

## FORMULARZ OFERTY

## I.

Zarejestrowana nazwa (firma) Wykonawcy

.....

Zarejestrowany adres (siedziba) Wykonawcy z numerem kodu pocztowego

ul. ....

kod ..... - ..... miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

NIP ..... Regon .....

Nr KRS (jeżeli dotyczy) .....

Adres skrzynki ePUAP Wykonawcy .....

Telefon osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym .....

Internet: ..... e-mail ..... @ .....

## II.

Składając ofertę w postępowaniu pn. „Wykonywanie usług polegających na przenoszeniu i transporcie mebli, sprzętu i wyposażenia biurowego, dokumentacji bieżącej i archiwalnej oraz innych ładunków na terenie miasta Krakowa w latach 2022 - 2024” zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z następującymi warunkami:

**Uwaga! Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z pkt 6.1.2 SWZ, Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą wypełniony i podpisany „Cennik za czynności objęte przedmiotem zamówienia”, tj. załącznik nr 1 do wzoru umowy.**

1. Zapewniam realizację zamówienia przez ..... **osób (minimum 12) personelu** wykonującego bezpośrednio czynności w trakcie realizacji niniejszego zamówienia **przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia.**
2. Oświadczam, iż **ceny brutto wykonania zamówienia zawarte są w „Cenniku za czynności objęte przedmiotem zamówienia”** stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Oświadczam, iż **stawka roboczogodziny jednego członka personelu zawarta jest w „Cenniku za czynności objęte przedmiotem zamówienia”** stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Zobowiązuję się do przystąpienia do realizacji zamówienia w ciągu ..... godzin (do 24 / do 48/do 72) od chwili przekazania zlecenia przez Zamawiającego.

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

5. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 2 stycznia 2022 roku do 30 listopada 2024 roku lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia.

**(\*) Uwaga! \* NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ! Wykonawca winien jednoznacznie wskazać stawkę podatku VAT lub zwolnienie i jego podstawę prawną.**

**III.**

Wnoszę ponadto, aby Zamawiający, stosownie do uprawnienia przywołanego w pkt 6.1.3. SWZ samodzielnie pobrał informacje zawarte w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych, tj. odpowiednio informacje z Krajowego Rejestru Sądowego i/lub Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej.

W przypadku, gdy Wykonawca pozostaje wpisany do rejestru innego niż polski, w przypadku gdy żąda od Zamawiającego samodzielnego pobrania danych z tego rejestru, wskazuje dodatkowo następujące informacje:  
URL ..... kod ..... Wydający .....,  
pozwalające bezpłatnie uzyskać te dane przez Zamawiającego, z bazy danych państwa członkowskiego UE - jeżeli dotyczy.

**IV.**

Oświadczam, że\*:

- ☐ jestem mikro przedsiębiorcą
- ☐ jestem małym przedsiębiorcą
- ☐ jestem średnim przedsiębiorcą
- ☐ prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
- ☐ jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
- ☐ inny, jaki .....

(\* wskazać właściwe)

Uwaga! Porównaj zalecenie Komisji z 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U.L.124 z 20.05.2003, s.36) Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, i które zatrudniają mniej niż 250 osób, i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**V.**

1. Zobowiązuję się do wykonania umowy w terminach wskazanych w pkt II Formularza oferty.
2. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SWZ wraz z jej załącznikami i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, jak również, że uzyskałem wszelkie informacje niezbędne do złożenia niniejszej oferty i wykonania zamówienia.

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**

4. Oświadczam, że w przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia na warunkach przedstawionych w złożonej ofercie i zawartych w dołączonym do SWZ wzorze umowy.
5. Zobowiązuje się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Część (-ści) zamówienia, jaką (-ie) zamierzam powierzyć podwykonawcy (-om) oraz nazwa tego podwykonawcy (o ile są znani):

.....

**Uwaga! Wykonawca wypełnia tylko w przypadku, gdy zamierza powierzyć podwykonawcom jakieś części zamówienia.**

7. Oświadczam, że następujące dokumenty załączone do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa (Wykonawca wypełnia tylko w przypadku, gdy którekolwiek z dokumentów załączonych do oferty są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa):

plik o nazwie: .....

**Uwaga! Zamawiający zwraca uwagę na konieczność przedłożenia uzasadnienia, o którym mowa w pkt 9.9. i 9.10. SWZ w przypadku objęcia którychkolwiek dokumentów tajemnicą przedsiębiorstwa.**

**UWAGA: DOKUMENT NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM**