

**Rekomendacja dotycząca podpisywania plików**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Wyłonienie Zarządcy miejskiej instytucji kultury Instytutu Kultury Willa Decjusza”.**

W imieniu Zamawiającego, Gminy Miejskiej Kraków – Urzędu Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, **rekomenduje** w przypadku przesyłania oświadczeń i dokumentów **przy wykorzystaniu dostępnych na ePUAP „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji”:**

- 1) **uprzednie** podpisywanie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) przesyłanych pliku/-ów **przed jego/ich załączeniem do właściwego formularza na ePUAP,**
- 2) **w przypadku składania ofert, które można złożyć wyłącznie za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** – podpisywanie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) pliku/-ów **przed jego/ich zaszyfrowaniem przy wykorzystaniu miniPortalu,**
- 3) w przypadku podpisywania plików podpisem zaufanym – sporządzenie plików **w formacie .pdf (nie zaś jako pliki z rozszerzeniem .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpeg)** i skorzystanie z narzędzia do podpisywania pod adresem: <https://moj.gov.pl/uslugi/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER>.

z up. PREZYDENTA MIASTA

(-)

*Anna Szeliga*

Kierownik Oddziału  
w Wydziale Organizacji i Nadzoru