

UMOWA
o prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt

zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków z siedzibą w Krakowie, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków,
NIP: 676 101 37 17, Regon: 351554353,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

.....

na podstawie pełnomocnictwa nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia

a

.....zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), przez Urząd Miasta Krakowa, tj. zamawiającego w rozumieniu art. 7 pkt 31 ww. ustawy.

Znak postępowania: OR-10.271.46.2021.

Niniejszą umowę zawiera się na podstawie aktualnej Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Krakowa, załącznik nr 2, zadanie pod nazwą „Prowadzenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Krakowie”, cel: „Prowadzenie Schroniska, prowadzenie działalności ochronnej przed zwierzętami, wyłapywanie zwierząt z terenu Gminy, przyjmowanie zwierząt zabłąkanych oraz zwierząt odebranych właścicielom lub opiekunom w trybie przepisów ustawy”.

§ 1 Definicje

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 638);
- 2) **Zwierzętach** – należy przez to rozumieć zwierzęta bezdomne, o których mowa w art. 4 pkt 16 Ustawy;
- 3) **Schronisku** – należy przez to rozumieć schronisko dla bezdomnych zwierząt mieszczące się w budynku przy ul. Rybnej 3 w Krakowie;
- 4) **Obszarze** – należy przez to rozumieć terytorium Gminy Miejskiej Kraków.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza Wykonawcy wykonywanie następujących zadań:
 - 1) prowadzenie Schroniska;
 - 2) prowadzenie działalności ochronnej przed Zwierzętami;
 - 3) wyłapywanie Zwierząt z Obszaru;
 - 4) przyjmowanie zwierząt zabłąkanych oraz zwierząt odebranych właścicielom lub opiekunom w trybie przepisów Ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przyjmowania do Schroniska zwierząt zabłąkanych i odebranych posiadaczom w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, jak również przyjmowania do Schroniska w miarę posiadanych możliwości technicznych, odebranych zwierząt gospodarskich nad którymi się znęcano;
 - 2) podejmowania działań interwencyjnych przez całą dobę w celu dostarczenia Zwierząt, w tym rannych (w szczególności z wypadków komunikacyjnych) z Obszaru do Schroniska i udzielania pomocy przez własne służby weterynaryjne Schroniska lub do lecznicy weterynaryjnej;
 - 3) wyłapywania Zwierząt na terenie Obszaru za pomocą środków i urządzeń do tego przystosowanych, nie stwarzających zagrożenia dla ich zdrowia i życia oraz takich, które nie zadają im cierpienia, w szczególności klatek żywołapek, pętli, uwiązów, chwytaków itp.;
 - 4) zapewnienia specjalnego nadzoru bez kontaktu z innymi zwierzętami w przypadku umieszczenia w Schronisku zwierzęcia odebranego właścicielowi lub opiekunowi na podstawie decyzji właściwego organu administracji publicznej, o której mowa w art. 7 ust. 1 i 3 Ustawy, w tym:
 - a) prowadzenia dokumentacji związanej z jego transportem, leczeniem i koniecznym utrzymaniem, tak by umożliwiała dokładne wyszczególnienie kosztów poniesionych na to zwierzę;
 - b) pozostawienia zwierzęcia w Schronisku do czasu zakończenia postępowania sądowego w tej sprawie lub jego umorzenia;
 - c) poddania zwierzęcia trwałemu oznakowaniu, kastracji lub sterylizacji tylko za pisemną zgodą jego właściciela;
 - d) poinformowania właściciela zwierzęcia w przypadku konieczności poddania go eutanazji lub przeprowadzenia innych zabiegów, w efekcie których zwierzę poniesie nieodwracalne zmiany zdrowotne;
 - e) wydania właścicielowi na jego życzenie zwierzęcia padłego lub poddanego eutanazji celem dokonania jego pochówku w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 5) przedkładania do Wydziału Kształtowania Środowiska pełnej kalkulacji kosztów transportu, utrzymania i koniecznego leczenia odebranych zwierząt, poczynwszy od daty przyjęcia ich do Schroniska do daty prawomocnego orzeczenia sądowego w sprawie lub jej umorzenia;
 - 6) przewożenia wyłapanych, odebranych zwierząt przystosowanym do tego, odpowiednim środkiem transportu;
 - 7) utrzymywania zwierząt znajdujących się w Schronisku;

- 8) leczenia chorych zwierząt przebywających w Schronisku oraz odpowiedniego postępowania w razie stwierdzenia nieuleczalnej choroby;
- 9) sterylizacji albo kastracji zwierząt przebywających w Schronisku, w przypadku nieodnalezienia ich właścicieli;
- 10) trwałego znakowania zwierząt przebywających w Schronisku, w przypadku nieodnalezienia ich właścicieli;
- 11) usypiania ślepych miotów;
- 12) podejmowania wszelkich starań w celu odnalezienia właścicieli lub opiekunów zwierząt, które trafiły do Schroniska, jeżeli istnieje możliwość identyfikacji tych zwierząt m.in. na podstawie tatuaży, chipów i innych oznaczeń;
- 13) podejmowania działań na rzecz adopcji zwierząt, utrzymywania, rozbudowy i ciągłej aktualizacji strony internetowej, na której umieszczane będą zdjęcia wraz z pełnym opisem wszystkich zwierząt przebywających w Schronisku i nadających się do adopcji oraz prowadzenia akcji reklamującej stronę w przeglądarkach internetowych oraz innych dostępnych miejscach;
- 14) przywracania do środowiska po uprzednim zabezpieczeniu przed pasożytami zewnętrznymi i wewnętrznymi, wykastrowaniu/wysterylizowaniu i zachipowaniu w miejscu wcześniejszego wyłapania lub znalezienia kotów – w przypadku gdy po ich przewiezieniu do Schroniska, wyleczeniu okaże się, że jest to zwierzę dzikie, nienadające się do adopcji a jego dalsze przetrzymywanie w Schronisku może wpływać niekorzystnie na jego stan zdrowotny (psychiczny, fizyczny);
- 15) prowadzenia rejestru kotów, o których mowa w pkt 14, określającego miejsce ich odłowienia lub znalezienia, przyczynę dostarczenia do Schroniska oraz przesłanki stojące za uznaniem kota jako wolno żyjącego (dzikiego), pełną charakterystykę kota oraz miejsce jego wypuszczenia;
- 16) zapewnienia pomocy behawiorysty wszystkim zwierzętom będącym w Schronisku, a wymagającym takiej pomocy. Behawiorysta winien legitymować się stosownym wykształceniem w zakresie psychologii zwierząt domowych oraz umiejętnością prowadzenia terapii behawioralnych zarówno u psów jak i kotów;
- 17) prowadzenia punktu obserwacji zwierząt, u których występuje uzasadnione podejrzenie wścieklizny;
- 18) doprowadzenia do punktu obserwacji zwierząt, które pokąsały człowieka oraz prowadzenia obserwacji w celu stwierdzenia wścieklizny we współpracy z odpowiednimi organami służb weterynaryjnych;
- 19) prowadzenia działań propagujących właściwe obchodzenie się ze zwierzętami oraz zapewnienie zwierzętom niezbędnych warunków bytowania;
- 20) współpracy z Wydziałem Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa w zakresie realizacji programu zapobiegania bezdomności zwierząt;
- 21) bezzwłocznego podejmowania odpowiednich działań (w tym aktualizacji planu ewakuacji Schroniska) zapewniających stosowną opiekę zwierzętom znajdującym się w Schronisku

w sytuacjach wyjątkowych w szczególności takich jak klęski żywiołowe lub zagrożenia sanitarno-epidemiologiczne;

- 22) administrowania obiektami Schroniska dla bezdomnych zwierząt, w tym zapewnienia, że Schronisko przyjmuje interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰ oraz od 15⁰⁰ do 17⁰⁰, w sobotę w godzinach od do ..., w niedziele w godzinach od do ... (zgodnie ze złożoną ofertą);
- 23) obsługi finansowej wynikającej z zakresu działalności, która corocznie będzie podlegała audytowi finansowemu przeprowadzanemu przez zewnętrzną firmę audytową i przedstawienia jego wyników Zamawiającemu, w terminie do 30 czerwca roku następującego po roku podlegającemu audytowi. Audyt obejmował będzie okres obowiązywania niniejszej umowy.
- 24) przedłożenia w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa w terminie do:
 - a) 31 lipca/31 stycznia danego roku kalendarzowego informacji rzeczowo – finansowej o poniesionych kosztach i uzyskanych wpływach za dane/dany półrocze/rok, zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 2) w wersji elektronicznej i papierowej, z zastrzeżeniem lit. b) poniżej;
 - b) 28 grudnia 2024 roku informacji rzeczowo – finansowej o poniesionych kosztach i uzyskanych wpływach za rok 2024, zgodnie z załączonym wzorem (załącznik nr 2) w wersji elektronicznej i papierowej;
- 25) przedłożenia do akceptacji Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska zasad organizacji i wykonywania wolontariatu – w przypadku zorganizowania przez Wykonawcę świadczenia prac przez wolontariuszy w Schronisku;
- 26) ponoszenia kosztów i świadczeń związanych z eksploatacją obiektów i terenu Schroniska przez cały okres administrowania tj. pokrycia kosztów mediów, wywozu odpadów, korzystania z telefonu, internetu itp.;
- 27) utrzymania obiektów i terenów zielonych w należyтым stanie estetycznym;
- 28) naprawy wszelkich urządzeń techniczno-sanitarnych i elektrycznych, stanowiących normatywne wyposażenie obiektów Schroniska łącznie z wymianą tych urządzeń;
- 29) usunięcia lub pokrycia kosztów usunięcia uszkodzeń powstałych z winy użytkowników Schroniska, w tym czyszczenia zatkanych przewodów odpływowych kanalizacji sanitarnej;
- 30) dokonywania przeglądów technicznych obiektów w terminach wynikających z przepisów prawa, zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
- 31) zwrócenia obiektów Schroniska wraz z wyposażeniem po zakończeniu umowy w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnej eksploatacji.

§ 3 Zasady realizacji

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt prac związanych z utrzymaniem Schroniska i jego administrowaniem oraz przestrzeganie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym

porządkowych, sanitarno-epidemiologicznych, przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zadania, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy zgodnie z wymogami powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1421);
- 2) rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (t.j. Dz. U. z 2004 nr 156, poz. 1638);
- 3) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (t.j. Dz. U. z 1998 nr 116, poz. 753);
- 4) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 638);
- 5) ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 888) oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kraków (t.j. Dz. U. Województwa Małopolskiego z 2019 r., poz. 2010, z późn. zm.);
- 7) Programem opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na Obszarze (corocznie uchwalany przez Radę Miasta Krakowa),
- 8) ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 908 z późn. zm.),

a także zgodnie z wymaganą w tym zakresie wiedzą i należytą starannością.

W razie zmiany ww. aktów normatywnych Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do aktualnie obowiązujących przepisów.

3. Zasady prowadzenia, organizacji i działania Schroniska określa regulamin, stanowiący załącznik nr 1 umowy.
4. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów, w szczególności bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie zadania objętego umową obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone w czasie wykonywania czynności objętych umową, do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z podejmowanymi w ramach umowy czynnościami oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków na osobie lub mieniu powstałe w wyniku nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania personelu świadczącego usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest także za szkody, które powstały w trakcie trwania umowy, lecz ujawniły się po jej zakończeniu.

8. Wykonawca przez czas trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i zakresem niniejszej umowy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania polisy Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed datą wygaśnięcia dotychczasowej umowy ubezpieczenia. W przypadku zmniejszenia sumy gwarancyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do jej uzupełnienia tak, aby w całym okresie ubezpieczenia suma gwarancyjna wynosiła nie mniej niż 500 000 zł i przedłożenia Zamawiającemu nie później niż 7 dni po wypłaceniu przez ubezpieczyciela odszkodowania, stosownego dokumentu potwierdzającego uzupełnienie sumy gwarancyjnej do wysokości 500 000 zł.
9. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłożył Zamawiającemu dowód jej zawarcia i opłacenia składki ubezpieczenia z określonymi warunkami odpowiedzialności ubezpieczyciela.
10. Umowa ubezpieczenia winna obejmować również OC za szkody wyrządzone przez podwykonawców.
11. Wykonawca, wobec wymagań art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oświadcza, że uzyskał/ nie uzyskał zezwolenie Prezydenta Miasta Krakowa na prowadzenie działalności ochronnej przed bezdomnymi zwierzętami na terenie Gminy Miejskiej Kraków.
12. Wykonawca przy wykonywaniu zamówienia ma obowiązek zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, z uwzględnieniem ewentualnych zmian tego przepisu.
13. Niewykonanie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 12 stanowi nienależyte wykonanie zobowiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe ogółem do kwotyzł brutto (słownie:.....), w tym stawka podatku VAT %, w tym wynagrodzenie za usługę wykonaną w:
 - 1) 2021 roku wynosi zł brutto (słownie:.....), co stanowi 7,6% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy, w tym od 1 października do 31 grudnia po zł brutto, / za miesiąc zł brutto, ;
 - 2) 2022 roku wynosizł brutto (słownie:.....), co stanowi 31% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy, w tym od 1 stycznia do 31 grudnia po zł brutto, / za miesiąc zł brutto,;
 - 3) 2023 roku wynosi zł brutto (słownie:.....), co stanowi 31% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy, w tym od 1 stycznia do 31 grudnia po zł brutto, / za miesiąc zł brutto,;
 - 4) 2024 roku —wynosizł brutto (słownie:), co stanowi 30,4% wynagrodzenia, o którym mowa § 4 ust. 1 umowy, w tym od 1 stycznia do 30 listopada po zł brutto, / za miesiąc zł brutto,

2. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu osobno za każdy miesiąc świadczonej usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na Gminę Miejską Kraków pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 676 101 37 17, jednostka odbierająca: Urząd Miasta Krakowa - Wydział Kształtowania Środowiska os. Zgody 2, 31 – 949 Kraków, złożonej w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa w terminie do 15 dnia każdego miesiąca tytułem wykonania usługi za miesiąc poprzedni, wraz z załącznikiem nr 3 do umowy (z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej).
3. Wynagrodzenie za wykonanie usługi w danym miesiącu zostanie uiszczone przelewem na rachunek bankowy nr....., w terminie do 14 dni od daty obustronnego podpisania, bez zastrzeżeń - protokołu z kontroli (załącznik nr 4), o którym mowa w § 10 ust 5 niniejszej umowy. Wynagrodzenie za miesiąc listopad 2021 r., 2022 r., 2023 r. i 2024 r. roku płatne będzie w terminie do 28 grudnia danego roku (odpowiednio) 2021 r., 2022 r., 2023 r. i 2024 r.
4. Wykonawca może wystawić i wystać do Zamawiającego ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) – w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666). W takim przypadku prawidłowo wystawiona ustrukturyzowana faktura elektroniczna powinna zawierać następujące dane Zamawiającego:
NABYWCA:
Nazwa kontrahenta: Gmina Miejska Kraków
NIP: 6761013717
Typ numeru PEPPOL: GLN
Numer PEPPOL: 5907662634282
Adres: Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków
ODBIORCA:
Urząd Miasta Krakowa, Wydział Kształtowania Środowiska,
Os. Zgody 2, 31-949 Kraków.
5. Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem PEF.
6. Do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych Wykonawca wykorzystuje własne konto na PEF.
7. Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury na PEF dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) tj. faktur korygujących.
9. Środki finansowe na realizację zaciągniętego zobowiązania finansowego
 - 1) zostały ujęte w planie finansowym Urzędu Miasta Krakowa na rok 2021 w wysokościzł brutto, dz. 900, rozdz. 90013, § 4300, zadanie nr WS/PRL pod nazwą: „Kształtowanie środowiska

przyrodniczego, rolnictwo i zwierzęta” działanie nr: WS/PRL/06 pod nazwą: „Nadzór nad schroniskiem dla bezdomnych zwierząt”, kategoria zadania GWSMK

- 2) zostaną ujęte w planach finansowych Urzędu Miasta Krakowa na rok 2022 w wysokościzł brutto, na rok 2023 w wysokościzł brutto i na rok 2024 w wysokości zł brutto, dz. 900, rozdz. 90013, § 4300, zadanie nr WS/PRL pod nazwą: „Kształtowanie środowiska przyrodniczego, rolnictwo i zwierzęta” działanie nr: WS/PRL/06 pod nazwą: „Nadzór nad schroniskiem dla bezdomnych zwierząt”, kategoria zadania GWSMK.
10. Jako termin spełnienia świadczenia ze strony Zamawiającego uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, NIP:, Regon:
12. Gmina Miejska Kraków jest podatnikiem podatku VAT, NIP: 676-101-37-17, Regon: 351554353.
13. Przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Prezydenta Miasta Krakowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem zachowania zarzutów przeciwko zbywcy wierzytelności.
14. Wykonawca zobowiązany jest wydatkować otrzymane środki finansowe zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresu Prawo zamówień publicznych oraz ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 305).

§ 5 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om. *Podwykonawca/ y wykonywać będzie/ą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot/ -y):*
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ów jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę/ów zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Ust. 2 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów oraz części zamówienia, które wykonają zostanie wprowadzony do umowy aneksem.
4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 5 lub rezygnacji z wykonywania przez te podmioty części zamówienia. Ust. 3 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku, gdy Wykonawca składając ofertę w postępowaniu, o którym mowa w preambule postępowania, polegał będzie na zdolności technicznej i/lub zawodowej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia z udziałem tych podmiotów. Podmioty te wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):
 - 1)

2)

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w preambule, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu (przedkładając odpowiednie dokumenty, analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule), że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wykazać także, że nie zachodzą - wobec proponowanego innego podwykonawcy - podstawy wykluczenia analogiczne do wymaganych w ogłoszeniu o zamówieniu w postępowaniu, o którym mowa w preambule. Ust. 3 zdanie drugie i trzecie stosuje się odpowiednio.

§ 6 Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę minimum 30 osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności/funkcje/stanowiska: kierowców, pielęgniarzy zwierząt, opieki weterynaryjnej, pracy biurowej, obsługi technicznej, w tym:
 - 1) Kierownika Schroniska, co najmniej o kompetencjach opisanych w ust. 3 oraz
 - 2) lekarzy weterynarii w liczbie określonej w ust. 5.
2. Osoby zatrudnione w charakterze pielęgniarza zwierząt, odławiające zwierzęta lub zajmujące się stale opieką nad zwierzętami przebywającymi w Schronisku, w tym wolontariusze winny mieć zapewnione szkolenia obejmujące swoim zakresem w szczególności: behawioryzm, psychologię zwierząt, opiekę nad zwierzętami - przynajmniej raz w roku, nie później niż do 31 października danego roku. Dodatkowo osoby pełniące wolontariat w Schronisku, przed jego podjęciem winny zostać przeszkolone w zakresie sprawowania podstawowej opieki nad zwierzętami, w tym podstawowych zachowań zwierzęcych.
3. Funkcję Kierownika Schroniska pełnić będzie - ..., który/a posiada minimum 12-miesięczne doświadczenie w kierowaniu (lub pełnieniu funkcji zastępcy Kierownika) obiektem zajmującym się opieką nad zwierzętami w liczbie co najmniej 200 sztuk obsady średniorocznej.
4. W sytuacji, gdy wskazany w umowie kierownik Schroniska nie będzie mógł pełnić powierzonej mu funkcji (nieobecność powyżej 1 miesiąca), jego funkcję pełnił będzie zastępca Kierownika Schroniska, jeśli sprawuje on swoją funkcję w Schronisku od co najmniej 12- miesięcy lub Wykonawca w terminie do 60 dni od powzięcia informacji o braku możliwości pełnienia obowiązków przez dotychczasowego Kierownika Schroniska - zapewni osobę pełniącą obowiązki kierownika Schroniska o kompetencjach opisanych w ust. 3. Zmiana osoby kierującej Schroniskiem winna być uprzednio, pisemnie zaakceptowana przez Gminę, a Wykonawca udokumentuje wiedzę i doświadczenie nowego kierownika Schroniska.

5. W Schronisku winno być zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, minimum 5 lekarzy weterynarii, z których co najmniej dwóch posiada minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe (z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej).
Schronisko zapewnia przez 7 dni w tygodniu całodobową opiekę weterynaryjną zwierzętom będącym pod jego opieką.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania przez Wykonawcę odrębnej umowy z podmiotem zewnętrznym gwarantującym pełną, całodobową, stałą opiekę weterynaryjną nad zwierzętami utrzymywanymi i przyjmowanymi do Schroniska, W takim przypadku Wykonawca zapewnia tylko bieżącą, podstawową opiekę weterynaryjną nad zwierzętami przebywającymi w Schronisku przez całą dobę, 7 dni w tygodniu, a postanowienia ust 5 nie mają zastosowania.
7. Zmiana sposobu sprawowania opieki weterynaryjnej przez Wykonawcę w toku realizacji umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
9. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy, lub;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega

anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 9 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1, 3, 5 czynności.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 7 Przyjmowanie darowizn

1. Wykonawca może przyjmować do Schroniska dary (np. karma, koce), które będą ewidencjonowane. W przypadku karmy, gdy jej data przydatności zbliża się ku końcowi, a nie mogła być ona zużyta wcześniej na potrzeby Schroniska – może być ona przekazana nieodpłatnie na potrzeby innych schronisk dla bezdomnych zwierząt lub organizacji społecznych, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, działających na terenie Krakowa. W przypadku konieczności przekazania karmy Wykonawca winien wystąpić każdorazowo z pisemnym zapytaniem w pierwszej kolejności do organizacji ww. działających na terenie Gminy Miejskiej Kraków informując o chęci przekazania karmy i załączając jej specyfikację oraz określając termin jej przekazania. Karma winna zostać rozdysponowana pomiędzy te organizacje proporcjonalnie lub zgodnie z przedstawionym zapotrzebowaniem. Pozostałą nierozdysponowaną w powyższy sposób karmę, można przekazać innym podmiotom zajmującym się ochroną zwierząt, spoza terenu Krakowa. Działania te Wykonawca wykazuje w ramach rozliczenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Wykonawca może przyjmować:
 - 1) darowizny finansowe od nowych opiekunów zwierząt;
 - 2) dobrowolne datki pieniężne;
 - 3) środki finansowe od właścicieli zwierząt zaginionych, przy odbiorze tych zwierząt.

3. Środki finansowe, o których mowa w ustępie 2, winny być przyjmowane/wpłacane na subkonto dedykowane tylko i wyłącznie takim wpłatom, a Wykonawca wykazuje je w ramach informacji, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 24 umowy udostępniając stosowny wydruk z konta.
4. Dopuszcza się możliwość komercyjnego świadczenia usług zewnętrznych przez lecznicę weterynaryjną będącą częścią Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Krakowie, przy wykorzystaniu dostępnego Wykonawcy sprzętu po uzyskaniu pisemnej zgody Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska, jeśli nie wpłynie to negatywnie na pracę Schroniska oraz samej lecznicy, nie spowoduje pogorszenia jakości sprawowanej opieki nad zwierzętami przebywającymi w Schronisku ani terminowości wykonywania zabiegów przy wykorzystaniu wymienionego powyżej sprzętu. Zgoda może być w każdym czasie cofnięta w przypadku niedotrzymania jej warunków przez Wykonawcę.

§ 8 Przyjmowania zwierząt spoza Obszaru

1. Wykonawca, w wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Dyrektora Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa lub osoby zastępującej, może przyjmować do Schroniska zwierzęta z innych gmin, o ile nie spowoduje to nadmiernego zagęszczenia w pomieszczeniach, a gminy te pisemnie zobowiązują się do pokrywania kosztów ich utrzymania.
2. Koszty, o których mowa w ust. 1, obciążają Wykonawcę na poziomie kosztu utrzymania zwierząt przyjętych spoza Obszaru, a przebywających w Schronisku, stanowiącego iloczyn liczby dni pobytu w Schronisku zwierzęcia spoza Obszaru oraz średniej dziennej stawki przeznaczonej przez Zamawiającego na utrzymanie jednego zwierzęcia w danym miesiącu.

§ 9 Udostępnienie nieruchomości i innych środków trwałych

1. Zamawiający zobowiązuje się na czas trwania umowy użyczyć Wykonawcy w celu prowadzenia Schroniska, na podstawie odrębnej umowy, zabudowaną nieruchomość przy ul. Rybnej 3 w Krakowie, oznaczoną jako działka ewidencyjna 8/1 obręb 15 jednostka ewidencyjna Kraków – Krowodrza o powierzchni 20 031 m², objętą księgą wieczystą nr KR1P/ 00 188 397/ 5, stanowiącą własność Gminy Miejskiej Kraków, Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania obiektów w stanie technicznym odpowiadającym przepisom budowlanym, przeciwpożarowym i sanitarno – epidemiologicznym zgodnie z zasadami należytego użytkowania.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić niezbędną ewidencję wszystkich składników majątkowych będących w dyspozycji Schroniska zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzenie jakichkolwiek inwestycji na terenie Schroniska wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy, na czas trwania umowy samochód przystosowany do przewozu zwierząt, który będzie wykorzystywany przez Wykonawcę na potrzeby Schroniska. Wszelkie koszty związane z użytkowaniem, utrzymaniem samochodu spoczywać będą na Wykonawcy. Udostępnienie samochodu będzie przedmiotem odrębnej umowy.
5. Zamawiający nie zapewnia/udostępnia sprzętu/wyposażenia do prowadzenia lecznicy weterynaryjnej.

§ 10 Kontrola realizacji umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu realizacji umowy.
2. Dla przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, Wykonawca udostępni dokumenty, pomieszczenia oraz udzieli stosownych wyjaśnień.
3. Kontrole będą wykonywane przez Zamawiającego w każdym miesiącu obowiązywania umowy, w terminie 5 dni roboczych od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikiem nr 3. Jednocześnie Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli schroniska na każdym etapie realizacji umowy.
4. Kontrola obejmuje całość zagadnień związanych z prowadzeniem Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Krakowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować się do zaleceń pokontrolnych Zamawiającego ujętych w protokole z kontroli (załącznik nr 4).

§ 11 Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego:
 - 1) za realizację i rozliczenie merytoryczne umowy, przeprowadzanie kontroli ze strony Zamawiającego:- pracownicy Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa, lub osoby ich zastępujące;
 - 2) za rozliczenie finansowe -, pracownik Wydziału Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa, lub osoba ją zastępująca.
2. Osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy:- kierownik Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Krakowie lub osoba go zastępująca.

§ 12 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) naruszenia postanowień umowy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 16, § 6 ust. 1 -5 i ust. 9, § 7 ust. 1 i 3-4, § 8 ust. 1 oraz § 10 ust. 5 – w wysokości 250 zł osobno za każdy przypadek naruszenia (lub każdy stwierdzony dzień naruszenia);
 - 2) naruszenia postanowień umowy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 22 – w wysokości 500 zł osobno za każdy przypadek naruszenia (lub każdy stwierdzony dzień naruszenia);
 - 3) naruszenia postanowień umowy, o których mowa w § 3 ust. 8-10 – w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentu bądź każdy dzień nieposiadania ubezpieczenia w wymaganym zakresie;
 - 4) w razie braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Prawa zamówień publicznych – w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia należnego podwykonawcy za każdy dzień zwłoki w zapłacie przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego podwykonawcy;

- 5) w razie innych niż wskazane w pkt 1 -3 przypadków nienależytego wykonywania zobowiązania, pomimo uprzedniego wezwania do usunięcia nieprawidłowości – w wysokości 1% wynagrodzenia ogółem, o którym mowa w § 4 ust. 1 (pierwsze zdanie) umowy, osobno za każdy przypadek naruszenia;
 - 6) w razie niewykonywania zobowiązania z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub wypowiedzenia umowy na podstawie § 13 ust. 3 pkt 1 umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, ogółem o którym mowa w § 4 ust. 1 (pierwsze zdanie) umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
 3. Strony wyrażają zgodę na potrącenie – także przed terminem ich wymagalności – wierzytelności Zamawiającego z tytułu kary umownej z każdą wierzytelnością Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy. Potrącenie jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o potrąceniu (potrącenie umowne).
 4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych:
 - 1) poprzez pomniejszenie części wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 na następne miesiące o kwotę naliczonej kary umownej i wykazanej w protokole, o którym mowa w § 10 ust. 5;
 - 2) wystawienie noty korygującej w przypadku, gdy ostatnia część wynagrodzenia została już przekazana.
 5. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych nie przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1.

§ 13 Czas obowiązywania

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi objęte przedmiotem umowy od dnia 1 października 2021 r. do dnia 30 listopada 2024 r.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnej zapłaty z tytułu wykonanej części umowy.
3. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z dwutygodniowym okresem wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) istotnego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków umownych;
 - 2) zmiany stanu prawnego dotyczącego warunków prowadzenia Schroniska uniemożliwiającego bądź ograniczającego możliwość wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca może wypowiedzieć umowę z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia wyłącznie z ważnych przyczyn.

5. Zastrzeżone w niniejszej umowie prawo odstąpienia od umowy nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy w oparciu o przepis ustawy. Zamawiający, korzystając z umownego lub ustawowego prawa odstąpienia od umowy może odstąpić od całości lub od jej części.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy przez cały okres jej obowiązywania.
7. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14 Zmiany umowy

1. Wprowadzenie zmian treści umowy, a w szczególności wymienionych w ust. 3, wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu dokonanie nw. zmian:
 - 1) zmiana klasyfikacji budżetowej,
 - 2) zmiana adresu zamieszkania/siedziby stron umowy,
 - 3) zmiana danych teleadresowych podanych w niniejszej umowie,
 - 4) zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego,
 - 5) zmiana osoby kierującej Schroniskiem w trybie opisanym w § 6 ust. 4,przy czym zmiana, o której mowa w pkt 2-3 oraz pkt 5 może nastąpić tylko na podstawie pisma strony doręczonego drugiej stronie.
3. Zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących przedmiotu świadczenia lub wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć, a zmiany te wpływają na warunki prowadzenia schroniska bądź realizowania zadania publicznego opieki nad bezdomnymi zwierzętami;
 - 2) zmiany osoby zatrudnionej na stanowisku kierownika Schroniska, w sytuacji innej niż opisana w § 6 ust. 4 ;
 - 3) gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegnie zmianie stawka podatku od towarów i usług na przedmiot umowy; w takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy w ten sposób, iż zostanie ona powiększona lub zmniejszona o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według stawki obowiązującej w dniu zawarcia umowy i kwotą podatku od towarów i usług obliczoną według nowej stawki obowiązującej po wprowadzeniu zmiany w obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa. Przedmiotowe postanowienie ma zastosowanie do tej części wynagrodzenia brutto Wykonawcy, do której będzie miała zastosowanie zmieniona stawka podatku VAT. W każdym przypadku podstawą wyliczenia kwoty podatku od towarów i usług będzie kwota wynagrodzenia netto Wykonawcy, która nie ulegnie zmianie na skutek zmiany stawki podatku VAT;
 - 4) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2002 Nr 200, poz. 1679), jeżeli zmiany te będą

- miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
- 5) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę;
 - 6) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1342) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 7) zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 4 ust. 3.
4. Zmiany treści umowy dopuszczone w ust. 3 pkt 2 i 7 nie mogą prowadzić do zwiększenia wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
 5. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek winien zawierać wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć aneks pomniejszający wysokość wynagrodzenia brutto w sposób określony w ust. 3 pkt 3.
 6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 1, 4-6 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia w zakresie części zamówienia niezrealizowanej do wejścia w życie odpowiednich przepisów bądź zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany mają wpływ na koszty wykonania niezrealizowanej części zamówienia, w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany kosztów wykonania niezrealizowanej części zamówienia przez Wykonawcę;
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości kosztów (zarówno przed jak i po zmianie) wykonania umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń.
 7. W razie złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia obowiązek wykazania wpływu zmian należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
 8. Zamawiający oświadcza, że nie będzie akceptował dodatkowych kosztów wskazanych przez Wykonawcę, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do:
 - 1) okoliczności wymienionych w ust. 3 pkt 1,
 - 2) zmian wskazanych w ust. 3 pkt 4-6,w szczególności kosztów przewyższających wysokość kwoty płacy minimalnej lub innych minimalnych kosztów wynikających z realizacji wymagań ustawowych.
 9. Wynagrodzenie ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie wykazanych i adekwatnych kosztów Wykonawcy ponoszonych w związku z zmianami, o których mowa w ust. 3 pkt 1, 4-6.

10. W przypadku wystąpienia zmian cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, dopuszcza się waloryzację wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy. Waloryzacja może być wykonana na wniosek Strony po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lub od dokonania poprzedniej waloryzacji.
11. Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za usługi świadczone przez Wykonawcę do dnia waloryzacji.
12. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w wyniku waloryzacji nie może przekroczyć 18 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.
13. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Główny Urząd Statystyczny z zastrzeżeniem ust. 10-12.
14. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust. 13 przeprowadzona zostanie w formie aneksu do niniejszej umowy, po uprzednim zabezpieczeniu odpowiednich środków w Budżecie Miasta Krakowa i Wieloletniej Prognozie Finansowej w oparciu o protokół uzgodnień, w którym Strony uzgodnią okres, za który dokonują waloryzacji, wartość wskaźnika waloryzacji, wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji.

§15 Obowiązek informacyjny

Wykonawca winien umieszczać informację o finansowaniu Schroniska przez Gminę Miejską Kraków na wszystkich informacjach, folderach reklamowych, banerach informacyjnych, tablicach reklamowych itp. wraz z umieszczeniem znaku towarowego Gminy Miejskiej Kraków. Wykonawca zobowiązany jest do uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym warunków umieszczania znaku towarowego Gminy Miejskiej Kraków.

§ 16 Klauzula Poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Za informacje poufne rozumie się wszelkie informacje lub materiały dotyczące strony, stanowiące tajemnice prawem chronione, w tym informacje chronione na podstawie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów o ochronie danych osobowych i przepisów o ochronie informacji niejawnych, a także informacje powzięte lub otrzymane przez jedną stronę od drugiej strony w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy, w stosunku do których strona przekazująca zastrzegła ich poufny charakter.
3. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na stronie niezależnie od formy ich przekazania przez drugą stronę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu papierowego lub zapisu elektronicznego).
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości przez stronę uprawnioną lub za jej zezwoleniem.

5. Wykonawca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zamawiającego, z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone jako należące do Zamawiającego.
6. Wykonawca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zamawiającego, innych aniżeli udostępnione przez Zamawiającego w celu realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca może ujawnić informacje poufne Zamawiającego osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem uznania, że tego rodzaju zgoda nie została udzielona.
8. Wykonawca, po wygaśnięciu umowy zobowiązany jest do zwrotu wszystkich informacji poufnych Zamawiającemu, w tym sporządzonych kopii informacji poufnych Zamawiającego, a gdyby to nie było możliwe – do całkowitego i trwałego usunięcia informacji poufnych, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej. Nie dotyczy to informacji potrzebnych Wykonawcy do realizacji innych umów zawartych między Stronami do dnia ich wygaśnięcia.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Wykonawcy także przez 10 lat po wygaśnięciu umowy, niezależnie od przyczyn wygaśnięcia, chyba że szczególny przepis prawa stanowi inaczej.
10. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Wykonawcy zachowania należytej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Wykonawcy. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 17 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1 - Regulamin schroniska
 - 2) Załącznik nr 2 – informacja rzeczowo-finansowa
 - 3) Załącznik nr 3 – informacja rzeczowa
 - 4) Załącznik nr 4 – protokół z kontroli
4. Umowa o prowadzenie Schroniska dla bezdomnych zwierząt sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach:
 - 1) jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający,
 - 2) jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, tj:

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: