (w tym dostęp do wykazów, o których mowa w ust. 14 jest:
- 1) Pan/Pani - pracownik Centrum Obsługi Informatycznej,
- 2) Pan/Pani – pracownik Zarządu Dróg Miasta Krakowa

lub osoby zastępujące.

20. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy ze strony Urzędu Miasta Krakowa i ZDMK (w tym dostęp do wykazu, o którym mowa w ust. 14 lub składania reklamacji, o których mowa w § 5 ust. 15) jest odpowiednio:
- 1) *Pan/Pani* – pracownik Centrum Obsługi Informatycznej lub osoba zastępująca.
 - 2) *Pan/Pani* – pracownik Zarządu Dróg Miasta Krakowa lub osoba zastępująca.
21. Środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2020 zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2020: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4360, zadanie IT/ZSI/02, Zarządzanie zmianą, GWSMK.
22. Środki finansowe ZDMK w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2020 zostały ujęte w planie finansowym ZDMK na rok 2020: Dz. Rozdz. §, zadanie,,
23. Środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2021 zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2021: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4360, zadanie IT/ZSI/02, Zarządzanie zmianą, GWSMK.
24. Środki finansowe ZDMK w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2021 zostaną ujęte w planie finansowym ZDMK na rok 2021: Dz. Rozdz. §, zadanie,,
25. Środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2022 zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2022: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4360, zadanie IT/ZSI/02, Zarządzanie zmianą, GWSMK.
26. Środki finansowe ZDMK w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2022 zostaną ujęte w planie finansowym ZDMK na rok 2022: Dz. Rozdz. §, zadanie,,
27. Środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2023 zostaną

ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2023: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4360, zadanie IT/ZSI/02, Zarządzanie zmianą, GWSMK.

28. Środki finansowe ZDMK w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2023 zostaną ujęte w planie finansowym ZDMK na rok 2023: Dz. Rozdz. §, zadanie,,
29. Środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2024 zostaną ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2024: Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4360, zadanie IT/ZSI/02, Zarządzanie zmianą, GWSMK.
30. Środki finansowe ZDMK w wysokości zł (słownie: złotych /100) na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego wynikającego z umowy w roku 2024 zostaną ujęte w planie finansowym ZDMK na rok 2024: Dz. Rozdz. §, zadanie,,
31. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.

§ 5

Kary umowne

1. Za wypowiedzenie lub odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. Za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5 Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Za zwłokę Wykonawcy w usunięciu Awarii krytycznych, o których mowa w pkt 2 Załącznika nr 1 do umowy w stosunku do ... – godzinnego terminu usunięcia Awarii krytycznej wskazanego w

ww. załączniku, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.

6. W przypadku wystąpienia 3 (trzech) Awarii krytycznych w ciągu miesiąca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 zł za każdy taki przypadek.
7. W przypadku trzykrotnego wystąpienia tej samej Awarii niekrytycznej w ciągu miesiąca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 500,00 zł za każdy taki przypadek.
8. Wykonawca zapłaci kary umowne za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazanych § 7 ust. 7 na podstawie umowy o pracę:
 - 1) w przypadku niezłożenia w wyznaczonym terminie żądanych dowodów, o których mowa w § 7 ust. 8 i 9 umowy, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 2) w przypadku nieutrzymania ciągłości zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci karę w wysokości 100,00 zł za każdy dzień nieutrzymania ciągłości zatrudnienia.
9. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w sytuacji określonej w ust. 6 lub w przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 pkt 2 przekraczającej 10 dni zwłoki. Wypowiedzenie umowy może nastąpić po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu (nie krótszego niż 7 dni) wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do wykonania lub należytego wykonania umowy.
10. Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności - wierzytelności Zamawiającego z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).
11. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej nie odbiera Zamawiającemu prawa do odstąpienia od umowy z Wykonawcą.
12. Kary umowne naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji.
13. Zastrzeżone w umowie prawo odstąpienia od umowy nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy w oparciu o przepis ustawy. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić od całości umowy lub od jej części.
14. Odpowiednio Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w umowie.

15. Zamawiający naliczy kary umowne i obciąży nimi Wykonawcę po przeprowadzeniu stosownego postępowania reklamacyjnego.
16. Naliczanie kar umownych nastąpi po zakończeniu procedury reklamacyjnej na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 24 lutego 2014 r. w sprawie reklamacji usługi telekomunikacyjnej (Dz. U. z 2014 r. poz. 284).
17. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych nie przekroczy 100% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1.

§ 6

Klauzula poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące Strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną Stronę od drugiej Strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których Strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą Stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez Stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.
5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po

uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.

8. Wykonawca, po wykonaniu przedmiotu umowy, z dniem zakończenia świadczenia usług na jej podstawie zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także przez 25 lat po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyn wygaśnięcia.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 7

Podwykonawcy i pracownicy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om.
Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/-ów jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę/-ów zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.
4. *W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule postępowania, polegał będzie na zdolności technicznej i/lub zawodowej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca obowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten*

podmiot):

1)

2)

5. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1, 3 i 4 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.
6. *W przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 4 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia, Wykonawca wykaże (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że nowe podmioty lub sam Wykonawca posiadają zdolności techniczne w zakresie nie mniejszym niż określone w warunkach udziału w postępowaniu, o którym mowa w preambule. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.*
7. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (przez Wykonawcę lub podwykonawcę) osób wykonujących zadania w zakresie czynności serwisowych, a także opiekuna, o którym mowa w § 3 ust. 6.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/ów wykonującej/ych wskazane w ust. 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego i w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby/-ów, wykonującej/ych wskazane w ust. 7 czynności:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę

osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy lub

- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
10. Niezłożenie przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/-ów, wykonującej/ych wskazane w ust. 7 czynności.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonywania umowy

1. Na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł (słownie:złotych/100) w formie
2. Ustala się że wniesione zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej za należyte wykonaną.
3. Wykonawca jest uprawniony w każdym czasie do zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy pod warunkiem, że zmiana formy będzie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, a nowe zabezpieczenie będzie spełniać wymogi określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia postępowania, o którym mowa w preambule umowy.
4. Jeżeli w zabezpieczeniu należytego wykonania umowy wniesionym w postaci gwarancji lub poręczenia zawarty będzie wymóg informowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź uzyskiwania jego akceptacji w tym zakresie, Wykonawca będzie zobowiązany – przed podpisaniem każdego aneksu do umowy – przedstawić Zamawiającemu potwierdzenie poinformowania gwaranta (poręczyciela) o zmianach umowy bądź jego akceptację tych zmian albo wnieść nowe zabezpieczenie. W przypadku, gdy zmiana umowy powoduje konieczność zmiany zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć aneks do obecnego zabezpieczenia, uzupełnić zabezpieczenie lub wnieść nowe zabezpieczenie przed terminem podpisania aneksu.
5. W razie uchybienia zobowiązaniom określonym w ust. 4 Zamawiający uprawniony będzie do żądania wypłaty przez gwaranta (poręczyciela) kwoty zabezpieczenia, która zostanie zatrzymana przez Zamawiającego jako zabezpieczenie wniesione w pieniądzu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wprowadzenie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Nie stanowi zmiany umowy zmiana osób wyznaczonych do realizacji/rozliczenia finansowego umowy oraz zmiana adresów, adresów poczty elektronicznej, numerów telefonów, które to zmiany powinny dla swojej skuteczności zostać dokonane w formie dokumentowej.
2. Zmiany umowy mogą wynikać w szczególności z następujących okoliczności:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności:
 - a) stawki podatku VAT. W przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług na usługi stanowiące przedmiot umowy, Zamawiający

przewiduje możliwość zmiany umowy. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ona powiększona/zmniejszona o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do którego będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT;

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 2117 ze zm.);
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2215 ze zm.),
- 2) zmiany podmiotu/-ów, o którym/-ych mowa w § 7,
 - 3) potrzeby zmiany terminów realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Stron. Przedłużenie terminu może nastąpić o czas niezbędny do wykonania właściwego zakresu przedmiotu umowy, jednak nie dłużej niż o okres trwania przeszkody uniemożliwiającej wykonywanie przedmiotu umowy. Zmiana terminu umowy może być związana ze zmianą innych relewantnych zapisów umowy.
3. Zmiany treści umowy, dopuszczone w ust. 2 pkt 1 lit. a-d, mogą prowadzić do zmiany wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1, 3 i 4. W przypadku zmian określonych w ust. 2 pkt 1 lit. b, c i d, Zamawiający i Jednostki dopuszczają możliwość waloryzacji wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, 3 i 4 wyłącznie:
- 1) na pisemny wniosek Wykonawcy,
 - 2) w zakresie niezrealizowanej części zamówienia,
 - 3) w oparciu o wykazaną, odpowiednimi dokumentami i dowodami, wartość wzrostu kosztów wykonania zamówienia i tylko w zakresie w jakim wykazany zostanie jej wpływ na wartość wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1, 3 i 4,
 - 4) najwcześniej od dnia wejścia w życie zmienionych przepisów, o ile wniosek

wraz z dowodami zostanie złożony Zamawiającemu w terminie do 30 dni przed dniem wejścia w życie przepisów stanowiących podstawę zmiany. Nie dochowanie tego warunku spowoduje zmianę wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z dowodami.

4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo telekomunikacyjne, obowiązujące w Polsce przepisy o ochronie danych osobowych, ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usług telekomunikacyjnych oraz Regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych Wykonawcy.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy wykonanej do dnia doręczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5.
7. W przypadku wystąpienia postanowień sprzecznych między umową, a Regulaminem świadczenia usług telekomunikacyjnych Wykonawcy, stosuje się – w zakresie objętym kolizją – postanowienia umowy.
8. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia stron właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Załączniki wymienione w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowa z na świadczenie usług dostępowych SIP TRUNK w zakresie telefonii stacjonarnej spisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu umowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru;

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA